

SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE		
CONSTANTA 4464		
INTRARE NR	2008	
Anul	Luna	Ziua
	VII	10

## CONVENTIE CADRU

Privind efectuarea stagiului de practica de vara pentru studentii Facultatii de Medicina Generala din cadrul Universitatii "Ovidius" Constanta.

Prezenta conventie cadru se incheie intre:

1. Universitatea "Ovidius" Constanta, Facultatea de Medicina Generala, reprezentata de Decan Prof.Dr. Petru Bordei, si
2. Spitalul de Boli Infectioase Constanta reprezentat de Manager General Conf.Dr. Rugina Sorin

Responsabilitatile practicantului :

1. Practicantul are obligatia ca pe durata derularii stagiului de practica sa respecte programul de lucru stabilit si sa execute activitatile specificate de tutore in conformitate cu portofoliu de practica, in conditiile respectarii cadrului legal cu privire la volumul si dificultatea acestora.
2. Pe durata stagiului practicantul respecta regulamentul de ordine interioara, in cazul nerespectarii acestui regulament conducatorul de practica isi rezerva dreptul de a anula conventia cadru dupa ce a instiintat conducerea institutiei de invatamant unde practicantul este inscris.
3. Practicantul se angajeaza sa nu foloseasca in nici un caz informatiile la care are acces pentru a le comunica unui tert sau pentru a le publica decat cu acordul partenerului de practica.

Obligatiile organizatorului de practica :

1. Organizatorul de practica desemneaza un cadru didactic responsabil cu organizarea si supravegherea pregatirii practice.Cadrul didactic supervizor va stabili tematica de practica ce face obiectul stagiului de pregatire.
2. In cazul in care derularea stagiului nu este conforma cu angajamentele luate de partenerul de practica in cadrul prezentei conventii, conducatorul institutiei de invatamant superior poate decide intreruperea stagiului de pregatire practica dupa informarea prealabila a conducatorului partenerului de practica.

Responsabilitatile partenerului de practica :

1. Partenerul de practica va stabili un tutore pentru stagiul de practica dintre salariatii proprii ale carui obligatii sunt mentionate in portofoliul de practica.
2. In cazul nerespectarii obligatiilor de catre practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicandu-se sanctiuni conform regulamentului de organizare si functionare al institutiei de invatamnt superior.
3. Partenerul de practica trebuie sa puna la dispozitia practicantului toate mijloacele necesare pentru dobandirea competentelor specificate in portofoliul de practica.

Reprezentant partener  
de practica, Spitalul de Boli Infectioase Constanta



Reprezentant organizator de practica,  
Facultatea de Medicina

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Bocir".

Data

Practicant,

Conform ordinului MECT nr. 3955/2008

**CONTRACT DE COLABORARE**  
**pentru desfășurarea activităților de învățământ medico-farmaceutic**  
**universitar și postuniversitar în spitale**

nr. 9288 din 29.09.2008

**I. Părțile contractante**

**Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol**, cu sediul în orașul Techirghiol, str. Dr. Victor Climescu nr. 34 - 40, județul Constanța, telefon/fax 0241 735 705, în calitate de furnizor de servicii de formare clinică a studenților, rezidenților, doctoranzilor, masteranzilor și a altor categorii de specialiști, reprezentat prin manager Septimiu-Sebastian Bourceanu,

și

**Universitatea Ovidius Constanța, Facultatea de Medicină**, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Mamaia nr 124, județul Constanța, telefon/fax 0241 614 576, în calitate de beneficiar de servicii de formare clinică a studenților, rezidenților, doctoranzilor, masteranzilor și a altor categorii de specialiști, reprezentat prin Rector, prof. Univ. Dr. Victor Ciupină .....

**II. Obiectul contractului**

**ART. 1**

(1) Obiectul prezentului contract îl constituie furnizarea de către sanatoriu a serviciilor de instruire și formare clinică de natură să asigure toate condițiile necesare în vederea formării profesionale practice complete și corecte a cursanților, indiferent de nivelul lor de pregătire, sub coordonarea și îndrumarea, de către Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol a instruirii clinice a unui număr de 160 de cursanți, menționați în anexa nr. 2 la prezentul contract, care face parte integrantă din acesta.

