

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" CONSTANȚA

**Raport de autoevaluare a calității academice
din
Universitatea "Ovidius" Constanța**

Constanța

2009

Nr. înregistrare universitate.....

**Raport de autoevaluare a calității academice
din
Universitatea "Ovidius" Constanța**

Date prezentate Departamentului de acreditare din ARACIS de către:

Universitatea „Ovidius” Constanța

Bdul Mamaia nr. 124, 900527

Tel.: Tel/Fax: 0241 - 606 465; 0241 – 618 372; 0241 – 606 433; 0241 – 511 512

E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

**Rector,
Prof.univ.dr. Victor Ciupină**

.....

L.S.

Data _____

Nr. înregistrare A.R.A.C.I.S. _____



**Raport de autoevaluare a calității academice
din
Universitatea „Ovidius” Constanța**

Constanța

2009

CUPRINS

I. Prezentarea Universității “Ovidius” Constanța	I
<i>I. 1. Scurt istoric</i>	I
<i>I. 2. Domeniile de activitate</i>	V
Învățământ	V
Cercetare științifică și valorificarea rezultatelor cercetării	VI
Asigurarea calității	VII
<i>I. 3. Activități suport</i>	X
Biblioteca universitară	XI
Centrul de Orientare Profesională și Asistență Psihologică	XIII
Relații internaționale universitare și internaționalizare academică	XIV
II. Cerințe normative obligatorii	1
<i>II.1. Cadrul juridic</i>	1
II.1.1. Adresa și principalele locații	1
II.1.2. Misiunea instituției	1
II.1. 3. Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă	3
<i>II. 2. Conducerea Universității „Ovidius” Constanța</i>	5
<i>II. 3. Personalul didactic</i>	6
<i>II. 4. Patrimoniul</i>	10
<i>II. 5. Activitatea financiară</i>	16

<i>II. 6. Studenții</i>	18
<i>II. 7. Activitatea de cercetare</i>	20
DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	24
CRITERIUL A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale	24
STANDARD - Misiune, obiective și integritate academică	24
Misiune și obiective	24
Integritatea Academică	26
Răspundere și responsabilitate publică	27
STANDARD - Conducere și administrație	28
Sistemul de conducere	28
Management strategic	28
Administrație eficace	29
CRITERIUL A.2 - Baza materială	32
❖ STANDARD - Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate	32
Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități	32
Dotare	34
Resurse financiare	34
Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru Studenți	36
DOMENIUL B: EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	37
CRITERIUL B.1 - Conținutul programelor de studiu	37
❖ STANDARD - Admiterea studenților	37
Principii ale politicii de recrutare și admitere	37
Practici de admitere	38

Structura programelor de studiu	39
Diferențiere în realizarea programelor de studiu	43
Relevanța programelor de studiu	44
CRITERIUL B.2 - Rezultatele învățării	44
❖ STANDARD - Valorificarea calificării universitare obținute	44
Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	44
Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare	45
Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	46
Centrarea pe student a metodelor de învățare	46
Orientarea în carieră a studenților	48
CRITERIUL B.3 - Activitatea de cercetare științifică	49
❖ STANDARD - Programe de cercetare	49
Programarea cercetării	49
Realizarea cercetării	50
Valorificarea cercetării	54
CRITERIUL B.4 - Activitatea financiară a organizației	62
❖ STANDARD - Buget și contabilitate	62
Bugetul de venituri și cheltuieli	62
Contabilitate	63
Auditare și răspundere publică	63
DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII	65
CRITERIUL C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	65
❖ STANDARD - Structuri și politici pentru asigurarea calității	65
Organizarea sistemului de asigurare a calității	65

Politici și strategii pentru asigurarea calității	67
CRITERIUL C.2 - Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	68
❖ STANDARD - Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor	68
Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	68
Corespondența dintre diplome și calificări	69
CRITERIUL C.3 - Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	72
❖ STANDARD - Evaluarea studenților	72
Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent	72
Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu	73
CRITERIUL C.4 - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	73
❖ STANDARD - Calitatea personalului didactic și de cercetare	73
Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	73
Evaluarea colegială	73
Evaluarea personalului didactic de către studenți	74
Evaluarea de către managementul universității	74
CRITERIUL C.5. - Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	75
❖ STANDARD - Resurse de învățare și servicii studențești	75
Disponibilitatea resurselor de învățare	75
Programe de stimulare și recuperare	77

Servicii studentești	78
CRITERIUL C.6 - Baza de date actualizata sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	78
❖ STANDARD - Sisteme de informații	78
Baze de date și informații	78
CRITERIUL C.7. - Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz certificatele, diplomele și calificările oferite	79
❖ STANDARD - Informație publică	79
Oferta de informații publice	79
CRITERIUL C.8 - Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	80
❖ STANDARD - Structura instituțională de asigurare a calității educației este conforma prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent	80
Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	80

LISTĂ ANEXE

CAPITOLUL I

PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” CONSTANȚA

I. 1. Scurt istoric

Unitate de învățământ superior de stat, reprezentativă în sistemul național de învățământ superior, *Universitatea „Ovidius” Constanța* continuă, din anul 1961, o tradiție a excelenței și inovației în educație și cercetare, prezentându-se astăzi ca o instituție de învățământ superior modernă, aflată într-o fază de renaștere veritabilă, confirmând autentice disponibilități de creație științifică și tehnică, dar și ca unul dintre centrele universitare puternice din România prin dinamismul său în măsură să satisfacă cerințele de educație și specializare a tinerilor la nivel zonal și național, precum și la nivel internațional.

Universitatea „Ovidius” Constanța, integrată rețelei de învățământ superior românesc, a trecut printr-o etapă de transformări, îndeosebi de ordin calitativ, în toate componentele sale, determinate de prefacerile economice, sociale și politice la nivel național și de ridicarea la cerințele învățământului european și mondial.

Necesitatea existenței unei instituții academice pe meleaguri dobrogene a fost relevată de demersurile privind înființarea **Institutului Pedagogic** constănțean, care și-a deschis porțile prin *Ordinul Ministrului Educației și Învățământului Nr. 654/1961*, care inițial a prevăzut înființarea **Institutului Pedagogic de 3 ani**, cu *Facultatea de Filologie*, cu secția de *Limbă și Literatură română*, *Facultatea de Matematică*, cu secția de *Matematică*, *Facultatea de Fizică și Chimie*, cu secția de *Fizică - Chimie și Cunoștințe Industriale teoretice și practice*, și *Facultatea de Științe Naturale* cu secția de *Științe naturale și cunoștințe agricole teoretice și practice*.

După acest prim pas în consolidarea unei instituții furnizoare de educație în zona dintre Dunăre și Mare, în anul 1964, s-a înființat *Secția de Istorie - Geografie*, în cadrul *Facultății de Filologie*, facultate căreia i s-au adăugat, în anul 1971, noi profiluri prin secția *Română - Rusă* și respectiv *Română - Engleză*, căpătând apoi statut universitar cu durată de studii de 4 ani în 1984, prin *Secția de Română - Rusă*. De asemenea, în același an, 1971, a luat ființă *Facultatea de Educație Fizică*. Ulterior, prin *Decretul Consiliului de Stat Nr. 147 din 5 iunie 1974*, **Institutul Pedagogic de 3 ani** a devenit **Institutul Pedagogic Constanța**. Relevant este că în această perioadă conținutul, organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ în cadrul Institutului au fost în

deplină corcondanță cu nivelul de performanță atins de învățământul secundar din țara noastră, pregătind, de altfel, profesori pentru școlile generale, în mai multe specialități.

Așadar, această etapă din viața centrului universitar tomitan a însemnat un larg contact cu viața socio-economică a unei întinse arii geografice circumscrise Constanței, prin numeroasele generații de absolvenți care s-au format la *Institutul Pedagogic Constanța*, care și-au adus, ulterior, ca profesori, contribuția la instruirea mai multor generații de elevi în școlile de pe întreg cuprinsul țării.

În anul 1977, prin *Decretul Consiliului de Stat* Nr. 209 din 12 ianuarie, *Institutul Pedagogic* s-a transformat în *Institut de Învățământ Superior*, cu o singură facultate - *Facultatea de Învățământ Tehnic și Pedagogic*, având în componență *Secția de Tehnologia Sudării* - cursuri de zi și cursuri serale, *Secția de Construcții Hidrotehnice* - cursuri de zi și cursuri serale, *Secția Îmbunătățiri Funciare* - cursuri de zi și cursuri serale, *Secția Tehnologia Petrolului și Petrochimie* cursuri serale, la care s-au adăugat secțiile mai vechi cu profil filologic și, respectiv, *Științe ale Naturii*.

Institutul de Învățământ Superior a avut posibilitatea publicării a numeroase cursuri deoarece deținea propriul atelier de multiplicat. În acest context a apărut revista „Ex Ponto”, revistă trimestrială, ce era editată de Asociația studenților din cadrul institutului între anii 1969-1973, studenții fiind sprijiniți de către cadrele didactice în publicarea articolelor, a cercetărilor, relatări ale excursiilor de studii, precum și recenzii critice.

Ulterior, prin *Decretul Consiliului de Stat* Nr. 213, din anul 1984, secțiile cu profil pedagogic s-au desființat, iar *Institutul de Învățământ Superior* a devenit *Institut de Subingineri*.

Interesant este că această a doua etapă din viața instituției a coincis în primii ani cu o reorientare în dezvoltarea bazei materiale a procesului de învățământ, rezultatul firesc al contactului cu viața economică, prin secțiile tehnice, fiind în același timp un important test, acela impus de tehnică și tehnologii, pentru toți cei care și-au adus contribuția la dezvoltarea instituției, deopotrivă, cadre didactice și studenți.

Pe acest fundal, reținem faptul că un element important îl reprezintă și momentul 1990, când învățământul universitar tomitan a renăscut. Desigur, se cuvine a fi amintit, însă, și faptul că pe parcurs au alternat perioade benefice cu cele dificile, în funcție de diversele conjuncturi. Cert este că, odată cu desființarea cursurilor de zi, numărul de studenți a înregistrat o scădere drastică, în

special în intervalul 1987 și 1989, când *Institutul de Subingineri* a fost arondat *Institutului de Construcții București*.

Ca urmare a unei largi inițiative a unor intelectuali de marcă ai Constanței, șansa învățământului universitar tomitan a coincis cu momentul în care *Institutul de Subingineri* s-a transformat în Universitate. Astfel, prin *Hotărârea Guvernului României* Nr. 225 din 7 martie 1990, Institutul s-a transformat în Universitate, cu statut independent. Ulterior, prin *Ordinul Ministrului Învățământului* Nr. 7429 și *Ordinul* Nr. 6429 din 20 martie 1990, s-a înființat, în cadrul structurii *Universității din Constanța*, *Facultatea de Medicină* și, respectiv, *Facultatea de Biologie*, definitivându-se, totodată, structura noului centru universitar după cum urmează: *Facultatea de Litere și Istorie* cu profilul **Filologie - Istorie** având specializările *Limbă și literatură română - o limbă și literatură străină, Limbă și literatură franceză - Limbă și literatură română sau o limbă și literatură străină* și *Istorie - arheologie*; *Facultatea de Științe* cu profilul **Biologie** având specializările *Biologie și Ecologie*, profilul **Matematică** având specializarea *Matematică - Fizică*, profilul **Educație fizică și sport** având specializarea *Educație fizică*, profilul **Economie** având specializările *Relații economice internaționale și Turism - servicii*; *Facultatea de Medicină* cu profilul **Medicină** având specializarea *Medicină generală* și profilul **Stomatologie**, având specializarea *Stomatologie*; *Facultatea de Inginerie* cu profilul **Mecanic** având specializarea *Utilajul și tehnologia sudării*, profilul **Construcții și echipamente navale** având specializările *Utilaje și Instalații portuare* și *Echipamente navale*, profilul **Chimie** având specializarea *Tehnologia prelucrării petrolului și petrochimie*, profilul **Construcții** având specializările *Construcții hidrotehnice și Îmbunătățiri funciare*.

Prin *ordinul și adresa din 30 martie 1990*, emisă de Ministerul Educației și Învățământului, s-a numit conducerea provizorie a Universității cu următoarea componență: Dr. Adrian Rădulescu - rector, Lector Gavril Rican, Șef lucrări Gheorghe Mihăieși, Conf. Dr. Dumitru Arsenie, Dr. Vasile Sîrbu, Dr. Marin Mincu, Dr. Adrian Bavaru, Conf. Nicolae Moise, Șef lucrări Lucian Băluț și Ioan Popișteanu.

