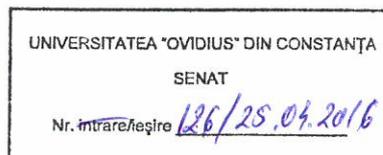




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA  
SENAT

Aleea Universității nr. 1, Campus- corp A, 900470 Constanța  
tel/fax +40 723151222; +40 241480970;  
e-mail: [senat@univ-ovidius.ro](mailto:senat@univ-ovidius.ro)



**Metodologie de organizare a concursului de admitere  
la studii universitare de doctorat și de repartizare a granturilor doctorale,  
începând cu anul universitar 2016/2017**

Prezenta metodologie a fost elaborată pe baza următoarelor documente:

1. Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.441/2001 privind învățământul universitar și postuniversitar cu taxă peste locurile finanțate de la bugetul de stat;
4. HG nr. 681/2011 care a aprobat Codul studiilor universitare de doctorat;
5. OMENCS nr.3107/27.01.2016 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2016/2017.

**Art. 1**

- (1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea în anul universitar 2016/2017, se realizează pe bază de competiție în școlile doctorale acreditate sau autorizate provizoriu pentru domeniile de studii universitare de doctorat aprobate din cadrul acestora, pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă.
- (2) Universitatea Ovidius din Constanța percepe taxă de înscriere la concursul de admitere, taxe de înmatriculare și de școlarizare pentru locurile cu taxă în cuantumurile aprobate de Consiliul de Administrație (CA) și de Senatul UOC.
- (3) Copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursului de admitere la studii doctorale.



## Art. 2

Criteriile care se iau în calcul la repartizarea granturilor doctorale pentru fiecare școală doctorală a UOC și respectiv pentru fiecare conducător de doctorat sunt:

- a) numărul total de conducători de doctorat ai școlii doctorale;
- b) numărul de doctoranzi aflați în coordonarea fiecărui conducător de doctorat;
- c) numărul de doctori confirmați sub coordonarea fiecărui conducător de doctorat.

## Art.3

- (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat constă în selecția candidaților pentru un loc vacant pe care conducătorii de doctorat decid să-l propună spre ocupare. Selecția candidatului pentru un loc vacant este realizată de către conducătorul de doctorat.
- (2) Prin consultare cu Consiliul școlii doctorale (CSD), conducătorii de doctorat titulari stabilesc, în mod detaliat și cu cel puțin șase luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare și de selecție a candidaților pentru locurile oferite. Aceste criterii vor fi comunicate, în scris, Institutului de Studii Doctorale (ISD) și făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv pe pagina web a UOC.
- (3) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare și de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.

## Art. 4

- (1) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet ([www.univ-ovidius.ro/educatie/doctorat](http://www.univ-ovidius.ro/educatie/doctorat)) și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe, etc.).
- (2) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

## Art. 5

La înscrierea în concursul de admitere la studiile universitare de doctorat candidatul își alege un conducător de doctorat dintre acei conducători de doctorat ai UOC care oferă locuri de student-doctorand. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile doctorale ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

## Art. 6.

- (1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se face în perioada 12-21 septembrie 2016, la secretariatul ISD al UOC, cu sediul în Bd.Mamaia 124, în intervalul orar 10-16, de luni până vineri, iar sâmbătă în intervalul orar 10-13.