(2) Programul de instruire clinică este prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul contract, care face parte integrantă din acesta.

### **III. Durata contractului**

#### **ART. 2**

Prezentul contract se încheie pentru anul de studiu 2008/2009 și este valabil de la data încheierii lui și până la data încetării anului universitar/școlar pentru care a fost încheiat.

#### **ART. 3**

Durata prezentului contract se poate prelungi prin act adițional încheiat cu acordul părților.

### **IV. Obligațiile părților**

#### **A. Obligațiile beneficiarului**

#### **ART. 4**

Universitatea Ovidius Constanța, Facultatea de Medicină, cu sediul în municipiul Constanța, Bd. Mamaia nr 124, județul Constanța, telefon/fax 0241 614 576, în calitate de beneficiar de servicii de formare clinică a studenților, rezidenților, doctoranzilor, masteranzilor și a altor categorii de specialiști, are următoarele obligații:

a) să pună la dispoziția spitalului, ca anexă la contract (anexa nr. 1), graficul anual al stagiilor practice în respectiva unitate sanitară, pe specialități, pe secții, grupe și ani de studii, respectând curriculumul școlar în vigoare (număr de ore și conținuturi), avizat de autoritatea de sănătate publică județeană sau a municipiului București;

b) să pună la dispoziția spitalului, ca anexă la contract (anexa nr. 2), tabelele nominale cuprinzând cursanții care efectuează stagiul clinic, pentru fiecare semestru al anului școlar ..... ;

c) să pună la dispoziția spitalului tabelul nominal (anexa nr. 3) cuprinzând numele și prenumele cadrelor didactice responsabile cu pregătirea practică pentru fiecare an, grupă, respectiv a coordonatorilor din instituțiile de învățământ superior medical, după caz;

d) să aducă la cunoștința Sanatoriului Balnear și de Recuperare Techirghiol programa analitică/curriculumul școlar privind instruirea practică a cursanților pentru anul de studiu în curs;

e) să pună la dispoziția spitalului tabelul nominal (anexa nr. 4) cuprinzând numele și prenumele responsabililor de practică din unitatea sanitară;

f) să stabilească graficul de desfășurare a instruirii clinice (anexa nr. 5), cu acordul Spitalului .....

g) să respecte programul de desfășurare a instruirii clinice, stabilit de comun acord cu spitalul, care este anexă (anexa nr. 5) la contract;

h) să asigure respectarea de către cursanți a Regulamentului de ordine interioară al Sanatoriului Balnear și de Recuperare Techirghiol pe perioada cât se află în unitate și să răspundă pentru eventualele pagube pe care cursanții le-ar putea crea spitalului (anexa nr. 6);

i) să facă dovada deținerii unor polițe de asigurare pentru răspundere civilă medicală valabile, încheiate pentru toți cursanții, în condițiile legii, și să le anexeze, în copie, la prezentul contract;

j) să facă dovada deținerii certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România, Colegiului Medicilor Dentiști din România sau Colegiului Farmaciștilor din România, după caz, avizat anual, pentru toți cursanții (medici, medici dentiști sau farmaciști);

## **B. Obligațiile furnizorului**

### **ART. 5**

Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol, în calitate de furnizor de servicii de instruire clinică a cursanților, are următoarele obligații:

a) să stabilească, împreună cu instituția de învățământ superior medical/unitatea de învățământ medical, modalitățile și factorii care contribuie la asigurarea calității instruirii clinice a cursanților;

b) să desemneze persoana care va coordona instruirea clinică a cursanților în spital, conform graficului de desfășurare stabilit în condițiile art. 4 lit. e);

c) să asigure baza materială necesară instruirii practice a cursanților, conform programei analitice/curriculumului școlar, fără plată sau contra cost, conform înțelegerii părților prezentului contract;

d) să aducă la cunoștință instituției de învățământ superior medical/unității de învățământ medical eventualele abateri ale cursanților constatate pe parcursul efectuării instruirii clinice în spital.