De pildă, în anul universitar 1990-1991, *Universitatea „Ovidius” din Constanța* a scolarizat un număr de 1035 de studenți în cadrul a 4 facultati: *Facultatea de Științe* (cu 6 specializări), *Facultatea de Medicină* (cu 2 specializări), *Facultatea de Litere și Istorie* (cu 3 specializări) și *Facultatea de Inginerie* (cu 6 specializări). La acel moment, numărul cadrelor didactice titulare în instituția noastră era de 150.

Intervalul 1991 - 2006 a fost marcat de mari prefaceri în structura *Universității „Ovidius” din Constanța*, în strânsă corelare cu necesitățile impuse de mediul socio-economic și tendințele actuale de dezvoltare a științei. Tot acum au apărut noi profiluri și domenii precum: **Fizică, Teologie Ortodoxă, Drept, Științe Administrative, Informatică, Farmacie, Agricultură, Geografie, Electronică, Birotică, Profil pedagogic, Psihologie, Asistentă socială, Muzică, Teatru, Arte plastice, Energetică, Contabilitate, Finanțe, Marketing, Horticultură, Științe Politice, Științe ale comunicării**. De asemenea, numărul specializărilor a crescut în mod spectaculos, oferind șanse de instruire pe un spectru deosebit de larg de direcții, sprijinindu-se pe o bază materială în plin proces de extindere și modernizare. În mod corespunzător a crescut numărul facultăților, astfel încât la debutul anului universitar 2005 - 2006, structura *Universității „Ovidius” Constanța* cuprindea facultățile: *Litere; Teologie; Istorie și Științe Politice; Drept și Științe administrative; Științe ale Naturii și Științe Agricole; Educație Fizică și Sport; Fizică, Chimie și Tehnologia Petrolului; Matematică și Informatică; Științe economice; Medicină generală; Medicină dentară și Farmacie; Inginerie mecanică, industrială și maritimă; Construcții; Arte; Psihologie și Științe ale Educației*, precum și *Departamentul pentru pregătirea personalului didactic și Departamentul de limbi moderne pentru facultățile nefilologice*.

Așadar, succint, cadrul juridic și organizatoric al funcționării *Universității „Ovidius” Constanța* (inclusiv ale facultăților și specializărilor) îl constituie următoarele documente oficiale:

- *Ordin al Ministrului Învățământului și Culturii nr. 654 / 3 august 1961* de înființare a Institutului Pedagogic din Constanța ([click UOC 1](#));
- *Decretul Consiliului de Stat nr. 147/1974* care vizează trecerea secției cu profil filologic la durata de 4 ani ([click UOC 2](#));
- *Decretul Consiliului de Stat nr. 209/1977* de transformare a **Institutului Pedagogic în Institut de Învățământ Superior** cu o singură facultate de învățământ tehnic și pedagogic ([click UOC 3](#));
- *Decret al Consiliului de Stat nr. 213/1984* care atestă transformarea **Institutului de Învățământ Superior în Institut de Subingineri**, cu structura de facultate subordonată **Institutului de Construcții din București** ([click UOC 4](#));
- *H.G. nr. 225 / 27.03.1990* de transformare a **Institutului de Subingineri în Universitatea „Ovidius” din Constanța** ([click UOC 5](#));

I. 2. Domeniile de activitate

▪ **Învățământ**

Cu o paletă largă de specializări oferite, *Universitatea „Ovidius” Constanța* deține, actualmente, una din cele mai extinse oferte de studii la nivel regional, dar și național. În contextul integrării României în Uniunea Europeană și a asumării obiectivelor Procesului Bologna, *Universitatea „Ovidius” Constanța* și-a reconsiderat programele proprii având la bază *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea „Ovidius” Constanța* ([click UOC 6](#)) pentru a le compatibiliza și a le sincroniza cu noile exigențe europene. Astfel, pe acest fundal, o diversificare a ofertei educaționale prin noi programe de licență și masterat, a condițiilor de performanță s-a desfășurat programatic și sistematic, cu aprecierea că, totodată, un *feed-back* continuu a devenit constanta propriului management.

Universitatea „Ovidius” Constanța este abilitată să emită diplome de studii pentru toate programele și formele de învățământ organizate în concordanță cu prevederile legale. *Universitatea „Ovidius” Constanța* acordă titlul de *doctor în științe*; de asemenea acordă titlul de *Doctor Honoris Causa, profesor onorific, membru de onoare al Senatului*, unor personalități din țară și străinătate care au contribuții deosebite în viața științifică și culturală a lumii contemporane.

În *Universitatea „Ovidius” Constanța*, concursul de admitere se realizează în baza OMECT și a *Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere* ([click UOC 7](#)), care cuprinde un set de criterii combinate: media examenului de bacalaureat, media generală a anilor de liceu, media obținută la diferite discipline din liceu, rezultatele la probe scrise, interviuri. Admiterea la studiile de masterat este deschisă tuturor licențiaților, la specializările acreditate în limita locurilor aprobate de Senat.

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de un corp profesoral valoros, cu o pregătire solidă, recunoscut prin performanțele din domeniul educativ, prin activitatea profesională desfășurată în cadrul cursurilor și seminariilor, precum și al lucrărilor practice, și din planul cercetării științifice fundamentale.

Principala responsabilitate a cadrelor didactice de la *Universitatea „Ovidius” Constanța* este proiectarea strategiilor didactice (mijloace, procedee, metode) centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și

profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Pe acest fundal, cadrele didactice utilizează resursele noilor tehnologii (*e-mail*, pagina personală de *web* pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, de la tăblița de flipchart și videoproiector. Un spațiu de dezbatere studențească oferă și revista „OVIDIANUM”, o publicație lunară realizată de studenți și coordonată de Biroul de presă al instituției, care reprezintă un excelent exercițiu de gândire creativă, de implicare publică și de formare a unei atitudini civice.

Prin procesul de învățământ în derulare în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, se urmărește ca viitorii absolvenți să aibă cunoștințe temeinice de specialitate, necesare în practicarea diverselor profesii, motiv pentru care planul de învățământ și programele analitice sunt puse în strânsă corelație cu cerințele unui învățământ modern, eficient și de calitate.

Structurat pe cicluri, licență, masterat și doctorat, folosind eficient posibilitățile de cercetare oferite de numeroasele Centre de cercetare științifică existente în instituția furnizoare de educație și beneficiind de largi schimburi pe linia educației și cercetării cu numeroase centre universitare din țară și din străinătate, învățământul la *Universitatea „Ovidius” Constanța* formează astăzi specialiști competitivi pe piața muncii.

În acest sens, pentru a asigura permanent, la un nivel competitiv, dinamic procesul de învățământ, s-a prevăzut, între altele, realizarea unor schimburi de experiență cu cadre din țară și străinătate, invitând personalități din domeniul științei și al culturii pentru a conferenția la *Universitatea „Ovidius” Constanța*, ceea ce răspunde unor necesități speciale de formare a viitorilor absolvenți în diversele domenii de activitate.

Un element foarte important îl reprezintă eforturile conducerii *Universității „Ovidius” Constanța* de a stabili legături cu mai mulți agenți din toate domeniile de activitate, pentru a realiza schimburi de experiență, legătura între teorie și practică, între cercetare științifică și posibilitatea aplicării rezultatelor cercetării, dar și pentru a încheia convenții-cadru privind organizarea de baze de practică pentru studenții.

▪ Cercetare științifică și valorificarea rezultatelor cercetării

Asumându-și și misiunea de cercetare științifică, această activitate a devenit un obiectiv prioritar inserat atât în Planurile Strategice, cât și în Planurile Operaționale ale *Universității*

„Ovidius” Constanța, care să asigure fonduri consistente facultăților și universității din contracte de cercetare sau fonduri structurale, obținute prin competiție și mediu de afaceri.

În acest sens, la nivelul *Universității „Ovidius” Constanța* au fost acreditate C.N.C.S.I.S. 9 Centre de Cercetare.

În concluzie, angajată puternic în aplicarea procesului *Bologna*, în integrarea în spațiul european al învățământului superior, *Universitatea „Ovidius” Constanța* desfășoară importante și valoroase activități de cercetare științifică, cu rezultate notabile, concretizate în articolele publicate în reviste de prestigiu pe plan național și internațional, în aplicații benefice pentru diverse domenii naționale.

Universitatea „Ovidius” Constanța susține un număr de 14 ane, din care 7 recunoscute CNCSIS: 1 – tip A, 2 – tip B+, 2 – tip B, 2 – tip C, iar restul de 7 sunt în proces de evaluare ([click UOC 8](#)). În prezent, sunt în curs de derulare 18 proiecte de cercetare, accesate din fonduri europene FP7 și POSDRU naționale și internaționale.

Universitatea „Ovidius” Constanța a fost acreditată instituțional ca unitate de cercetare științifică de către C.N.C.S.I.S., pentru desfasurarea de activități de tip CDI prin Decizia nr. 9698/23.07.2008 ([click UOC 9](#)) pentru modificarea anexelor la Decizia nr. 9673/17.06.2008 ([click UOC 10](#)).

Angajată puternic în aplicarea procesului *Bologna*, în integrarea în spațiul european al învățământului superior, *Universitatea „Ovidius” Constanța* desfășoară importante și valoroase activități de cercetare științifică, cu rezultate notabile, concretizate în articolele publicate în reviste de prestigiu pe plan național și internațional, în aplicații benefice pentru diverse domenii naționale.

▪ Asigurarea calității

Principiile de bază promovate de *Universitatea „Ovidius” Constanța* pentru asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, structurile operaționale ale asigurării calității, cerințele referitoare la asigurarea capacității instituționale, cele privind asigurarea eficacității educaționale și menținerea conformității sistemul de management al calității cu referențialele sunt definite în Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, aprobat de *Senatul Universității „Ovidius” Constanța*, în ședința din 31.01.2007 ([click UOC 11](#)).

În domeniul asigurării calității, *Universitatea „Ovidius” Constanța* și-a stabilit ca obiective strategice:

- a) promovarea unor sisteme și mecanisme complexe de asigurare a calității educației;
- b) îmbunătățirea continuă a calității și a managementului instituțional;
- c) asigurarea unui nivel de calitate conform cerințelor spațiului european;
- d) îmbunătățirea continuă a calității prin elaborarea, evaluarea, revizuirea și perfecționarea standardelor și indicatorilor de performanță ai calității, concomitent cu corelarea acestora cu cerințele impuse calificărilor;
- e) ridicarea nivelului standardelor de referință și al indicatorilor de performanță, conform misiunii asumate;
- f) racordarea planurilor de învățământ și a programelor de studii la cele de pe plan european, în vederea asigurării comparabilității și compatibilității cu diplomele europene;
- g) întărirea cooperării internaționale, în primul rând europene, pentru realizarea unor programe comune de învățământ și cercetare;

Conducerea *Universității „Ovidius” Constanța* are responsabilitatea actualizării și implementării politicii și obiectivelor referitoare la calitate și a menținerii conformității sistemului de management al calității cu standardele de referință. Rectorul Universității este direct responsabil de calitatea serviciilor educaționale și de cercetare oferite, iar conducerea operativă este asigurată de *C.E.A.C.* și *D.A.C.I.S.* .

La nivelul Universității, Rectorul prezidează *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, care urmărește îmbunătățirea planului de asigurare a calității aprobat de Senat.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității propune Senatului Universității strategia și planul de asigurare a calității și vizează menținerea implementării acestuia, monitorizează activitatea în Universitate și semnalează totalitatea problemelor care apar în sistem din perspectiva asigurării calității.

La nivelul Facultății, asigurarea calității este responsabilitatea *decanului*, care conlucrează cu responsabilii pentru fiecare program academic (*coordonatorii de program*).

Implicarea studenților în activitatea educațională se realizează atât din perspectiva de beneficiar, cât și din aceea de partener la actul didactic.

În acest sens, studenții sunt informați în permanență, activității cu privire la obiectivele/cerintele programului de studiu, aspectele asupra cărora să acorde prioritate, posibilitățile de extensie și responsabilitățile ce le revin.

