



ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI
SPORTULUI
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANTA
B-dul Mamaia 124, 900527 Constanta
Tel./Fax: 40-241- 619040, 618372, 553944, 511512
Tel. mobil 40-723-505731 ; 0723-151222 ; 0724-014141
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro ; rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICA A UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA

CAPITOLUL 1 - Preambul

Art. 1. (1) La nivelul Universității ”Ovidius” din Constanța funcționează Comisia de etică universitară, conform legii și Cartei universității.

(2) Comisia de etică universitară este un organism fără personalitate juridică care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011 și cu dispozițiile Codului de etică și deontologie profesională al Universității ”Ovidius” din Constanța.

Art. 2. Comisia de etică universitară funcționează pe baza unui Regulament adoptat de către Senat și are ca obiectiv elaborarea și punerea în aplicare a dispozițiilor Codului de etică universitară.

Art. 3. Hotărârile Comisiei de etică universitară sunt definitive și obligatorii pentru întreaga comunitate universitară.

CAPITOLUL 2 – Structura Comisiei de etică universitară

Art. 4. (1) Structura și componența Comisiei de etică universitară sunt propuse de Consiliul de administrație, aprobate de Rectorul universității și avizate de Senatul universității.

(2) Membrii comisiei trebuie să fie persoane angajate în Universitatea ”Ovidius” din Constanța cu contract pe durată nedeterminată, persoane care se bucură de un prestigiu profesional și autoritate morală indiscutabile.

(3) Comisia de etică universitară este compusă din șapte membri, dintre care șase cadre didactice universitare și un student. Cadrele didactice provin de la facultăți diferite din cadrul universității.

(4) Comisia de etică universitară are un președinte, propus de Consiliul de administrație dintre membrii comisiei, avizat de Senatul universității și aprobat de Rectorul universității. Președintele Comisiei de etică universitară coordonează activitatea acesteia, o reprezintă în relațiile cu conducerea Universității și cu terții, atunci când beneficiază de delegare din partea conducerii instituției, și conduce ședințele comisiei.

(5) Nu pot fi membri ai Comisiei de etică universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, microproiectare, microproducție.

(6) Membrii Comisiei de etică se aprobă de către Senatul Universității "Ovidius" din Constanța pe o perioadă de 4 ani.

CAPITOLUL 3 – Atribuțiile Comisiei de etică universitară

Art. 5. Comisia de etică universitară coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute de Codul de etică și deontologie profesională al Universității "Ovidius" din Constanța, având următoarele atribuții:

(1) aplică prevederile Codului de etică și deontologie universitară al Universității "Ovidius" din Constanța;

(2) primește și evaluează validitatea sesizărilor adresate în conformitate cu Codul de etică universitară;

(3) cercetează aspectele legate de cauzele aflate pe rol, în scopul strângerii de date;

(4) ia hotărâri pe baza analizelor efectuate cu privire la natura faptelor care fac obiectul sesizării sau reclamației, stabilind, după caz, sancțiunile prevăzute de legislația în materie, proporțional cu gravitatea faptelor cercetate; hotărârile Comisiei de etică universitară sunt supuse avizului de legalitate al Sefului Serviciului juridic și contencios;

(5) stabilește sancțiunile prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011 sau, după caz, de Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;

(6) în cazul adoptării unei hotărâri prin care stabilește una sau mai multe sancțiuni prevăzute de lege, comunică hotărârea rectorului sau, după caz, decanului, care au obligația de a o pune în aplicare în termen de maximum 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor;

(7) întocmește un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare, care se înaintează rectorului și senatului universității. Raportul constituie un document public și nu conține informații de identificare a persoanelor care au făcut sesizări și reclamații primite și analizate de Comisia de etică universitară, sau care au făcut obiectul investigațiilor comisiei;

(8) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie profesională, care se propune Senatului pentru adoptare și includere în Carta universității;

(9) propune eventuale modificări sau amendamente ale Codului de etică;

(10) înștiințează conducerea universității în vederea notificării instituțiilor statului în ceea ce privește cazurile analizate care fac obiectul legii penale și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;

(11) elaborează studii și cercetări cu privire la aspectele eticii universitare.

Art. 6. Membrii Comisiei de etică universitară au obligația de a respecta reglementările aplicabile și normele de etică și deontologie profesională, conform prevederilor legale.