#### **V. Modalități de plată**

##### **ART. 6**

Prin acordul părților, s-a convenit ca Spitalul ..... să asigure instruirea practică a cursanților instituției de învățământ superior medical/unității de învățământ medical:

a) fără încasarea de sume bănești;

#### **VI. Calitatea serviciilor**

##### **ART. 7**

Activitățile de învățământ vor fi astfel organizate încât să consolideze calitatea actului medical, cu respectarea drepturilor pacienților, a eticii și deontologiei medicale.

##### **ART. 8**

Spitalul răspunde, în condițiile legii, pentru calitatea actului medical, pentru respectarea condițiilor de cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nozocomiale, precum și pentru acoperirea prejudiciilor cauzate pacienților.

##### **ART. 9**

Serviciile furnizate în baza prezentului contract trebuie să respecte criteriile de calitate elaborate de organisme abilitate de lege.

#### **VII. Răspunderea contractuală**

##### **ART. 10**

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă datorează celeilalte părți daune-interese.

#### **VIII. Clauză specială**

##### **ART. 11**

(1) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt

considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații, embargo.

(2) Partea care invocă forță majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz. Dacă nu procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

(3) Cauza de forță majoră antrenează suspendarea executării obligațiilor contractuale pentru o perioadă de maximum 6 luni de la producerea acesteia. După expirarea acestui termen, oricare dintre părți poate denunța contractul.

#### **IX. Rezilierea și încetarea contractului**

##### **ART. 12**

(1) Prezentul contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

(2) Contractul mai poate înceta prin acordul părților sau la inițiativa temeinic motivată a uneia dintre părți, cu notificarea celeilalte părți în termen de 15 zile calendaristice înainte de data de la care se dorește încetarea contractului.

##### **ART. 13**

Prezentul contract se poate rezilia, la solicitarea oricăreia dintre părțile contractante, în condițiile nerespectării clauzelor contractuale.

#### **X. Corespondența**

##### **ART. 14**

(1) Corespondența legată de derularea prezentului contract se efectuează în scris, prin scrisori recomandate cu confirmare de primire, prin fax sau direct la sediul părților.

(2) Fiecare parte contractantă este obligată ca în termen de 3 zile lucrătoare din momentul în care intervin modificări ale datelor ce figurează în prezentul contract să notifice celeilalte părți contractante schimbarea survenită.

## XI. Modificarea contractului

### ART. 15

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

### ART. 16

Dacă o clauză a prezentului contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai mult cu putință spiritului contractului.

### ART. 17

Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea datei de la care se dorește modificarea.

Modificarea se face printr-un act adițional semnat de ambele părți și este anexă la prezentul contract.

## XII. Soluționarea litigiilor

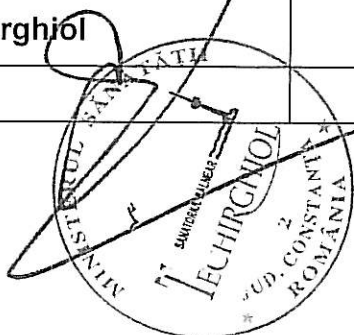
### ART. 18

(1) Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

(2) Litigiile nesoluționate conform alin. (1) se soluționează de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi 29.09.2008, în două exemplare a câte 7 (șapte) pagini fiecare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

<b>Sanatoriul Balnear și de Recuperare</b> <b>Techirghiol</b>	<b>Universitatea Ovidius Constanța,</b> <b>Facultatea de Medicină</b>
Manager	Reprezentant legal Rector





Septimiu Sebastian Bourceanu	Prof. Univ. Dr. Victor Ciupină
Director medical Dr. Moraru Irena	Decan  Prof. Univ. Dr. Petru Bordei
Director financiar-contabil Ec. Maria Badea	
Serviciul juridic Jr. Ștefan Ciocănel	

ROMANIA		
PRIMĂRIA ORĂȘ ISACCEA		
Județul TULCEA		
INTRARE Nr. <i>105</i>	<i>10</i>	
Anul <i>2009</i>	Luna <i>07</i>	Ziua <i>15</i>

ROMANIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII și INOVĂRII  
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANȚA  
B-dul Mamaia 124,  
900527 Constanta  
Tel./Fax: 40-41- 511512, 619040, 618372, 553944  
E-mail: rectorat@campus.univ-ovidius.ro