- (2) Au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diplomele absolvenților de învățământ superior cu durata de 5-6 ani sunt de drept echivalente cu diplomele de master. Absolvenții din promoțiile anterioare sistemului Bologna se pot înscrie la concursul de admitere pe baza documentelor care atestă absolvirea studiilor universitare de lungă durată.
- (3) Actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat sunt puse la dispoziția candidaților de către secretariatul ISD, prin afișare.
- (4) **Dosarul de înscriere** va conține următoarele documente:
- *fișa-tip de înscriere*;
  - *curriculum vitae*;
  - *lista lucrărilor științifice* ale candidatului, dacă e cazul;
  - *atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională*, eliberat de către departamentul de limbi străine a UOC cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere (cu excepția candidaților care fie au absolvit o specializare simplă sau dublă în titulatura căreia apare o limbă străină, fie dețin certificate internaționale recunoscute și valabile);
    - i. *certificatul de naștere* în copie legalizată și copie simplă;
    - ii. *cartea de identitate*, în copie simplă;
    - iii. *certificatul de căsătorie*, dacă este cazul de schimbare a numelui, în copie legalizată și copie simplă;
    - iv. *diploma de bacalaureat* sau un document echivalent în copie legalizată și copie simplă;
    - v. *diploma de licență și suplimentul la diplomă/foaia matricolă* în copii legalizate și copii simple. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;
    - vi. *diploma de master și suplimentul la diplomă/foaia matricolă* în copii legalizate și copii simple. Pentru absolvenții de studii de master din anul universitar curent, este necesară *adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;
    - vii. *chitanța de achitare a taxei de înscriere* (la oricare casierie a UOC, deschise de luni până vineri sau prin ordin de plată de la orice bancă, în contul Universității Ovidius din Constanța - cod IBAN RO74TREZ23120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Constanța. Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului precum și mențiunile „Taxă înscriere concurs doctorat, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat...”. Chitanța/Ordinul de plată se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul ISD);
    - viii. *atestatul de recunoaștere a studiilor universitare emis de CNRED-MENCS*, în cazul studiilor efectuate în afara României de către cetățenii statelor membre UE și SEE;
    - ix. *scrisoare de acceptare emisă de DRI-MENCS*, în cazul candidaților cetățeni din state terțe statelor membre UE și SEE;



- x. copie simplă a pașaportului, în cazul cetățenilor străini;
  - xi. alte acte specificate de regulamentul propriu școlii doctorale, dacă este cazul;
  - xii. dosar plic.
- (5) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene (UE), ai statelor aparținând Spațiului Economic European (SEE) sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxe pentru înscriere și înmatriculare, taxa de școlarizare, taxa de susținere a tezei de doctorat).
- (6) Românii de pretutindeni pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCS) pentru aceștia.
- (7) Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs Atestatul de recunoaștere a acestor studii eliberat de către direcția de specialitate din cadrul MENCS și actele de studii în copii traduse și legalizate.
- (8) La înscrierea la studii universitare de doctorat cetățenii străini au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române și/sau a unei limbi de circulație internațională, conform legislației corespunzătoare școlarizării în România a cetățenilor străini din state terțe sau a românilor de pretutindeni, după caz. La dosarul de înscriere se va depune fie Certificatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română, fie Certificatul de competență lingvistică de cunoaștere a limbii române și/sau a unei limbi de circulație internațională, emis de Departamentul de limbi străine a UOC, cu cel mult doi ani înainte de înscrierea la concursul de admitere, fie Certificat internațional recunoscut și valabil. Cetățenii din state terțe UE se pot înmatricula până la sfârșitul semestrului I.
- (9) Dosarele candidaților cetățeni străini din state membre UE și SEE și din state terțe UE se depun la secretariatul biroului de admitere studenți străini al UOC, în perioada prevăzută în prezenta metodologie.

#### Art. 7

- (1) Concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul UOC se desfășoară în perioada 22- 26 septembrie 2016 și constă dintr-o probă-interviu în cadrul căreia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile pentru cercetare, tema de cercetare propusă și cunoștințele candidatului în tematica anunțată la sediul școlii doctorale.
- (2) Concursul de admitere la studii universitare de doctorat la Școala Doctorală de Teologie se desfășoară în perioada 22 - 26 septembrie 2016 și constă din două probe: proba scrisă « Învățătura de Credință Ortodoxă » și o probă-interviu în cadrul căreia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile pentru cercetare, tema de cercetare propusă și cunoștințele candidatului în tematica anunțată la sediul școlii doctorale.



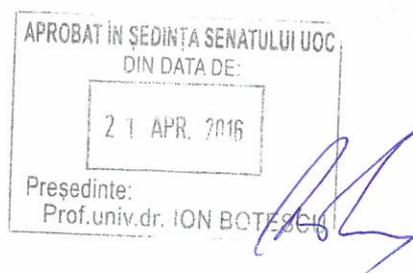
- (3) Concursul se susține în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care oferă locuri de student-doctorand și cel puțin alți 2 conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale. În cazul în care colectivul de conducători este insuficient, comisia de admitere poate fi completată cu cadre didactice care au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II, specialiști în domeniul de doctorat al conducătorului. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisia de admitere este propusă de conducător și avizată de către Consiliul Școlii doctorale (CSD).
- (4) Comisiile de admitere avizate de către CSD se supun aprobării Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), Consiliului de Administrație și validării de către Senatul UOC.