Art. 7. Membrii Comisiei de etică universitară au obligația păstrării confidențialității asupra identității petenților, asupra documentelor supuse dezbaterii și pozițiilor exprimate pe parcursul acestora.

CAPITOLUL 4 – Jurisdicție

Art. 8. (1) Sub jurisdicția Comisiei de etică universitară intră faptele care contravin bunei conduite și normelor de etică și deontologie universitară, așa cum sunt definite în Codul de etică și deontologie profesională al Universității "Ovidius" din Constanța și în legislația aplicabilă în materie, săvârșite de orice membru al comunității universitare.

(2) Sub jurisdicția Comisiei de etică universitară intră atât faptele petrecute în interiorul spațiului universitar, cât și cele desfășurate în afara acestuia, în măsura în care implică membrii propriei comunități universitare.

Art. 9. Sub jurisdicția Comisiei de etică universitară intră toate persoanele care fac parte din comunitatea universitară: personal didactic și de cercetare, personal didactic și de cercetare auxiliar și studenți la toate nivelele și formele de studiu, inclusiv doctoranzii, persoane cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare prin hotărâre a senatului universitar.

CAPITOLUL 5 - Documente utilizate în desfășurarea activității

Art. 10. (1) Pentru buna desfășurare a activității Comisiei de etică universitară, sunt folosite următoarele documente:

- a) registru general pentru dosare;
- b) registru opis alfabetic;
- c) dosare;
- d) înștiințări;
- e) procese-verbale;
- f) hotărâri.

(2) În Registrul general pentru dosare și în Registrul opis alfabetic vor fi evidențiate numărul de înregistrare, numele părților și obiectul sesizării. Dosarele, înștiințările, procesele-verbale cât și hotărârile adoptate, vor purta numărul de înregistrare din registrele menționate.

CAPITOLUL 6 – Activitatea Comisiei de etică universitară

Art. 11. (1) Comisia de etică universitară se întrunește trimestrial în sedinte ordinare și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare. Ședințele se convoacă de către președintele Comisiei sau la cererea a cel puțin doi membri, cu cel puțin 5 zile înainte.

(2) Comisia se reunește în ședințe extraordinare în cel mult 10 zile de la depunerea unei sesizări.

(3) Ședințele comisiei sunt prezidate de președintele comisiei.

Art. 12. (1) Comisia de etică universitară lucrează pe baza sesizărilor sau prin autosesizare și emite hotărâri prin care se stabilește vinovăția ori nevinovăția persoanei sau persoanelor în cauză; în cazurile hotărârilor privind vinovăția, hotărârile stabilesc și sancțiunile ce urmează a fi aplicate, conform legii.

- (2) Comisia se pronunță prin hotărâri luate cu majoritate simplă de voturi (50%+1), dacă la ședință participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor comisiei.
- (3) Niciunul din membrii Comisiei de etică universitară nu poate fi împiedicat să participe la ședințele comisiei, cu excepția situației în care cazul analizat îl pune într-un conflict de interese.
- (4) Membrii Comisiei de etică universitară au obligația de a raporta președintelui Comisiei orice situație în care consideră că se află într-un conflict de interese, imediat după ce constată existența conflictului de interese, și de a se recuza de la luarea hotărârilor sau deciziilor supuse direct conflictului de interese.
- (5) Constituie conflict de interese situațiile prevăzute de Codul de etică și deontologie profesională, de legislația în vigoare, precum și situația în care o persoană, membru al Comisiei de etică universitară, analizează o sesizare ce îl implică personal sau implică persoane care se află în relație de soți, afini sau rude până la gradul al IV-lea inclusiv cu membrul Comisiei de etică universitară.
- (5) Cercetarea sesizării și pronunțarea hotărârii se fac în termen de cel mult 25 de zile lucrătoare de la data sesizării.
- (6) Hotărârile Comisiei de etică universitară sunt avizate de Șeful Serviciului juridic și contencios al universității în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea vizei de legalitate.
- (7) Comisia de etică universitară comunică părților hotărârea pronunțată, în termen de 2 zile lucrătoare de la emiterea vizei de legalitate.
- (8) Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile lucrătoare de la stabilirea sancțiunilor.
- (9) Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de etică universitară revine Universității „Ovidius” din Constanța.
- (10) Întreaga activitate a Comisiei de etică universitară se va baza pe corectitudine, principialitate și responsabilitate.