FACULTATEA DE ISTORIE ȘI ȘTIINȚE POLITICE  
Aleea Universității, nr.1, Constanța, 900697  
Tel. 0241-671448  
E-mail. istorie@univ-ovidius.ro  
[istorie\\_constanta@yahoo.com](mailto:istorie_constanta@yahoo.com)

Nr. 3155/19.06.2009

## CONVENȚIE

privind efectuarea practicii de specialitate

### 1. PĂRȚILE:

- 1.1. PRIMĂRIA ORĂȘ ISACCEA - reprezentată prin primarul ing. IULIE PETREȘ  
și  
1.2. Facultatea de Istorie și Științe Politice cu sediul în Constanța, Aleea Universității nr. 1, reprezentată prin Conf. univ. dr. Daniel FLAUT, Decan, au decis încheierea prezentei Convenții, astăzi 15.07.2009.

### 2. Obiectul convenției:

Obiectul Convenției îl reprezintă efectuarea practicii de specialitate pe o perioadă de 3(trei) săptămâni anual în unitățile celei de-a doua părți contractante.

### 3. Drepturi și obligații:

3.1. Facultatea se obligă să trimită grupe nu mai mari de 10 studenți, în intervalul menționat, la sediile și obiectivele instituției care asigură desfășurarea practicii.

3.2. SANA B. CĂTRINA se obligă să asigure desfășurarea practicii de specialitate, furnizând Facultății următoarele servicii:

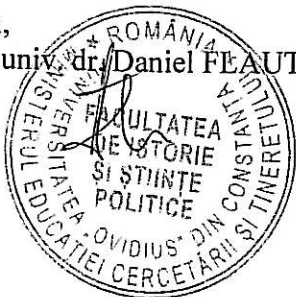
- inițierea studenților în specificul activităților instituției;
- îndrumarea studenților;
- evaluarea activității studenților pentru perioada de practică.

### 4. Dispoziții legale:

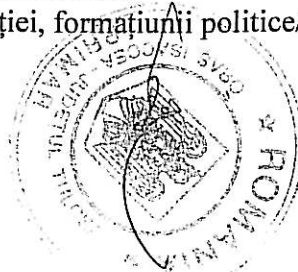
Eventualele litigii sau neconformități se vor reglementa pe cale amiabilă, de către noi, părțile semnatare.

Prezenta Convenție intră în vigoare la data semnării sale de către părți prin reprezentanți.

Decan,  
Conf. univ. dr. Daniel FLAUT



Reprezentantul  
organizației, formațiunii politice/ONG



ROMANIA  
PRIMARIA ORAS ISACCEA  
Judetul Tulcea  
INTRARE NR. *1022*  
Anul *2009* Luna *07* Ziua *15*



ROMANIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII și INOVĂRII  
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANȚA  
B-dul Mamaia 124,  
900527 Constanta  
Tel./Fax: 40-41- 511512, 619040, 618372, 553944  
E-mail: rectorat@campus.univ-ovidius.ro

**FACULTATEA DE ISTORIE ȘI ȘTIINȚE POLITICE**

Aleea Universității, nr.1 , Constanța

Tel. 0241-671.448

E-mail. istorie@univ-ovidius.ro

istorie\_constanta@yahoo.com

Nr. 3156 din 19.06. 2009

Către

1. PRIMĂRIA ORAS ISACCEA - primar ing. LIE PETRE

Vă rugăm prin prezenta să aprobați efectuarea practicii de specialitate în instituția Dumneavoastră de către următorul student:

**SAVA B. CĂTĂLINA**

Practica de specialitate, disciplina de studiu căreia i se acordă în ultimul timp o tot mai mare importanță, se desfășoară într-un interval de timp de trei săptămâni.

Programul practicii poate fi adaptat în funcție de specificul instituției Dumneavoastră. Menționăm că studenții sunt obligați să respecte regulamentul de ordine interioară al instituției în care își efectuează practica.

Mulțumindu-vă pentru înțelegere și colaborare, vă rugăm ca la sfârșitul activității să ne comunicați, printr-un calificativ, rezultatele obținute.