Pe toată perioada derulării programelor, responsabilii de program țin legătura cu studenții prin reprezentanții acestora.

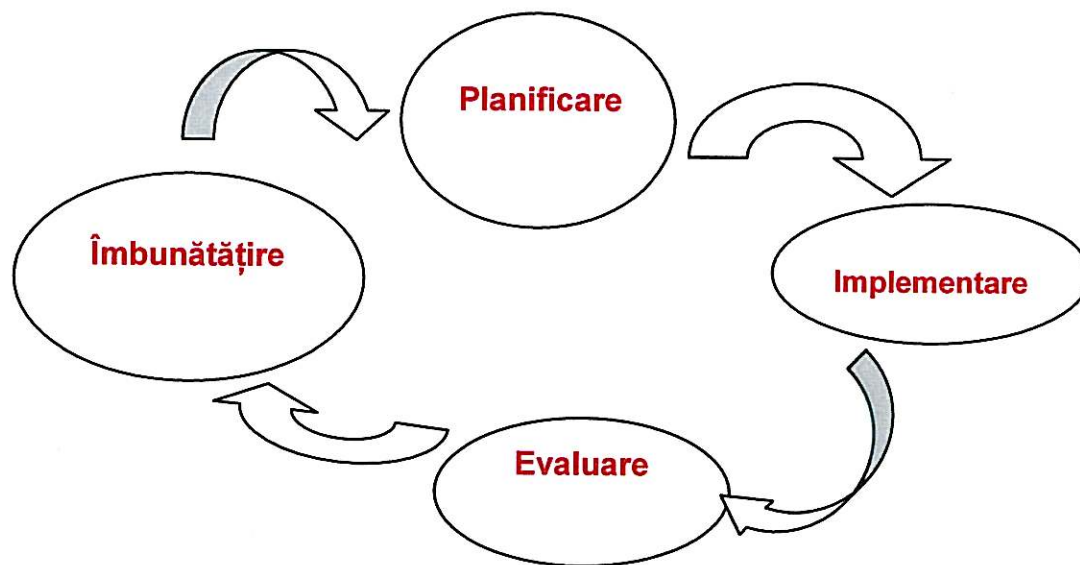
Actualmente, mediul instituțional în care operează, în genere, universitățile, în speță *Universitatea „Ovidius” Constanța*, s-a schimbat fundamental, mutând accentul de la posesia cunoștințelor la exploatarea acestora, managementul performant și controlul calității la nivel procesual: predare, cercetare / creație și servicii academice.

Astfel, problema calității constituie una din sarcinile principale ale învățământului superior, aceasta având un caracter pluridisciplinar, conținând diverse conotații în raport cu multiplele aspecte ale mediului universitar. Esențialmente, *Universitatea „Ovidius” Constanța* este o instituție de învățământ superior orientată către promovarea învățământului de calitate prin stabilirea unor standarde didactice și de cercetare.

Pornind de la premisa că **demersul calitate** în *Universitatea „Ovidius” Constanța* este unul **strategic**, politica instituției *Universității „Ovidius” Constanța* privind asigurarea calității ofertei educaționale propuse mediului regional, național și internațional este **diversificată și ofensivă**, având în vedere faptul că instituția furnizoare de educație își desfășoară activitatea într-un mediu concurențial al serviciilor - învățământ, educație, cercetare, consultanță.

La *Universitatea „Ovidius” Constanța*, **ținta mișcătoare** denumită „cultura calității” converge spre exercitarea unei **misiuni științifice și culturale consecvente**, care se armonizează cu aceea de *educare și formare*, dar și de *dezvoltare* individuală și profesională a viitorilor specialiști.

Interdependența între societate și mediul universitar este asigurată prin procesele educaționale și de cercetare existente și practicate în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, ceea ce facilitează transpunerea calității învățământului superior într-un factor dinamic al circuitului PLANIFICARE - IMPLEMENTARE - EVALUARE – ÎMBUNĂTĂȚIRE.



1.3. Activități suport

Universitatea „Ovidius” Constanța oferă un număr important de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, printre care menționăm: spații de cazare ultramoderne pentru studenții din alte localități, cantină-restaurant, o performantă bază sportivă, servicii de consiliere, cabinet medical, Poliție universitară, altfel spus instituția noastră dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.

Universitatea „Ovidius” Constanța, prin toate entitățile sale funcționale (Facultăți) și structurale (diversele Departamente) oferă informații, date actuale și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite tinerilor și despre orice aspect de interes pentru public, în genere, și pentru studenți, în special.

Pornim de la ideea potrivit căreia *Universitatea „Ovidius” Constanța* își confirmă anvergura prin atragerea de studenți, doctoranzi și cursanți, iar în raport cu acest reper, instituția noastră se bucură de o poziție prestigioasă și de o atractivitate în permanentă creștere. Pentru a exemplifica precizăm că numărul studenților cuprinși în toate formele de învățământ ale *Universității* a crescut în mod constant, stabilizându-se în ultimii cinci ani, la cca 18.000-20.000 la toate programele și formele de învățământ oferite.

▪ **Biblioteca universitară**

Biblioteca Centrală Universitară este una din bibliotecile reprezentative din partea de răsărit a României și are un profil enciclopedic, științific și didactic. Biblioteca Centrală Universitară răspunde prin structură, funcționalitate și servicii cerințelor complexe și diverse de informare, studiu și cercetare ale studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și altor categorii socio-profesionale din învățământ.

Biblioteca universitară a fost fondată în anul 1961, concomitent cu deschiderea porților Institutului Pedagogic de 3 ani din Constanța. Actualmente, Biblioteca universitară funcționează în baza *Regulamentului propriu de funcționare* ([click UOC 12](#)).

Fondurile de publicații au cunoscut o creștere ascendentă, ajungând în prezent la peste cinci sute de mii de unități de evidență: cărți, publicații periodice și seriale, lucrări de referință, monografii, manuscrise, documente audio-vizuale, discuri, CD-Rom-uri și este structurat pe următoarele colecții:

- colecțiile sălilor de lectură: 134.945 titluri;
- colecțiile fondului de împrumut la domiciliu: 178.816 titluri;
- colecțiile publicațiilor periodice și seriale: 91.749 titluri;
- colecțiile fondului de referință: 5.730 titluri;
- colecțiile bibliotecilor filiale: 34.286 titluri;
- colecțiile fondului special (ediții princeps, carte rară, carte veche, cărți cu autograf, manuscrise, albume, hărți, etc.): 40.445 titluri.

Din totalul unităților de evidență peste 50% sunt cursuri și manuale universitare, lucrări practice, lucrări de laborator, culegeri de texte și de probleme, anale, etc.

Dezvoltarea colecțiilor s-a realizat prin achiziții curente cu lucrări din țară și străinătate, prin donații sau transfer, prin multiplicarea și tipărirea de cursuri, lucrări științifice, exegeze ale cadrelor didactice, prin schimb intern și internațional. Valoarea acestora, deja recunoscută, este sporită de multe volume în ediții princeps, cărți rare și cu autograf, manuscrise, fotografii și multe unități bibliofile, care depășesc cifra de 3.000 unități.

Cea mai veche carte românească existentă în biblioteca noastră este „*Cazania lui Varlaam*” – 1643, iar din patrimoniul universal: „*Rerum Ungaricum Decades Qvatvor cum Dimidia de Antonius Bonfinius*” – Frankfurt – 1581.

Biblioteca deține marile enciclopedii ale lumii, unele în mai multe ediții, dicționare universale, în principalele limbi de circulație, valoroase albume de artă, hărți, manuscrise, fotografii. Fondurile colecțiilor speciale s-au îmbogățit an de an prin donații ale profesorilor care au funcționat în acești 45 de ani în Universitatea noastră, dar și prin achiziționarea unor biblioteci aparținând scriitorilor, oamenilor de știință dobrogeni. De asemenea, fondul de publicații a fost sporit cu prețioase donații din partea unor instituții de cultură sau științifice, cât și printr-un efervescent schimb de publicații.

În urmă cu zece ani, biblioteca a intrat într-o nouă fază, cea a bibliotecii informatizate. În acest sens s-a achiziționat, prin firma „Ex Libris”, din Israel, în anul 2000 softul ALEPH 500, căruia i s-a adăugat și un hard pe măsură – (două servere puternice, 150 de calculatoare, imprimante, scanere, CD-writere, etc.).

Biblioteca universitară face parte din acele structuri documentare naționale care, pe lângă sprijinirea procesului de învățământ, participă la diseminarea largă a informației științifice. Este supusă permanent unui proces de înnoire, utilizând programe specializate cu unități similare din țară capabile să permită folosirea în comun a resurselor și să ofere servicii unitare, coerente, eficiente și rapide în perfecționarea procesului de transfer a informației.

Participă la construirea de consorții în sistemul bibliotecar universitar românesc, capabile să impună alinierea bibliotecilor de învățământ la actualele tendințe promovate pe plan mondial care presupune adaptabilitate, flexibilitate, abstractizare și virtualizare globală, informare eficientă a utilizatorilor, promovare de tehnologii moderne, și nu în ultimul rând, reducerea substanțială a costurilor.

Biblioteca Universității are acces la următoarele baze de date:

- „SPRINGER LINK” Database – 1.200 titluri,
- „EMIS” EUROPEAN MATHEMATICAL SOCIETY - 10.000 titluri.

Agenția Națională de Cercetare Științifică a pus la dispoziția noastră, cu titlu de donație următoarele baze de date:

- „SCOPUS” – 15.000 titluri;
- „EMBASE” – 7.000 titluri;
- „PERIODICAL INDEX ONLINE” – 5.720 titluri;
- „CHADWYCK HEALEY” – LITERATURE ONLINE – 454 titluri;

- „MODERN LANGUAGE ASSOCIATION INTERNATIONAL BIOGRAPHY” – 4.400 titluri.
- „PRO-QUEST” – 10.000 titluri,
- „MEDLINE WITH FULL TEXT” – 1.200 titluri cu peste 1.400.000 articole full-text,
- BUSINESS SOURCE PREMIER – 9.200 titluri.

Biblioteca Centrală funcționează într-un corpus construit în anul 1933, inițial cu destinația de școală generală, situat pe B-dul Mamaia la nr. 126 și care însumează o suprafață de aproape 1.500 mp și cuprinde spații de depozitare (10), săli de lectură cu o capacitate de 500 de locuri, servicii tehnice (3), spații expoziții (3), cabinete individuale de studiu (9), săli cataloage (2), la care se adaugă 4 filiale cu o capacitate de 250 de locuri în sălile de lectură în alte locații.

În prezent, spațiile bibliotecii se extind cu un nou modul în suprafață construită de peste 1.500 mp, care va încorpora noi săli de lectură informatizate cu peste 500 locuri, o modernă aula cu 400 locuri, dotată cu aparatură de transmisie simultană.

Editura Universității, „Ovidius University Press”, împreună cu tipografia care o deservește, va beneficia de spații adecvate în același corpus. În cadrul Bibliotecii *Universității „Ovidius” Constanța* funcționează un **Birou de presă** care editează revista *Ovidianum*, în care se regăsesc publicate materiale elaborate de studenți și de cadre didactice din cadrul instituției.

▪ **Centrul de Consiliere Educațională și Profesională**

Centrul de Consiliere Educațională și Profesională al Universitatea „Ovidius” Constanța a fost înființat în noiembrie 2003 cu intenția de a sprijini proprii absolvenți fie în efortul lor de a găsi un loc de muncă adecvat pregătirii, aptitudinilor și aspirațiilor lor, fie în demersurile acestora de a continua studiile, în țară sau în străinătate, în vederea unei cariere de succes. Funcționarea centrului este reglementată prin *Regulamentul propriu de funcționare* ([click UOC 13](#)).

Centrul este fondat pe bazele **Centrul de Consiliere Educațională și Profesională**, înființat încă din 1993 în colaborare cu **Comisia Fulbright de la București**, și se dezvoltă prin promovarea unor servicii noi în domeniul consilierii profesionale.