Art. 13. Acoperirea cheltuielilor implicate de funcționarea Comisiei de etică universitară se realizează din fondurile Universității „Ovidius” din Constanța, prin decizia Rectorului. Aceste cheltuieli se compun din:

- a. resursele necesare pentru alocarea unui spațiu de depozitare a documentelor și
- b. decontarea cheltuielilor materiale (cheltuieli de birotică, cheltuieli poștale, convorbiri telefonice acolo unde este cazul) necesare derulării activității Comisiei.

Art. 14. Membrii Comisiei de etică universitară pot fi remunerați conform dispozițiilor Cartei Universității „Ovidius” din Constanța.

CAPITOLUL 7 - Sesizarea Comisiei de etică universitară asupra unor abateri de la etica universitară

Art. 15. (1) Comisia de etică universitară analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;

(2) Sesizările se depun la registratura universității, cu mențiunea „În atenția Comisiei de etică”, în termen de cel mult o lună de la evenimentele care constituie subiectul acestora. Sesizarea de plagiat se poate depune până la termenul de prescriere a faptei, conform legii 206/2004.

(3) Nu se acceptă pentru analiză sesizări anonime.

(4) Nu se acceptă sesizări din partea altor persoane decât a celor direct afectate.

(5) orice persoană, din universitate sau din afara universității, poate formula sesizare, dacă faptele care fac obiectul sesizării privesc persoane având calitatea de membru al comunității universitare a Universității "Ovidius" din Constanța.

(6) Sesizările trebuie formulate în scris și vor conține cât mai multe date relevante privind identitatea celei sau celui care reclamă (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile imputate, locul și data înfăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante.

(7) Sesizările care nu vor cuprinde cel puțin elementele indicate la aliniatul precedent, nu vor fi luate în considerare de către Comisia de etică universitară.

(8) Sesizările sunt luate în evidența Comisiei de etică universitară prin înregistrarea și eliberarea unui număr de înregistrare.

CAPITOLUL 8 – Analiza și evaluarea sesizărilor adresate Comisiei de etică universitară

Art. 16. (1) Partea reclamată va fi notificată în scris despre primirea sesizării în scopul asigurării posibilității disculpării sale prin accesul la documentele care probează gradul său de vinovație.

(2) În cazul în care partea reclamată recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, Comisia de etică universitară poate lua o decizie pe baza sesizării și pe baza documentelor scrise ale părții reclamate.

Art. 17. Analiza și evaluarea sesizărilor se efectuează în maximum 25 zile de la depunerea acestora.

Art. 18. (1) Dacă se constată incompatibilitatea unui membru al Comisiei de etică universitară cu participarea la analizarea și anchetarea unei sesizări depuse la comisie, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retraga de la investigarea acelei sesizări. Impunerea retragerii se va decide prin vot, cu majoritate simplă.

(2) În cazul recuzării unui membru al Comisiei de etică universitară, acesta nu va participa la desfășurarea investigației și la luarea hotărârii Comisiei privitoare la acea sesizare.

Art. 19. (1) Pentru constatarea naturii faptelor imputate și a măsurii în care acestea constituie abateri sau acte discutabile în sensul Codului de etică, Comisia de etică universitară va proceda la verificarea aspectelor sesizate și va proceda la audierea părților implicate și a eventualilor martori.

(2) Comisia va solicita audierea separată a fiecăreia dintre părți pentru a comunica informațiile obținute în urma investigațiilor, pentru a le verifica apărările și susținerile și pentru a obține poziția părților cu privire la acestea. În cazul în care întreprinderea nu este posibilă, Comisia va comunica informațiile în scris și va solicita părților o poziție scrisă.

Art. 20. (1) După audierea separată a părților, Comisia de etică universitară poate propune confruntarea acestora. Confruntarea părților are loc numai dacă se obține consimțământul părții reclamante și în cazul în care se consideră că aceasta este necesară pentru evoluția analizei cazului respectiv.

Art. 21. Pe tot parcursul investigației, Comisia de etică universitară poate solicita părților, în scris sau verbal, informații sau lămuriri cu privire la detaliile cazului.