#### **Art. 8**

- (1) Evaluarea candidaților la concursul de admitere se face prin acordarea de note. După evaluarea probelor, comisia de admitere anunță, prin afișare pe website-ul UOC, rezultatele concursului de admitere la studii universitare de doctorat, pe forme de școlarizare: cu frecvență sau cu frecvență redusă, pe locuri fără taxă și cu taxă.
- (2) Candidații care au obținut media de admitere de minimum 8.00 vor fi declarați admiși în limita numărului de locuri existente pentru fiecare conducător de doctorat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.
- (3) În cazul în care candidații cu medii egale nu pot fi declarați toți admiși pe locurile existente, se vor aplica criteriile de departajare anunțate de CSD cu cel puțin trei luni înainte de concurs, aprobate de către CSUD și de Senatul UOC.
- (4) Persoana admisă și înmatriculată la studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale.
- (5) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit prevăzut de lege se suportă de către studenții-doctoranzi.
- (6) Medicii rezidenți se pot înscrie în perioada rezidentiatului într-un program de doctorat și pot avea simultan statutul de asistent de cercetare / asistent universitar pe perioada determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

#### **Art. 9**

- (1) Înmatricularea candidaților admiși se face, prin Decizie a Rectorului UOC pe baza avizării favorabile a CSD, în maximum 5 zile de la finalizarea concursului de admitere.
- (2) Candidații admiși care nu se prezintă, în perioada prevăzută la aliniatul 1, pentru semnarea contractului de studii universitare de doctorat pierd locul obținut, acesta fiind ocupat de următorul candidat clasat strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.
- (3) Candidații admiși la studii doctorale pe locuri fără taxă și cu taxă au obligația de a achita taxa de înmatriculare la studii universitare de doctorat în maximum 5 zile de la finalizarea concursului de admitere.



- (4) Candidații admiși la studii cu taxă, în maximum 5 zile de la finalizarea concursului de admitere, vor prezenta dovada achitării a 40% din taxa anuală de școlarizare. Suma plătită nu se returnează în caz de retragere. Candidaților admiși pe locuri cu taxă, care ulterior au urcat pe locuri bugetate în urma retragerii altor candidați, li se restituie taxa de școlarizare achitată la înmatriculare.
- (5) După finalizarea procedurii de admitere și înmatriculare, candidatul admis are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.
- (6) Studenții-doctoranzi admiși la forma de școlarizare cu frecvență pot fi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.
- (7) În cazul în care rămân locuri neocupate, conducerea CSUD poate decide organizarea unei noi sesiuni de admitere, cu aprobarea Senatului UOC.
- (8) Eventualele contestații, conflicte legate de examenul de admitere, care nu pot fi mediate în cadrul școlilor doctorale, sunt înaintate către CSUD.

#### **Art. 10**

- (1) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul vor elabora Planul individual de pregătire a studiilor universitare de doctorat, utilizând oferta de cursuri ale școlilor doctorale, care va fi publicată la pagina web a UOC în timp util. Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către CSD și se depune la secretariatul ISD în termen de 30 de zile de la data înmatriculării. Formularul Planului individual al studiilor universitare de doctorat este publicat pe website-ul UOC.
- (2) În termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării studentului-doctorand, conducătorul său de doctorat comunică ISD, în scris, componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul-doctorand. Această comisie de îndrumare, care pe parcursul studiilor sale de doctorat îl sprijină și-l coordonează pe studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat, este formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din UOC ori afiliate școlii doctorale, care au titlul de doctor.

#### **Art. 11**

Prezenta Metodologie a fost elaborată în cadrul CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul UOC în ședința din data 21.04.2016.

*Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța  
Profesor universitar doctor Ion Botescu*