Centrul de Consiliere Educațională și Profesională este afiliat Departamentului de Stat al SUA, care furnizează, prin Ambasada de la București tot fondul de carte și materialele de pregătire pentru teste și este supervizat de **Comisia Fulbright de la București**. Serviciile oferite în mod gratuit includ informarea studenților interesați în legătură cu oportunitățile educaționale din sistemul

de învățământ superior american, punerea la dispoziție a infrastructurii pentru pregătirea în vederea testelor, consiliere în privința alcătuirii dosarului de candidatură, etc. Centrul are în structura bazei materiale o bibliotecă cu lucrări de referință, cataloage ale universităților, materiale de pregătire pentru teste, calculatoare conectate permanent la internet în vederea căutării și pregătirii testelor.

Consilierea profesională se realizează, în principal, prin eforturile cadrelor didactice din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, care pun la dispoziție laboratoarele facultății pentru testarea personalității, descoperirea aptitudinilor și clarificarea țăelurilor personale. Centrul furnizează servicii de consultanță psihologică prin intermediul a trei angajați cu studii superioare de specialitate, atestați de Colegiul Psihologilor din România.

Centrul are legături cu Camera de Comerț, Industrie și Navigație Constanța, cu reprezentanții locali ai Ministerului Muncii și Protecției Sociale, cu societăți comerciale din regiune, cu instituții implicate în activitatea de cercetare, contribuind la crearea de baze de date pentru potențialii angajați și angajatori.

Centrul de Consiliere Educațională și Profesională urmărește sistematic constituirea bazei de date privind inserția absolvenților în piața muncii, gradul de angajabilitate al acestora pe locuri de muncă concordante cu domeniul sau specializarea absolvită, precum și gradul de accesibilitate al absolvenților de studii de licență la studiile de masterat și doctorat pe fiecare promoție de absolvenți.

▪ **Relații internaționale universitare și internaționalizare academică**

Universitatea „Ovidius” Constanța a promovat extinderea relațiilor interuniversitare la nivel european și mondial, încheind protocoale în care sunt implicate toate facultățile instituției, pe domenii educaționale, cercetare științifică și mobilități de profesori invitați pe domenii specifice fiecărei facultăți.

Începând cu anul 1992, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a fost cooptată ca partener în proiectele europene TEMPUS, vizând mobilități de cadre didactice și studenți, precum și de creare a unor instituții (Centre de Cercetare) cu aplicanți din majoritatea statelor Uniunii Europene. Ulterior, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a aplicat în cadrul aceluiași program TEMPUS, obținând, în competiție internațională, șapte proiecte TEMPUS, cu parteneri, de asemenea, din Uniunea Europeană.

Prezentarea Universității „Ovidius” Constanța

Concomitent, au fost încheiate protocoale și convenții de colaborare pe diferite domenii educaționale și de cercetare științifică în număr de 64, cu universități din 24 de țări ale lumii. Au fost încheiate acorduri și în cadrul programelor ERASMUS și SOCRATES, în număr de 200.

În ultimii ani, relațiile interuniversitare internaționale s-au diversificat cu parteneri tradiționali din acordurile anterioare, creându-se două masterate cu dublă diplomare, organizate în comun cu universități din Franța (Universitatea din Lille și Universitatea D’Auvergne-Clermont Ferrand).

Pentru contribuția semnificativă a unor personalități, cu recunoaștere internațională, de la universități prestigioase cu care *Universitatea „Ovidius” Constanța* a colaborat, au fost acordate o serie de titluri de *Doctor Honoris Causa* ([click UOC 14](#)).

Menționăm că *Universitatea „Ovidius” Constanța* a deținut președinția, iar în prezent găzduiește Secretariatul *Rețelei Universităților de la Marea Neagră*, întregind, astfel, procesul de internaționalizare academică a instituției noastre (<http://www.bsun.org/>).

CAPITOLUL II

CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

II. 1. Cadrul juridic

Universitatea „Ovidius” Constanța a fost înființată și funcționează în baza H.G. nr. 225 / 27.03.1990 prin transformarea *Institutului de Subingineri* în *Universitatea din Constanța* ([click UOC 5](#)).

Prin Adresa Ministrului Învățământului și Științei numărul 978/17.04.1991 *Universitatea din Constanța* se denumește *Universitatea „Ovidius” Constanța* ([click UOC 15](#))

Universitatea „Ovidius” Constanța este o instituție de învățământ superior de stat, parte componentă a sistemului de învățământ din România, autonomă, cu caracter deschis, cu personalitate juridică. În baza autonomiei, *Universitatea „Ovidius” Constanța* are dreptul de a se autoconduce, autoorganiza, potrivit necesităților proprii și cu respectarea prevederilor legale. Este o instituție de stat care funcționează pe baza principiului autonomiei și al răspunderii publice și care dispune de libertate universitară potrivit legislației în vigoare.

II. 1.1. Adresa și principalele locații

Sediul *Universității „Ovidius” Constanța* este Bulevardul Mamaia, nr. 124, Constanța, COD 900527, OP nr. 03, iar datele de contact sunt următoarele:

Tel/Fax: 0241 - 606 465; 0241 – 618 372; 0241 – 606 433; 0241 – 511 512 ([click UOC 16](#)).

II. 1. 2. Misiunea instituției

Universitatea „Ovidius” Constanța are ca scop fundamental formarea unei puternice comunități academice în care primează atragerea, dezvoltarea și promovarea valorilor științifice și didactice, împreună cu preponderența unei culturi bazate pe excelență.

Prin misiunea sa, *Universitatea* urmărește promovarea și susținerea comunității academice la nivel național și internațional prin dezvoltarea unei componente culturale specifice.

Misiunea *Universității „Ovidius” Constanța* cuprinde trei dimensiuni:

(1) *Dimensiunea didactică*, constând în pregătirea de specialiști cu studii superioare, prin toate formele de învățământ universitar și postuniversitar prevăzute de lege, în profilurile și specializările pentru care este legal acreditată sau autorizată: studii de licență - masterat –doctorat și studii postuniversitare;

(2) *Dimensiunea de cercetare științifică*, constând în organizarea și desfășurarea în condiții legale a activității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză, servicii; orientarea Centrelor de Cercetare spre excelență în diverse domenii de expertiză ale facultăților;

(3) *Dimensiunea civică și culturală*, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca *Universitatea „Ovidius” Constanța* să dobândească, pe lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică și atributul de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea își asumă misiuni de pregătire a resurselor umane necesare societății, economiei de piață, prin activități didactice, de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, de educație permanentă, cooperare interuniversitară, de dezvoltare și modernizare a bazei materiale. Instituția își asumă, de asemenea, și misiunea de centru principal de cercetare științifică fundamentală și aplicată în diverse domenii.

În scopul realizării misiunii sale, *Universitatea „Ovidius” Constanța* utilizează și dezvoltă resursele și instrumentele necesare derulării proceselor didactice și de cercetare științifică pe de o parte, ca și a componentei civic-sociale și culturale pe de altă parte, la standardele de calitate specifice *Spațiului European al Învățământului Superior și al Cercetării*.

Asumându-și, misiunea de cercetare și formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile vieții economico-sociale, *Universitatea „Ovidius” Constanța* își desfășoară activitatea și se dezvoltă în conformitate cu *Planul strategic de dezvoltare* elaborat pentru o perioadă de 4 ani ([click UOC 17](#)), precum și obiectivele înscrise în *Planul Operațional Anual* ([click UOC 18](#)).

Printre obiectivele strategice se numără:

- formarea specialiștilor cu pregătire superioară în domeniile vieții economico-sociale;
- asumarea misiunii de centru principal de cercetare științifică fundamentală și aplicată în diverse domenii;

- participarea la dezvoltarea economică și socială locală și regională, prin mijloace specifice;
- organizarea unor consorții pentru cooperare interculturală și interetnică în zona Mării Negre.

Obiectivele generale ale Universității „Ovidius” Constanța ce decurg din misiunea asumată sunt următoarele:

- avansarea către un sistem european de diplome și certificate de studii superioare, sistem care să fie compatibil la nivel internațional;
- asumarea unui rol activ al universităților europene în relația lor cu mediul extra-universitar;
- promovarea mobilității transeuropene a studenților, corpului profesoral și cercetătorilor din universitate;
- întărirea cooperării europene în asigurarea calității educației, concomitent cu dezvoltarea încrederii reciproce în mecanismele interne folosite de universitățile europene pentru asigurarea calității;
- promovarea dimensiunii europene a învățământului superior prin dezvoltarea unor programe comune;
- stimularea universităților în furnizarea unor programe de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții;
- recunoașterea necesității de a implica studenții în procesul decizional din universitate.

II. 1. 3. *Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă*

În prezent, *Universitatea „Ovidius” Constanța* este o instituție de învățământ și de cercetare care stă sub semnul interculturalității, parte componentă a sistemului de învățământ de stat din România. Este o instituție furnizoare de educație non-profit, autonomă, cu caracter deschis, cu personalitate juridică, care este organizată și funcționează potrivit *Cartei universitare* proprii și a *regulamentelor aferente acesteia* ([click UOC 19](#)), în baza legislației în vigoare.

Structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul *Universității „Ovidius” Constanța*, principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ sunt descrise în *Carta universitară și Regulamentele aferente* ([click UOC 19](#)).

Cadrul general privind disciplina muncii în cadrul instituției ovidiene, necesar pentru derularea în condiții optime a activității interne a universității este stabilit prin *Regulamentul de ordine interioară*, actualizat și aprobat în ședința Senatului *Universității „Ovidius” Constanța* din data de 18 decembrie 2008.

Activitatea de învățământ și cercetare desfășurată în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* este structurată pe facultăți, catedre, departamente, legăturile între aceste entități fiind prezentate în *Organigrama privind structura de învățământ și de cercetare* ([click UOC 20](#)), iar în structura serviciilor tehnico-administrative sunt cuprinse direcții, departamente, servicii, birouri și alte unități tehnico-administrative ale căror componente și legături sunt prezentate în *Organigrama privind structura serviciilor tehnico-administrative* din *Universitatea „Ovidius” Constanța* ([click UOC 21](#)). Ambele organigrame sunt publice, fiind prezentate pe site-ul oficial al *Universității „Ovidius” Constanța* (<http://www.univ-ovidius.ro>).

Activitatea studenților de la studiile universitare de licență, de masterat, doctorat și de la studiile postuniversitare de rezidențiat este reglementată intern prin *Regulament cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” Constanța cu studenții* ([click UOC 22](#)) și prin *Regulament propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere* ([click UOC 7](#)), în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, în funcție numărul de puncte-credite, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri de școlaritate, întreruperi de studii, echivalări și reînmatriculări și prin *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat* ([click UOC 23](#)). Activitatea doctoranzilor se desfășoară în baza *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat* ([click UOC 24](#)).

În ceea ce privește mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliile facultăților, senat și în alte structuri este clar descris în *Carta Universității* și în *Regulamentul cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” cu studenții* ([click UOC 22](#)). Mecanismul de alegere este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Toate activitățile instituției respectă *Carta Universității „Ovidius” Constanța* cu regulamentele aferente, elaborată în concordanță cu măsurile de reformă instituțională ale instituției furnizoare de educație și cercetare. Conținutul integral al Cartei este, în permanență, transmis

întregii comunități academice, prin difuzarea/diseminarea în format tipărit și electronic (<http://www.univ-ovidius.ro>).

11.2. Conducerea Universității „Ovidius” Constanța

Conducerea *Universității „Ovidius” Constanța* este asigurată de Senatul Universității, ales legal, conform dispozițiilor în vigoare, constituit din: rector, cinci prorectori care coordonează diverse domenii de activitate, decanii facultăților și directorii de departamente, un cancelar, un director general administrativ, un director economic și un secretar șef, reprezentanții cadrelor didactice alese la facultăți și reprezentanți ai studenților, care reprezintă 1/4 din total membri.

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* alegerile se realizează succesiv, la nivelul catedrelor, al facultăților, și al universității conform *Regulament de organizare și desfășurare a alegerilor conducerilor academice* ([click UOC 25](#)), fiind organizate de conducerile în exercițiu la nivelul respectiv, cu respectarea calendarului alegerilor stabilit de **Biroul Senatului**, în condițiile dispozițiilor legale și cu respectarea **Cartei Universității** ([click UOC 19](#)).