Decan,  
Conf. univ. dr.,  
Daniel FLAUT



Secretar Științific,  
Conf. univ. dr. Florin ANGHEL

*anghel*

**CONVENȚIE CADRU**  
**privind efectuarea stagiului de practică**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

1. **Facultatea de Științe Economice** din cadrul Universității „Ovidius” Constanța – organizator de practică reprezentată de decan – dl. prof.univ.dr. Ion Botescu  
adresa: Aleea Universității nr.1, tel: 0241.511.040
2. **Societatea comercială** ..... *D.G.F.P. CONSTANTA* ..... (partener de practică)  
reprezentată de (numele și funcția)..... *ADRIANA DAMIAN - DIRECTOR ADJ.*  
Adresa..... *I.G. DUCA NR.18* ..... Telefon: *0241.48.80.50*.
3. **Student/masterand (practicant)**  
C.N.P. *269.09.18.12.13.15* ..... Locul nașterii..... *CONSTANTA* .....  
Data nașterii..... *18.09.1969* .....  
Adresa de domiciliu..... *STR. CIJMELEI NR.16 Bl. B5 Sc.C Et.IV Ap.47* .....  
Înscriș la Facultatea de Științe Economice, Anul II,  
Specializarea ..... *FINANȚE ȘI BĂNCI* ..... grupa..... *I* .....  
Telefon..... *074.364.6697* .....

Art.1. **Obiectul convenției-cadru:** stabilește cadrul de desfășurare a stagiului de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice, formării abilităților practice și a competențelor profesionale.

**Art.2. Statutul practicantului**

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de practică student/masterand al Facultății de Științe Economice.

**Art.3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

Stagiul de practică va avea durata de 3 săptămâni (15 zile lucrătoare) de la 22.06.-10.07.2009.

Art.4 Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

**Art.5 Responsabilitățile practicantului pe durata stagiului de practică:**

- să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore.

- să respecte regulamentul de ordine interioară al firmei
- să nu folosească informațiile la care are acces în perioada stagiului pentru a le transmite unui terț sau a le publica, decât dacă are acordul partenerului de practică.

**Art.6 Responsabilitățile partenerului de practică:**

- să aibă amabilitatea de a stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii
- să permită accesul practicantului la mijloacele necesare pentru dobândirea cunoștințelor urmărite.

**Art.7. Obligațiile Facultății de Științe Economice:**

- să desemneze un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice.
- să acorde practicantului numărul de credite alocat

**Art.8. Persoanele desemnate de Facultatea de Științe Economice și de organizator de practică (Societatea comercială.....)**

<b>Tutorele</b>	<b>Cadrul didactic supervisor</b>
Numele și prenumele: ..... <i>ADRIANA DAMIAN</i> .....	Numele și prenumele: .....
Funcția:..... <i>SIR-ADJ</i> .....	Funcția:.....
Telefon:..... <i>0241 488021</i> .....	Telefon:.....
E-mail:..... <i>Adriana.Damian@mf-nede.ro</i> .....	E-mail:.....

**Art.9. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile**

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel prevăzut în planul de învățământ.

**Art.10. Raportul privind stagiul de pregătire practică**

În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor urmări nivelul de dobândire a competențelor profesionale cât și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea firmei economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în pregătire, respectarea regulamentului de ordine interioară al unității etc).

La finalul stagiului de practică tutorele acordă un **calificativ**, pe baza aprecierii nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Calificativul se înscrie în portofoliul de practică și va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

După încheierea stagiului de practică se susține colocviul de practică la care practicantul prezintă caietul de practică (cuprinzând în jur de 20 pagini, caractere de 12 la 1 rând și jumătate). Caietul de practică va avea elementele cuprinse în cuprinsul caietului. Practicantul va face și o prezentare verbală privind:

- modul în care a decurs pregătirea;
- competențele exersate;
- activitățile desfășurate în perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

	Decanul Facultății de Științe Economice	Director Societate comercială sau instituție	Student/Masterand (practicant)
Numele și prenumele	Prof.univ.dr. Ión Botescu	DAMIAN ADEAN	AGIOL
Semnătura			
Ștampila			

Au luat cunoștință:

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura
Cadru didactic supervizor			
Tutore			
Data:			