Art. 22. În cazul în care Comisia de etică universitară consideră că natura problemei permite sau necesită concilierea între părți, pe cale amiabilă, iar încălcarea eticii academice este minoră (de exemplu, neglijențe minore, lipsa de amabilitate sau impolitețea etc.), această soluție va fi propusă părților.

Art. 23. (1) Comisia va întocmi un raport final pe baza datelor colectate și a audierilor/confruntării părților, în decursul unei perioade de maximum 25 de zile de la data acceptării formale a începerii investigării cazului.

(2) În vederea obținerii vizei de legalitate, Comisia de Etică universitară va prezenta Serviciului Juridic și Contencios al Universității "Ovidius" din Constanța, un raport final pentru fiecare sesizare sau autosesizare.

(3) Raportul final va conține o constatare cu privire la natura și veridicitatea faptelor imputate și a altor fapte relevante. Constatarea va fi motivată pe baza probelor obținute de Comisie în urma investigațiilor și audierilor.

(4) Raportul final pentru fiecare sesizare sau autosesizare va conține cel puțin următoarele elemente:

a) o sinteză a conținutului sesizării;

b) analiza informațiilor, datelor, documentelor și probelor materiale din conținutul sesizării, precum și a oricăror alte elemente semnificative obținute în cursul analizei și, după caz, în cursul audierilor;

c) constatarea argumentată a existenței sau, după caz, a absenței uneia ori a unor abateri de la etica universitară;

d) în cazul în care o abatere a fost constatată, identificarea argumentată a persoanei/persoanelor vinovate, precum și sancțiunile care se aplică acestora; persoanele vinovate pot fi diferite de cele vizate de sesizare.

Art. 24. (1) Hotărârile Comisiei de etică cu privire la soluționarea sesizărilor sau autosesizărilor de abateri de la Codul de etică se vor adopta cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți la sedință.

Art. 25. (1) Hotărârea Comisiei de etică universitară este comunicată sub semnătură de luare la cunostință, reclamantului și părții reclamate, în termen 2 zile de la emiterea vizei de legalitate, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea sesizării la Comisia de etică.

(2) Hotărârea se comunică conducerii universității care, cu aprobarea Senatului universitar, va aplica sancțiunile propuse de către Comisia de etică universitară în conformitate cu Codul de etică universitară pentru abaterile definite de acesta din urmă.

CAPITOLUL 9- Sancțiuni

Art. 26. Sancțiunile care pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar pentru încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetarea științifică sunt:

(a) avertisment scris;

(b) diminuarea salariului de bază, cumulativ, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;

(c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;

(d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;

e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 27. Sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică universitară studenților pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- (1) avertisment scris;
- (2) suspendare acordării bursei pe o perioadă determinată;
- (3) exmatricularea, cu drept de reînmatriculare; în această situație, studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.
- (4) exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în nici una din structurile universității.

Art. 28. (1) Sancțiunile propuse de Comisia de etică universitară vor fi proporționale cu abaterea comisă și cu prejudiciul cauzat de aceasta.

(2) La stabilirea sancțiunii se vor avea în vedere o serie de criterii precum: gravitatea faptei, prejudiciul produs, modalitatea de săvârșire, persistența în comportamentul prejudiciabil, gradul didactic și funcția făptuitorului (cu cât gradul didactic și funcția sunt mai înalte, cu atât obligațiile de probitate și de moralitate sunt mai stricte). Poate constitui circumstanță agravantă săvârșirea faptei sancționabile de către o persoană care se află în poziție ierarhică superioară față de persoana vătămată, dacă se face dovada că primul a făcut uz de această poziție ierarhică.

(3) Sancțiunile hotărâte de Comisia de etică universitară trebuie să fie în conformitate cu legislația în vigoare:

a) pentru activitatea cadrelor didactice și de cercetare, personalului didactic și de cercetare auxiliar, Legea Educației Naționale Nr 1/2011, art. 312 (al. 2), Carta Universității "Ovidius" din Constanța și regulamentele universității;

b) pentru activitatea de cercetare, Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, art. 14, Carta Universității "Ovidius" din Constanța și regulamentele universității;

c) pentru activitatea studenților, Legea Educației Naționale Nr 1/2011, art. 319 și Regulamentele în vigoare referitoare la activitatea didactică și profesională, conviețuirea în cămin etc., precum și Codul de etică și deontologie universitară al Universității "Ovidius" din Constanța, Carta Universității "Ovidius" din Constanța și regulamentele universității.