Potrivit prevederilor *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor conducerilor academice* ([click UOC 25](#)), alegerile se fac pe baza de vot direct și secret. De asemenea, adunările de alegeri sunt legal constituite cu prezenta a 2/3 din numărul membrilor colectivelor respective. Se declară alese conducerile academice care au obținut cel puțin jumătate plus unu voturi din numărul total al membrilor cu drept de vot, din colectivul la care se referă alegerile. Articolul 6 al regulamentului subliniază faptul că în timpul aceluiași mandat, aceeași persoană nu poate exercita decât una din următoarele funcții de conducere: Rector, Prorector, Secretar științific al Senatului, Decan, Prodecan, Secretar științific al Consiliului Facultății, Șef de Catedra, Director Departament.

Conducerea *Universității „Ovidius” Constanța*, desemnată prin vot secret în ședința din 12 martie 2008, este alcătuită din:

- ✓ Profesor universitar doctor Victor CIUPINĂ - rector
- ✓ Profesor universitar doctor Marian COJOC - prorector pentru probleme de învățământ
- ✓ Profesor universitar doctor Nicolae PERIDE - prorector pentru probleme administrative și social studențești
- ✓ Profesor universitar doctor Victor PLOAE - prorector pentru probleme de dezvoltare instituțională și cooperare regională

- ✓ Profesor universitar doctor Vasile SIRBU - prorector pentru probleme de cercetare științifică
- ✓ Profesor universitar doctor Nicolae DURA - prorector pentru relații interuniversitare și studențești străini
- ✓ Conferențiar universitar doctor Lucian PETCU - secretar științific al Senatului.

Coform legislației în vigoare, Rectorul a fost validat de către M.E.C.T. ([click UOC 26](#)) *Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3554/25.03.2008*), iar Prorectorii de către Senatul Universității. De asemenea, toate structurile de conducere alese la nivel de catedre și facultăți sunt validate de Senat.

II. 3. Personalul didactic

Universitatea „Ovidius” Constanța organizează semestrial concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante existente în statele de funcțiuni ale catedrelor. Concursurile sunt organizate cu respectarea condițiilor legale privind anunțarea acestora în publicații cu arie de acoperire națională ([click UOC 27](#)) și prin publicarea posturilor scoase la concurs în Monitorul Oficial al României ([click UOC 28](#) și [click UOC 29](#)). Condițiile de participare la concurs sunt cele în vigoare ale MECI, referitoare la vechimea legală și la îndeplinirea cerințelor privind activitatea didactică și de cercetare științifică, precum și metodologia proprie descrisă în *Regulamentul privind desfășurarea concursurilor de promovare în posturile didactice și de cercetare universitare* ([click UOC 30](#)).

În anul universitar 2008-2009, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a organizat două concursuri didactice de ocupare a posturilor vacante, câte unul pe fiecare semestru, fiind scoase la concurs un număr total 153 de posturi (95 pe semestrul I și 58 pe semestrul II). În total, s-au înscris 159 candidați (104% față de numărul de posturi scoase la concurs), dintre care au fost admiși 139 de candidați pe diferite posturi didactice (89,42% din cei înscriși și 90,84% din posturile scoase la concurs).

Situația candidaților admiși la concursurile de ocupare a posturilor didactice pe grade didactice în anul univervitar 2008/2009

Candidați admiși	Total	PROF.	CONF.	LECTOR/ȘEF LUCRĂRI	ASIST.	PREP.
	139					
Semestrul I	89	7	10	39	16	17
Semestrul II	50	8	7	17	8	10

La începutul anului universitar 2009-2010, *Universitatea „Ovidius” Constanța* dispune de un corp profesoral propriu de învățământ și cercetare de 756 cadre didactice titularizate în învățământul superior, dintre care 736 (97,35%) cadre didactice cu norma de bază în instituție, iar 20 cadre didactice titularizate în învățământul superior reprezentând 2,65% funcționează în cadrul universității cu a doua funcție, conform Codului Muncii ([click Anexa 1A la fișa vizitei](#)). La personalul didactic propriu se adaugă un număr de 81 specialiști care desfășoară activități didactice (lucrări practice), care provin din alte instituții/întreprinderi, precum și 14 cadre didactice titularizate în învățământul superior provenind de la alte universități unde au norma de bază ([click Anexa 1A la fișa vizitei](#)).

Personalul didactic propriu titularizat în învățământul superior cu norma de bază în instituție reprezintă 84,50%. La situația personalului didactic descrisă anterior, pentru desfășurarea normală a celorlalte activități din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* se adaugă un număr de 248 personal didactic auxiliar și de cercetare și 206 personal administrativ, de întreținere și operațional ([click UOC 31 a](#)).

La nivelul *Universității „Ovidius” Constanța*, în anul universitar 2009-2010, au fost constituite în ștatele de funcții ale facultăților și celor două departamente un total de 1.350 de posturi didactice ([click UOC 31 b](#)).

Relativ la gradul de acoperire al normelor didactice legal constituite în ștatele de funcții, situația se prezintă astfel: din total norme didactice – 1.350, sunt acoperite de către profesori universitari 186 norme, de către conferențieri 207 norme, de către lectori 537 norme, de către asistenți 314 norme, de către preparatori 105 norme. În aceste condiții, numărul de posturi didactice acoperite de cadre didactice cu gradul de profesori universitari și conferențieri universitari este de 393 norme, care reprezintă 29,11% din totalul normelor didactice.

Dintre acestea, 756 sunt ocupate de personal didactic titularizat în învățământul superior: 134 profesori, 129 conferențieri, 239 lectori, 193 asistenți și 61 preparatori. În aceste condiții, 34,78% din personalul didactic titular propriu este reprezentat de profesori și conferențieri universitari ([click UOC 31 b](#)).

Situația personalului didactic și de cercetare cu norma de bază în *Universitatea „Ovidius” Constanța*, pe grade didactice, categorii de vârstă și competențe (licență și doctorat) este prezentată în ([click Anexa 1A la fișa vizitei](#)).

Întregul personal didactic, precum și cel didactic auxiliar și administrativ al *Universității „Ovidius” Constanța* respectă cerințele legale de ocupare a posturilor. Încadrarea personalului didactic pe funcțiile didactice și de cercetare se desfășoară în conformitate cu: *Regulamentul privind desfășurarea concursurilor de promovare în posturile didactice și de cercetare universitare* ([click UOC 30](#)). Selectarea personalului didactic în vederea ocupării posturilor didactice vacante se realizează în conformitate cu *Procedura de evaluare și ocupare a posturilor didactice vacante în cumul și plata cu ora* ([click UOC 32](#)), iar pentru acordarea titlului de „Profesor consultant”, cadrele didactice sunt evaluate în conformitate cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic* ([click UOC 39](#)). Periodic, întregul corp profesoral al Universității este supus unei evaluări a cunoștințelor de specialitate, a capacității didactice de transmitere a cunoștințelor către studenți, a potențialului de cercetare științifică și al deontologiei profesionale, în conformitate cu *Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic* ([click UOC 34](#)).

Personalul didactic titularizat acoperă, într-un an universitar, maxim trei norme didactice, indiferent de facultatea sau de programul de studii din cadrul universității sau din alte instituții de învățământ în care își desfășoară activitatea în calitate de cadru didactic asociat ([click Anexa 1A la fișa vizitei și click UOC 31 a](#)).

Cadrele didactice pensionate la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activități în calitate de cadre didactice asociate acoperă în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* o singură normă didactică.

În anul universitar 2009-2010, în baza aprobării Biroului Senatului *Universității „Ovidius” Constanța* și în conformitate cu prevederile legii au fost cooptați, în calitate de cadre didactice asociate 81 de specialiști și 14 cadre didactice titularizate în învățământul superior provenind de la alte universități, care și-au desfășurat activitatea în regim de „Plata cu ora” sau „Cumul” ([click UOC 33](#)), selecția acestora realizându-se prin aplicarea *Procedurii de evaluare și ocupare a posturilor didactice vacante în cumul și plata cu ora* ([click UOC 32](#)) după ce au obținut acordul instituției la care au norma de bază.

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, din cele 756 cadre didactice titularizate în învățământul superior ([click UOC 35](#)), 456 au titlul științific de doctor (60,33%) și 222 sunt

doctoranzi în diferite stadii ale programului de studii doctorale (29,36%). Un număr de 78 de cadre didactice (preparatori) nu sunt înscriși la doctorat (10,31%) ([click UOC 37](#)).

În cele șapte școli doctorale sunt confirmați în calitate de conducători de doctorat 57 de profesori universitari ([click UOC 36](#)), la care se adaugă 7 profesori universitari care își desfășoară conducerea de doctorat în alte centre universitare. Majoritatea preparatorilor și asistenților au absolvit modul psihopedagogic sau sunt înscrise la acest modul în cadrul **Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic**.

Toți titularii de discipline din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* au elaborat cursuri și alte lucrări de specialitate necesare desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ (condiție, de altfel, impusă și de titularizarea pe post), care acoperă integral problematica prevăzută în programele analitice ([click UOC 38](#)). Conducerea *Universității „Ovidius” Constanța* asigură editarea lucrărilor sus-menționate, iar lucrările apărute în alte edituri sunt achiziționate și puse la dispoziția studenților într-un număr corespunzător în cadrul bibliotecilor, prin Editura University Press și Tipografia proprie.

Recunoașterea activității de cercetare științifică se face prin acordarea unui premiu pentru valorificarea internațională a rezultatelor cercetării științifice, autori de articole ISI. Acesta se acordă numai autorilor din instituție și este însoțit de o recompensă financiară reprezentată de echivalentul în lei al sumei de 1000 de Euro pentru articole publicate în reviste cotate ISI. Premiul vizează, în principal, susținerea cheltuielilor de publicare și a unor mobilități de documentare.

Evaluarea activității performanțelor profesionale ale cadrelor didactice din *Universitatea „Ovidius” Constanța* se realizează în conformitate cu *Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale cadrelor didactice* ([click UOC 34](#)) și cu *Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic* ([click UOC 39](#)).

În *Universitatea „Ovidius” Constanța* promovarea în funcțiile didactice se desfășoară în conformitate cu normele legale în vigoare și cu *Regulamentul privind desfășurarea concursurilor de promovare în posturile didactice și de cercetare universitare* ([click UOC 30](#)).

Strategia *Universității „Ovidius” Constanța* de perfecționare a procesului de învățământ a vizat și o multitudine de preocupări desfășurate concomitent: creșterea numărului de cadre didactice titulare, creșterea ponderii cadrelor didactice cu grade didactice superioare, perfecționarea permanentă a pregătirii profesionale și didactice prin învățământul postuniversitar și doctoral,

perfecționarea cunoștințelor teoretice și practice ale cadrelor didactice prin participarea la stagiile de pregătire din străinătate, dezvoltarea aptitudinilor și preocupărilor în domeniul cercetării științifice prin participarea la derularea contractelor de cercetare științifică, în special prin CNCSIS și valorificarea rezultatelor obținute în urma cercetării (studii, articole, monografii), intensificarea preocupărilor de elaborare și editare de materiale didactice: cursuri, caiete de aplicații practice, culegeri, suporturi de curs, utilizarea de noi metode și tehnici în cadrul procesului de învățământ: predare/seminarizare cu ajutorul calculatorului electronic, video-retroproiectorului, modernizarea bazei de materiale prin dotarea corespunzătoare a sălilor de curs și seminar, calculatoare din ultima generație.

II. 4. Patrimoniul

Finanțată din venituri proprii, fonduri provenind de la bugetul de stat, precum și din alte surse de finanțare, conform legislației în vigoare, *Universitatea „Ovidius” Constanța* dispune de un spațiu universitar format din 27 clădiri proprii, închiriate și în folosință, în suprafață totală de 44.767 mp. Suprafața utilă, destinată efectiv activităților didactice (săli de curs, săli de seminar, laboratoare și săli lectură) este de 20.105 mp, din care 17.125 mp reprezintă suprafața clădirilor proprii, celelalte fiind clădiri în care se desfășoară activitatea pe baza contractelor de colaborare, cu suprafață de 2.980 mp. Astfel, suprafața utilă proprie reprezintă 85% din totalul suprafețelor utilizate ca spații de învățământ ([click Anexa 2 la fișa vizitei](#)). Toate spațiile sunt dotate cu echipamente care corespund unor standarde înalte și care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și cu numărul de studenți ([click Anexa 2A la fișa vizitei](#)). Activitatea didactică și de cercetare științifică a *Universității „Ovidius” Constanța* se desfășoară în următoarele clădiri ([click Anexa 2B la fișa vizitei](#)):

Clădirea Universitate, situată pe bulevardul Mamaia, nr. 124, este cea mai veche clădire din patrimoniu.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 1936, reabilitată în anul 2002, clădirea dispune de o suprafață de 7.678 mp, din care suprafață utilă este de 4.451,3 mp împărțiți în 25 săli curs cu 1.600,5 mp, 7 săli de seminar cu 252,64 mp, 56 laboratoare cu 2.538,16 mp și 1 sala lectură cu 60 mp.

În spațiile acestei clădiri își desfășoară activitatea de învățământ și cercetare următoarele facultăți: **Matematică și Informatică; Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă; Fizică, Chimie, Electronică și Tehnologia Petrolului; Științe ale Naturii și Științe Agricole; Psihologie și Științe ale Educației; Construcții; Arte, Departamentul de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, Centrul de Consiliere Educațională și Profesională, Departamentul de Asigurare a Calității Învățământului Superior.** Tot în acest perimetru se regăsesc **Rectoratul, Aula Magna**, care găzduiește toate evenimentele importante, precum și birourile conducerii și administrației **Universității „Ovidius” Constanța.**

Clădirea Campus 1 este situată pe alea Universității, nr. 1.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 1998, clădirea dispune de o suprafață de 9.000 mp, din care suprafață utilă este de 3.049 mp împărțiți în 27 săli curs cu 1.992 mp, 16 săli de seminar cu 655 mp, 8 laboratoare cu 322 mp și 2 săli de lectură cu 80 mp.

În spațiile acestei clădiri își desfășoară activitatea de învățământ și cercetare următoarele facultăți: **Științe Economice; Litere; Drept și Științe Administrative; Istorie și Științe Politice; Teologie; Psihologie și Științe ale Educației;**

Clădirea Campus 2 este situată pe alea Universității, nr. 1.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 2008, clădirea dispune de o suprafață de 12.000 mp, din care suprafață utilă este de 4.452 mp împărțiți în 8 săli curs cu 804 mp, 3 săli de seminar cu 154 mp, 86 laboratoare cu 3.494 mp,

În spațiile acestei clădiri își desfășoară activitatea de învățământ și cercetare următoarele facultăți: **Medicină Generală; Medicină Dentară; Științe ale Naturii și Științe Agricole; Farmacie;**

Clădirea Facultății de Medicină Dentară este situată pe str. Ilarie Voronca, nr. 7; *Regimul juridic:* proprietate. Construită în anul 2002, clădirea dispune de o suprafață de 839 mp, din care suprafață utilă este de 412 mp împărțiți în 1 sală curs cu 110 mp, 13 laboratoare cu 302 mp.

Cele trei clădiri unde își desfășoară activitatea **Facultatea de Educație Fizică și Sport**, situate pe bdul Alexandru Lăpușneanu, nr. 143, reprezintă baza nautică formată din șase terenuri de sport-volei, baschet, handbal și tenis, care pot fi utilizate și iarna datorită acoperișului presostatic

din dotare, o sala de forță și una de gimnastică, toate acestea fiind amplasate pe malul lacului Siutghiol;

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 2008, clădirea dispune de o suprafață de 5.756 mp, din care suprafață utilă este de 3.049 mp împărțiți în 7 săli curs cu 275 mp, 2 săli de sport cu 280 mp, 6 terenuri cu 2.720 mp.

Clădirea Facultății de Construcții este amplasată pe str. Unirii, nr. 27.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 2007, clădirea dispune de o suprafață de 1.354 mp, din care suprafață utilă este de 677,53 mp împărțiți în 3 săli curs cu 185,34 mp, 3 săli de seminar cu 85,08 mp, 2 laboratoare cu 356,66 mp și 1 sală de lectură cu 50.45 mp.

Clădirile Facultății de Medicină Dentară sunt situate pe:

- aleea Nufărului, nr. 2;
- str. Corbului nr. 2A;
- str. Corbului, nr. 3;
- Policlinica nr. 2, str. Stefan cel Mare, nr.133

Clădirea de pe aleea Nufărului, nr. 2:

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 180 mp, din care suprafață utilă este de 90 mp împărțiți în 5 laboratoare;

Clădirea de pe str. Corbului nr. 2A

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 540 mp, din care suprafață utilă este de 301 mp împărțiți în 16 laboratoare cu 301 mp;

Clădirea de pe str. Corbului, nr. 3

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 442 mp, din care suprafață utilă este de 288 mp împărțiți în 3 Sali de curs cu 120 mp si 4 laboratoare cu 168 mp;

Policlinica nr. 2 situată pe str. Stefan cel Mare, nr.133

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 432 mp, din care suprafață utilă este de 220 mp împărțiți în 11 laboratoare.

Clădirea Facultății de Științe Economice este situată pe strada Ion Vodă, nr. 58;

Regimul juridic: închiriere, dispune de o suprafață de 2203 mp, din care suprafață utilă este de 1.274 mp împărțiți în 19 săli de curs cu 916 mp, 8 săli seminar cu 278 mp, 2 laboratoare cu 80 mp.

Facultatea de Arte își desfășoară activitatea în regim de închiriere, pe lângă spațiile proprii, și la:

Teatrul Național de Operă și Balet Oleg Danovski, situat pe str. Mircea cel Bătrân, nr. 97 și pe str. Rascoala din 1907, unde dispune de sălile *Foaier* și de *Balet* în suprafață de 190 mp;

Casa de Cultură a Sindicatelor, situată pe bdul. Alexandru Lapusneanu, nr. 1, unde utilizează sala mică de 200 mp;

Teatrul de Păpuși Elpis, situat pe str. Aristide Caratzali, nr. 16, unde utilizează sala de conferințe de 450 mp;

Compania de Servicii și Consultanță, situată pe b-dul Mamaia nr. 296, unde dispune de o suprafață totală de 278 mp împărțiți în 8 săli de curs cu 160 mp, 2 săli seminar cu 40 mp, 3 laboratoare cu 60 mp și o sală de lectură de 20 mp;

Galeria de Artă Mamaia, situata pe b-dul Mamaia, nr. 298-300, în suprafață de 150 mp.

Clădirile Facultății de Farmacie, situate pe:

Aleea Dealului, nr. 3,

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 474 mp, din care suprafață utilă este de 298 mp împărțiți în 2 săli de curs cu 86 mp, 6 laboratoare cu 212 mp;

Aleea Nufărului, nr. 2;

Regimul juridic: în folosință gratuită a spațiilor, dispune de o suprafață de 206 mp, din care suprafață utilă este de 96 mp împărțiți în 1 sală de seminar cu 24 mp, 2 laboratoare cu 72 mp;

Institutul Național de Cercetare Dezvoltare Marina „Grigore Antipa”, bdul Mamaia, nr. 300.

Regimul juridic: închiriere, dispune de o suprafață de 370 mp, din care suprafață utilă este de 347 mp împărțiți în 5 laboratoare cu 347 mp.

Căminele studențești.

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de 6 cămine, din care 4 cămine moderne aflate în proprietate și 2 în folosință temporară, cu o capacitate totală de 413 camere și 1.712 locuri de cazare ([click Anexa 2C la fișa vizitei](#)).

Căminele C1 și C2, complet reabilite, se află pe bulevardul Mamaia, nr.124.

Căminul C1:

Regimul juridic: proprietate. Construit în anul 1960, căminul a fost reabilitat în anul 2008, dispune de 69 de camere studențești, cu un număr de 276 de locuri, 3 săli de lectură a câte 30 de locuri.

Căminul C2:

Regimul juridic: proprietate. Construit în anul 1961, a fost reabilitat în anul 2006, dispune de 91 de camere studentești, cu număr de 364 de locuri, 3 săli de lectură a câte 30 de locuri.

Căminele Faleză Nord1 și Faleză Nord2 sunt situate pe Aleea Studenților, nr.1

Căminul Faleză Nord 1:

Regimul juridic: proprietate. Construit în anul 1998, căminul dispune de 72 de camere studentești, cu număr de 288 de locuri, 1 sală de lectură cu 40 de locuri.

Căminul Faleză Nord 2:

Regimul juridic: proprietate. Construit în anul 2008, căminul dispune de 127 de camere studentești, cu număr de 508 de locuri, 3 săli de lectură a câte 40 de locuri.

Toate cele patru cămine sunt dotate cu mobilier modern, băi proprii, oficii pentru prepararea hranei, iar studenții cazați în camerele respective beneficiază de acces la internet și televiziune prin cablu. Cazarea studenților în cămine se face în limita locurilor disponibile, ținându-se cont de performanța universitară, dar și de situația socială, contra cost integral sau parțial. La acoperirea costurilor contribuie și subvenția de la bugetul de stat. Locurile în cămine sunt repartizate pe facultăți. Pentru completarea solicitărilor, la repartizarea în cămine contribuie și locurile din *Căminele Grup Scolar Energetic și Grup Scolar „Vasile Pârvan”*.

Căminul Grup Scolar Energetic:

Este situat pe b-dul Mamaia, nr. 284.

Regimul juridic: închiriere, dispune de 30 de camere studentești, cu număr de 180 de locuri.

Căminul Grup Scolar „Vasile Pârvan”:

Regimul juridic: administrare directă, dispune de 24 de camere studentești, cu număr de 96 de locuri.

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune și de un spațiu propriu, special amenajat pentru prepararea și servirea mesei de către studenți și cadre didactice, respectiv *Cantina Universității*, situată pe bdul Mamaia, nr.124.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 1962, reparată capital în anul 2002, modernizată în anul 2009, dispune de 260 locuri.

Biblioteca Centrală Universitară are sediul pe b-dul Mamaia, nr. 126.

Regimul juridic: proprietate. Construită în anul 2004, Biblioteca dispune de o suprafață de 2.930 mp, din care 1.081,88 reprezentând săli de lectură.

Cuprinde spații de depozitare (10), săli de lectură cu o capacitate de 500 de locuri, servicii tehnice (3), spații expoziții (3), cabinete individuale de studiu (9), săli cataloage (2), la care se adaugă 4 filiale cu o capacitate de 250 de locuri în sălile de lectură în alte locații.

În prezent spațiile bibliotecii se extind cu un nou modul în suprafață construită de peste 1.500 mp, care va încorpora noi săli de lectură informatizate cu peste 500 locuri, o modernă aulă ce dispune de 400 locuri, dotată cu aparatură de transmisie simultană. Totodată, Editura **Universității „Ovidius” Constanța, University Press**, împreună cu tipografia care o deservește va beneficia de spații adecvate în același corp.

Momentan, **Tipografia** funcționează în spațiu închiriat, pe str. Grădinița nr. 4, la Liceul Teoretic Decebal, în suprafață de 300 mp.

Fondurile de publicații ajung, în prezent, la peste 500.000 de unități de evidență: cărți, publicații periodice și seriale, lucrări de referință, monografii, manuscrise, documente audio-vizuale, discuri, CD-Rom-uri și sunt structurate pe următoarele colecții: colecțiile sălilor de lectură: 134.945 titluri; colecțiile fondului de împrumut la domiciliu: 178.816 titluri; colecțiile publicațiilor periodice și seriale: 91.749 titluri; colecțiile fondului de referință: 5.730 titluri; colecțiile bibliotecilor filiale: 34.286 titluri; colecțiile fondului special (ediții princeps, carte rară, carte veche, cărți cu autograf, manuscrise, albume, hărți, etc.): 40.445 titluri.

În urmă cu zece ani, biblioteca a intrat într-o nouă fază, cea a bibliotecii informatizate: În acest sens, s-a achiziționat din Israel, în anul 2000 softul ALEPH 500, căruia i s-a adăugat și un hard pe măsură – (două servere puternice, 150 de calculatoare, imprimante, scanere, CD-writere.)

Biblioteca Universității are acces la următoarele baze de date:

„SPRINGER LINK” Database – 1.200 titluri,

„EMIS” EUROPEAN MATHEMATICAL SOCIETY - 10.000 titluri.

Agenția Națională de Cercetare Științifică a pus la dispoziția noastră, cu titlu de donație următoarele baze de date:

„SCOPUS” – 15.000 titluri;

„EMBASE” – 7.000 titluri;

„PERIODICAL INDEX ONLINE” – 5.720 titluri;

„CHADWYCK HEALEY” – LITERATURE ONLINE – 454 titluri;

„MODERN LANGUAGE ASSOCIATION INTERNATIONAL BIOGRAPHY” – 4.400 titluri.