Art. 29. Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

Art. 30. (1) Comisia de etică va monitoriza aplicarea sancțiunilor de către conducerea universității, va interveni pe lângă aceasta pentru aplicarea corectă și la timp a sancțiunilor.

(2) Comisia de etică va supune analizei Senatului universitar cazurile în care conducerea Universității "Ovidius" din Constanța nu aplică sancțiunile stabilite.

CAPITOLUL 10 - Confidențialitatea

Art. 31. (1) Pe parcursul desfășurării analizei sesizării unei fapte de abatere de la Codul de etică, nu se va permite accesul terților la dosar, cu excepția reprezentanților legali ai părților, precum și a unor organe de stat autorizate să cerceteze fapta respectivă.

(2) Accesul terților la dosar aflat la Comisia de etică universitară este interzis și după finalizarea evaluării faptei, cu următoarele excepții: reprezentanții legali ai părților în cazul unei contestații, membrii Consiliului de etică din cadrul Ministerului Educației și Cercetării,

organe de stat autorizate, atunci când fapta face subiectul unei investigații oficiale și cu respectarea confidențialității datelor, cercetătorii, exclusiv în interesul cercetării academice și cu respectarea unor standarde stricte de confidențialitate.

CAPITOLUL 11 - Drepturile reclamantului, ale reclamatului și ale terților

Art. 32. Reclamantul are următoarele drepturi:

- (1) de a beneficia de confidențialitate. Dacă în decursul derulării procedurilor, dezvăluirea identității reclamantului către terți este absolut necesară, reclamantului i se va cere permisiunea în acest sens. Dacă reclamantul refuză să își dea permisiunea, se vor derula procedurile în continuare fără dezvăluirea identității acestuia, în măsura în care acest lucru este posibil. Dacă ancheta nu poate continua fără dezvăluirea identității, iar reclamantul refuză să își dea permisiunea, cazul va fi clasat;
- (2) de a fi consiliat cu privire la depunerea unei sesizări corect întocmite și de a primi un număr de înregistrare pentru sesizarea depusă.
- (3) de a apare în fața Comisiei de etică, însoțit, dacă dorește, de un apărător;
- (4) de a fi informat privind componența Comisiei și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea unora dintre membrii Comisiei de etică universitară de a lua o decizie corectă, ca urmare a existenței unor incompatibilități;
- (5) de a prezenta în scris poziția sa și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică universitară privitoare la caz;
- (6) de a primi o copie după hotărârea Comisiei de etică universitară;
- (7) de a contesta hotărârea adoptată de Comisia de etică universitară la instanța competentă, potrivit legii

Art. 33. Drepturile părții reclamate sunt:

- (1) de a fi prezentă în fața Comisiei de etică universitară însoțită, dacă dorește, de un apărător;
- (2) de a fi informată privind componența Comisiei și de a contesta, înainte de demararea anchetei, capacitatea unora dintre membrii Comisiei de a lua o decizie corectă, ca urmare a existenței unor incompatibilități;
- (3) de a prezenta în scris poziția sa și a avea întrevederi cu membrii Comisiei de etică universitară privitoare la caz;
- (4) de a primi o copie după hotărârea Comisiei de etică universitară privind soluționarea cazului;
- (5) de a contesta hotărârea adoptată de Comisia de etică universitară la instanța competentă, potrivit legii.

CAPITOLUL 12 - Arhivarea documentelor

Art. 34. (1) Comisia de etică universitară este responsabilă cu păstrarea dosarele de caz pe o durată de 4 ani, într-un spațiu adecvat pus la dispoziția acesteia de conducerea Universității; după expirarea acestui termen, dosarele vor fi înaintate la Depozitul Central al Arhivei instituției, spre arhivare.

CAPITOLUL 13 - Dispoziții finale

Art. 35. (1) Regulamentul de funcționare al Comisiei de etică universitară se poate modifica cu aprobarea Senatului Universității „Ovidius” din Constanța.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul universității și se publică pe site-ul universității.

Art. 36. Toți membrii comunității academice din Universitatea „Ovidius” din Constanța trebuie să respecte prezentul Regulament.

Aprobat în Senatul Universității „Ovidius” din Constanța, la data de 20.XI.2012

Rector,
prof.univ.dr. Dănuț Tiberius Epure