II. 5. Activitatea financiară

Fundamentarea tehnică și elaborarea bugetului anual de venituri și cheltuieli constituie un instrument de bază al managementului financiar în *Universitatea „Ovidius” Constanța*, activitate care intră în atribuțiile **Direcției Contabilitate**.

Direcția Contabilitate din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* este condusă de către directorul economic și are în subordine două birouri, respectiv:

- Biroul Financiar ([click UOC 40](#))
- Biroul Contabilitate ([click UOC 41](#))

Încadrarea cu personal de specialitate al **Direcției Contabilitate** corespunde cerințelor legale, numărul total de posturi fiind prezentat în Organigrama *Universității „Ovidius” Constanța* ([click UOC 21](#)), iar atribuțiile directorului economic sunt prezentate în anexa [click UOC 42](#).

Universitatea „Ovidius” Constanța are buget propriu de venituri și cheltuieli ([click UOC 43](#)) atât pentru activitatea didactică, cât și cea de cercetare constituit din alocațiile Ministerului de resort (respectiv finanțare de bază și complementară) completat cu resurse proprii (venituri din taxele de școlarizare, taxele de înmatriculare, admitere, venituri din cursuri post-universitare, venituri din activitatea de cercetare științifică, donații și sponsorizări). Bugetul de venituri și cheltuieli al *Universității „Ovidius” Constanța* este întocmit și supus aprobării Senatului, iar execuția acestuia este urmărită de către Directorul Economic al instituției.

Senatul Universității analizează și aprobă anual execuția Bugetului de Venituri de Cheltuieli ([click UOC 44](#), [click UOC 45](#), [click UOC 46](#)).

Universitatea “Ovidius” Constanța dispune de cod fiscal și conturi bancare ([click UOC 47](#))

Directorul Economic întocmește situațiile financiare semestrial și anual (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, execuția bugetară pe fiecare capitol de cheltuieli, situația fluxurilor de trezorerie, situații privind modificări ale capitalului propriu, situația fondurilor speciale, a obligațiilor restante) ([click UOC 48](#), [click UOC 49](#), [click UOC 50](#)); asigură gestionarea optimă a resurselor financiare, respectiv a resurselor bugetare și extrabugetare; urmărește execuția bugetului

de venituri și cheltuieli; se ocupă de organizarea, conducerea și controlul activităților financiar-contabile prin care se asigură evidențierea în contabilitate a operațiunilor potrivit condițiilor legale ([click UOC 44](#), [click UOC 45](#), [click UOC 46](#)).

Contul de execuție bugetară, situațiile financiare precum și întreaga activitate financiar-contabilă au făcut obiectul controlului Curții de Conturi - Camera de Conturi Constanța. Auditarea situațiilor financiare se face de către Compartimentul de Audit Intern, și anual, Curtea de Conturi efectuează verificarea activității financiar-contabile a instituției. Raportul întocmit de Curtea de Conturi, precum și rapoartele Compartimentului de Audit Intern sunt analizate în Senat și făcute publice.

Menționăm că în anul 2004, Curtea de Conturi a avut și atribuția de audit extern al situațiilor financiare.

Taxele de școlarizare sunt calculate la nivelul *Universității „Ovidius“ Constanța* în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an de învățământ public finanțat de la buget pe fiecare domeniu în parte (științe, inginerie, construcții, învățământ medical, farmaceutic, arte) pe fiecare formă de învățământ (ZI, ID, FR) și pe fiecare ciclu de studii în parte (licență, masterat, doctorat) ([click UOC 51](#)).

Nivelul taxelor de școlarizare, în unele cazuri mai mici decât alocația bugetară pe student echivalent se justifică prin faptul că studenții cu taxă înmatriculați nu modifică, în majoritatea situațiilor numărul formațiilor de studiu (seria de predare, grupe și subgrupe), iar acolo unde se modifică se constituie serii dimensionate la nivelul maxim prevăzut de lege.

Cuantumul taxelor de școlarizare este adus la cunoștința studenților prin diferite mijloace de informare, precum afișarea la avizierele secretariatelor, la casierii sau pe *site-ul Universității „Ovidius“ Constanța*. Achitarea taxelor de școlarizare se poate face la casieriile colectoare organizate în toate sediile instituției, precum și prin achitarea cu ordin de plata în contul *Universității „Ovidius“ Constanța*.

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea *Universității „Ovidius“ Constanța* sunt prevăzute în regulamentul *Norme cu privire la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, cursuri de zi, studii fără taxă și studii cu taxă pe anul universitar 2009 – 2010* ([click UOC 52](#)). Acestea sunt afișate pe *site-ul* instituției, iar modul de utilizare a taxelor este făcut public, prin intermediul

Raportului cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț, la finele fiecărui an calendaristic ([click UOC 44](#), [click UOC 45](#), [click UOC 46](#)).

II. 6. Studenții

În *Universitatea „Ovidius” Constanța*, admiterea se realizează pe baza unui set de criterii combinate: media examenului de bacalaureat, media generală a anilor de liceu, media obținută la diferite discipline din liceu, rezultatele la probe scrise, interviuri de selecție la programele de licență și masterate vocaționale.

Pentru programele de licență acreditate și autorizate conform legii, la forma de învățământ zi, concursul se organizează în baza Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere sesiunile iulie și septembrie 2009 ([click UOC 7](#)) și în baza regulamentelor proprii ale celor 16 facultăți, în care sunt prevăzute particularități privind desfășurarea concursului de admitere. Astfel, la **Facultatea de Medicină Generală, Medicină Dentară, Farmacie și Drept și Științe Administrative**, concursul de admitere constă într-o probă scrisă. La facultățile vocaționale, **Arte și Educație Fizică și Sport**, probele de concurs constau în probe de aptitudini practice.

La programele **Jurnalism și Teologie**, concursul constă într-o probă de aptitudini sub formă de interviu, la care se adaugă în diferite proporții media examenului de Bacalaureat.

La celelalte facultăți, concursul de admitere se organizează pe bază de dosar, ierarhizarea candidaților făcându-se în funcție de media de Bacalaureat, media din anii de liceu și media unor discipline din liceu, specifice domeniului respectiv, luate în diferite ponderi.

La programele de licență, învățământ ID și FR, admiterea candidaților se face pe baza de dosar, luându-se în considerație, în diferite proporții, stabilite prin regulamente proprii ale facultăților, media de la Bacalaureat și media anilor de liceu. Cadrul general de desfășurare a învățământului ID și FR este reglementat prin Regulamentul privind organizarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în Universitatea “Ovidius” Constanța ([click UOC 53](#)).

Pentru a veni în sprijinul candidaților, în vederea unei corecte informări și a unei bune înțelegeri a activităților pe care aceștia le desfășoară în cadrul întregului proces complex al admiterii este elaborat, tipărit, distribuit și afișat pe *site-ul Universității „Ovidius” Constanța Ghidul*

candidatului la studenție ([click UOC 54](#)) în care sunt descrise întregul mecanism, algoritm și etape al admiterii.

Diferitele activități legate de procesul de admitere sunt descrise riguros în cadrul *Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere* ([click UOC 7](#)) distribuit și cadrelor didactice într-o convocare specială dedicată procesului admiterii.

Admiterea în învățământul superior de stat se face prin concurs strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în funcție de sistemul de selecție și de departajare, de opțiunea candidaților pentru un anumit domeniu sau formă de învățământ și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul.

Universitatea „Ovidius” Constanța are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de numărul punctelor de credit transferabile (ECTS) acumulate, în *Regulamentul cadru pentru aplicarea sistemului de credite transferabile* ([click UOC 55](#)).

Transferul studenților de la *Universitatea „Ovidius” Constanța* la alte instituții de învățământ superior, precum și transferul de la alte centre la instituția ovidiană nu se realizează în cursul anului universitar și nici în primul și ultimul an de studii ([click UOC 22- Regulament cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” Constanța cu studenții](#)).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin *Suplimentul de Diplomă*, care este completată și eliberată la finalizarea studiilor, împreună cu diploma de licență. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților, iar diplomele și certificatele de absolvire a cursurilor de licență, masterat, postuniversitare de specializare și de perfecționare și de doctorat sunt conferite absolvenților cu respectarea condițiilor stabilite de lege.

În anul universitar 2009-2010, *Universitatea „Ovidius” Constanța* are un număr de **21.396** studenți înmatriculați la studii de licență (15.830), masterat (4.243), doctorat (777) și studii postuniversitare de specialitate – rezidențiat (546) - la toate formele de învățământ (ZI, FR, ID, alte forme-an pregătitor) – [click Anexa 3 la fișa vizitei - licență, masterat, doctorat, rezidențiat](#).

Cursanții își desfășoară activitatea în conformitate cu *Regulamentul cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” cu studenții* ([click UOC 22](#)) și cu *Regulamentul cadru pentru aplicarea sistemului de credite transferabile* ([click UOC 55](#)).

Performanțele studenților sunt apreciate în conformitate cu *Criteriile și Standardele de Performanță stabilite de Senatul Universității „Ovidius” Constanța privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat* ([click UOC 56](#)).

Finalizarea studiilor în *Universitatea „Ovidius” Constanța* este organizată în acord cu *Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior* ([click UOC 57](#)).

De asemenea, achiziționarea unui program informatizat pentru gestionarea studenților în cadrul secretariatelor constituie un element relevant și, totodată, necesar în cadrul organizării procesului instructiv-educativ.

II. 7. Activitatea de cercetare

Universitatea „Ovidius” Constanța consideră dezvoltarea cercetării științifice ca fiind un domeniu prioritar, un pilon al funcționării și performanțelor instituției.

În acest sens, prin structuri precum centre de cercetare, școala doctorală și programe postdoctorale, menite să stimuleze crearea și transferul de cunoaștere științifică, în special multidisciplinară, *Universitatea „Ovidius” Constanța* dezvoltă abilități de cercetare studenților și tinerelor cadre didactice.

Totodată, prin:

- *formarea, dezvoltarea și diseminarea valorilor noii societăți bazate pe cunoaștere;*
- *dezvoltarea capacității de autoguvernare inteligentă a studenților și cursanților bazată pe folosirea cunoștințelor în mediul economic și social;*
- *armonizarea și promovarea valorilor științifice, culturale și etice în comunitatea regională, națională și internațională;*
- *realizarea de parteneriate durabile cu alte organizații din mediul academic și de afaceri;*
- *integrarea centrelor de cercetare în rețelele europene de excelență și realizarea de cercetări fundamentale și aplicative generatoare de cunoștințe;*
- *dezvoltarea unui corp profesoral și de cercetare de înaltă responsabilitate profesională și civică,*

își propune să realizeze activitatea de cercetare la standarde de excelență internaționale.

În vederea realizării acestor deziderate, în cadrul Universității noastre se:

- *încurajează și sunt recunoscute cercetările științifice fundamentale, finalizate prin articole, tratate, monografii, rapoarte, participări la manifestări științifice;*
- *stimulează participările la realizarea proiectelor de cercetare finanțate prin Planurile Naționale de Cercetare Dezvoltare și prin Programele internaționale;*
- *susține organizarea de manifestări științifice de referință cu caracter național și internațional.*

La activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul **Universității „Ovidius” Constanța** participă cadre didactice, alte categorii de angajați, studenți, masteranzi, doctoranzi și orice alte categorii de cursanți ai universității, în conformitate cu *Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice* ([click UOC 58](#)).

În universitatea noastră activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul programelor instituționale de cercetare științifică, pe baza unor planuri elaborate anual la nivelul **Universității „Ovidius” Constanța**, de facultăți, catedre și/sau de unitățile de cercetare create la nivelul lor, pe baza temelor prioritare, specific instituției, din programele naționale și cele internaționale, precum și pe baza strategiei proprii cu privire la activitatea de cercetare-dezvoltare. Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză și alte servicii științifice se desfășoară în catedre, departamente și centre de cercetare. În măsura în care portofoliul de programe, proiecte constituit sau în curs de constituire, impune o organizare specifică, atunci cercetarea științifică se poate realiza și prin unități sau structuri distincte de cercetare-dezvoltare create la nivelul catedrelor, facultăților sau universității, cu aprobarea Senatului.

Activitatea de cercetare științifică în cadrul **Universității „Ovidius” Constanța** este coordonată de **Departamentul de Cercetare**, care oferă logistică și consultanță pentru a stimula implicarea în programe de cercetare și colaborarea specialiștilor din diferite domenii (<http://www.univ-ovidius.ro/cercetare/index.htm>). De asemenea, programul instituțional anual de cercetare științifică al **Universității „Ovidius” Constanța** este elaborat de către **Departamentul de Cercetare** ([click UOC 58](#)).

Pentru a-și îndeplini misiunea, **Universitatea „Ovidius” Constanța** a elaborat obiectivele strategice pentru perioada 2008 – 2012 ce au fost definite având în vedere principalele aspecte ce caracterizează cercetarea științifică de excelență, pe plan național și internațional, în privința

tendențelor, cerințelor, oportunităților și exigențelor, cu luarea în considerare a dinamicii economice a Zonei de Sud-Est și constau în:

1. Creșterea calității cercetării în UOC prin stabilirea unor indicatori de performanță în cercetare, congruenți cu setul de standarde internaționale;
2. Abordarea în cercetarea constanțeană a unor direcții pe domenii strategice de cercetare cu specific local și național;
3. Extinderea internațională și îmbunătățirea infrastructurii de cercetare;
4. Creșterea performanței resurselor umane pe planul cercetării științifice,
5. Recunoașterea națională și internațională a activității de cercetare din universitate,
6. Dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale;
7. Profesionalizarea serviciilor de management al cercetării.

Modul de realizare a acestor obiective sunt specificate în Strategia Cercetării *Universității „Ovidius” Constanța* prezentată în anexa [click UOC 59](#). Activitatea de cercetare-dezvoltare este coordonată de Consiliul cercetării științifice ([click UOC 60](#)) care funcționează în baza unui regulament ([click UOC 61](#)). Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare a resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. În acest sens, cadrele didactice sunt stimulate să manifeste o preocupare permanentă în ceea ce privește accesarea de noi proiecte de cercetare, pe măsura lansării competițiilor la nivel național și internațional.

Cercetarea științifică se organizează și se desfășoară prin proiecte și teme, finanțate sau nefinanțate, cuprinse în programele instituționale ale catedrelor, facultăților, departamentelor, centrelor de cercetare etc.

Universitatea „Ovidius” Constanța susține un număr de 14 ane, din care 7 sunt recunoscute CNCSIS, după cum urmează: 1 – tip A, 2 – tip B+, 2 – tip B, 2 – tip C, iar 7 sunt în proces de evaluare ([click UOC 8](#) - *Lista publicațiilor UOC recunoscute CNCSIS*).

Performanțele științifice realizate de *Universitatea „Ovidius” Constanța* în ultimii cinci ani sunt prezentate în tabelul alăturat:

Indici de performanță

Indicele de performanță	2004	2005	2006	2007	2008
Nr.lucrări publicate în reviste cotate ISI	37	77	51	75	65
Punctajul cumulată ISI	42.862	81.669	48.158	88.073	69,578
Număr citări în reviste cotate ISI	105	237	175	80	
Număr lucrări publicate în reviste fără cotație ISI	383	496	631	302	509
Lucrări prezentate la conferințe internaționale	303	345	348	208	199
Număr brevete	4	16	6	8	10
Număr produse, tehnologii, studii servicii	3	9	7	10	3
Număr modele, normative, proceduri	3	4	5	3	1
Premii internaționale obținute în competiție	7	4	9	1	4
Premii ale Academiei Române și ale Academiei Oamenilor de Știință	1	3	1	3	0
Număr de periodice recunoscute CNCSIS	14				
Număr de cărți apărute în edituri internaționale	6	9	14	6	8
Număr de cărți apărute în edituri naționale	114	115	172	219	143
Număr de manifestări științifice organizate de UOC		55	42	105	57
Număr de manifestări științifice cu participare internațională organizate de UOC	17	10	22	10	21
Număr teze de doctorat	18	25	37	25	66
Număr membri în colectivele de redacție ale unor reviste sau în colectivele editoriale ale unor edituri recunoscute	101				
Număr de membri în societăți științifice	612				
Număr de centre de cercetare acreditate CNCSIS	9				
Număr de centre de cercetare cu aprobare de funcționare din partea Senatului UOC	18				
Numărul proiectelor de cercetare internaționale din fonduri publice	3	17	15	15	57
Numărul proiectelor de cercetare naționale din fonduri publice	45	99	111	73	178
Numărul proiectelor de cercetare naționale din fonduri private	17	4	2	16	27

Activitatea de cercetare finanțată prin programe de cercetare naționale și internaționale desfășurată în *Universitatea „Ovidius” Constanța* este prezentată detaliat în ([click Anexa 4 la fișa vizitei](#)).

DOMENIUL A: CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale

❖ STANDARD - Misiune, obiective și integritate academică

◆ Misiune și obiective

Universitatea „Ovidius” Constanța face parte din sistemul național de învățământ superior, fiind universitate de stat. Este o instituție furnizoare de educație și cercetare științifică non-profit, autonomă, cu caracter deschis, cu personalitate juridică, care este organizată și funcționează potrivit *Cartei universitare* proprii și a *regulamentelor aferente acesteia* ([click UOC 19](#)), în condițiile *Legii învățământului nr. 84/1995* cu modificările ulterioare.

Universitatea „Ovidius” Constanța respectă *Declarația Drepturilor Omului*, a aderat la „The Magna Charta of Europeans Universities”, adoptată în 1988, la Lisabona, și este membră fondatoare a **Rețelei Universităților de la Marea Neagră** și afiliată la **Asociația Europeană a Universităților**.

Universitatea „Ovidius” Constanța are ca *scop fundamental* formarea unei puternice comunități academice în care primează atragerea, dezvoltarea și promovarea valorilor științifice și didactice, împreună cu preponderența unei culturi bazate pe excelență.

Prin **misiunea** sa, Universitatea urmărește promovarea și susținerea comunității la nivel național și internațional prin dezvoltarea unei componente culturale specifice.

Misiunea Universității „Ovidius” Constanța cuprinde trei dimensiuni:

(1) *Dimensiunea didactică*, constând în pregătirea de specialiști cu studii superioare, prin toate formele de învățământ universitar și postuniversitar prevăzute de lege, în profilurile și specializările pentru care este legal acreditată sau autorizată: studii de licență - masterat – doctorat, formare continuă și studii postuniversitare;

(2) *Dimensiunea de cercetare științifică*, constând în organizarea și desfășurarea în condiții legale a activității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză, servicii; orientarea Centrelor de Cercetare spre excelență în diverse domenii de expertiză ale facultăților;

(3) *Dimensiunea civică și culturală*, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca *Universitatea „Ovidius” Constanța* să dobândească, pe

lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică și atributul de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea „Ovidius“ Constanța are un plan strategic pe termen scurt și mediu pe baza căruia se alcătuiesc planuri operaționale anuale de dezvoltare, care sunt aduse la cunoștință membrilor comunității academice și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme, realizarea lor fiind urmărită în mod riguros.

Așadar, asumându-și misiunea de a forma specialiști cu pregătire superioară în domeniile vieții economico-sociale prioritare pentru România, implicit euroregiunea Dobrogea, *Universitatea „Ovidius“ Constanța* își desfășoară activitatea și se dezvoltă în conformitate cu *Planul strategic de dezvoltare* elaborat pentru o perioadă de 4 ani ([click UOC 17](#)), precum și obiectivele înscrise în *Planul Operațional Anual* ([click UOC 18](#)).

Obiectivele strategice se definesc și se identifică pornind de la profilul multidisciplinar al *Universității „Ovidius“ Constanța*.

Planul Strategic al Universității „Ovidius“ Constanța și-a propus următoarele obiective pentru perioada 2008-2012, iar acțiunile prevăzute au urmărit realizarea acestora și extinderea spre alte două puncte relevante în procesul de asigurare a calității educației:

- Adaptarea procesului instructiv-educativ, cercetării științifice și managementului universitar în spiritul *Declarației de la Bologna* și a hotărârilor *Conferinței de la Berlin* din septembrie 2003;
- Armonizarea curriculei universitare și a sistemului de credite transferabile în vederea adaptării la noile cerințe ale standardelor europene;
- Orientarea activității de cercetare științifică în direcția participării active la competiția de obținere de granturi de cercetare oferite pe plan național și internațional, în direcția creșterii ofertei de proiecte de cercetare a universității către agenți economici, întreprinderi industriale și în direcția dezvoltării de proiecte de cercetare în cooperare cu alte universități și institute de cercetare, inclusiv din străinătate;
- Asigurarea calității procesului didactic în Universitate va constitui un obiectiv prioritar pentru intervalul 2008-2012;
- Deschiderea Universității către cooperarea cu alte centre universitare din țară și străinătate în scopul asigurării unor programe de colaborare comune, spre integrarea instituției constănțene în comunitatea internațională, cu respectarea și promovarea identității naționale;
- Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii Universității;

- Fundamentarea temeinică și elaborarea unui buget anual de venituri și cheltuieli rațional care să constituie un instrument de bază al managementului financiar;
- Îmbunătățirea sistemului managerial al Universității în vederea creșterii, eficientizării proceselor decizionale.
- Dezvoltarea procesului decizional de management pe bază de participație, inclusiv prin participația studențească la luarea deciziilor;
- Evaluarea eficacității interne a procesului educațional prin analiza permanentă de date a absorbției absolvenților *Universității „Ovidius” Constanța* pe piața forței de muncă.

Individualitatea *Universității „Ovidius” Constanța* se remarcă prin asumarea responsabilității serviciilor oferite, protejarea intereselor societății cu privire la standardele de calitate, asigurarea structurii instituționale eficiente pentru sprijinirea și îmbunătățirea calității programelor academice, asigurarea transparenței serviciilor, încurajarea diversității și a procesului de inovare.

◆ **Integritatea Academică**

Instituția funcționează pe baza autonomiei universitare, înțelesă ca modalitate specifică de autoconducere în raport cu cadrul legal.

Universitatea „Ovidius” Constanța este organizată și funcționează potrivit **Cartei universitare**, în condițiile *Legii învățământului nr. 84/24.07.1995*, republicată cu *Legea 151/1999* și a *Legii Statutului personalului didactic nr. 128/1997*.

Atât prin procesul de elaborare și adoptare, cât și prin accesibilitatea în format tipărit și electronic, conținutul Cartei s-a făcut cunoscut membrilor comunității academice (<http://www.univ-ovidius.ro/despre-uoc/regulamente/carta.php>).

Regulamentul de ordine interioară (click UOC 93) și *Codul etic (click UOC 62)* al Universității reglementează normele de conduită profesională și socială și cuprinde un ansamblu de standarde morale generale, responsabilități și reguli ale practicii universitare care privesc activitatea desfășurată de membrii comunității academice a Universității „Ovidius” Constanța.

Principii fundamentale ca libertate academică, integritate și loialitate academică, onestitatea intelectuală, respectul și toleranța, nediscriminare și egalitate de șanse, competență, colegialitate, responsabilitate stau la baza prezentului cod de etică ([click UOC 62](#)).

Instituția dispune de practici și mecanisme care asigură și controlează riguros aplicarea dispozițiilor *Codului de etică*. De altfel, *Codul de etică profesională* este adus la cunoștință tuturor membrilor facultăților prin mijloace electronice. Conținutul acestuia este dezbătut la

nivel de catedre, în cadrul ședințelor de catedră, tocmai pentru a se asigura transparența și corectitudinea evaluării realizate.

Structura instituțională desemnată cu coordonarea și monitorizarea aplicabilității dispozițiilor *Codului de conduită* este **Comisia de Etică a Universității „Ovidius” Constanța** ([click UOC 63](#)), care funcționează în subordinea Senatului.

Prin aderarea la acest cod, comunitatea din *Universitatea „Ovidius” Constanța* - corpul profesoral, studenții, personalul administrativ – participă la aplicarea acestuia în toate domeniile (conducere, educație, cercetare științifică, predare și examinare) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, a preveni, semnaliza și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestui cod, comunitatea din *Universitatea „Ovidius” Constanța* urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică. Activitatea **Comisiei de Etică** se regăsește în procesele verbale întocmite în cadrul ședințelor convocate cu diferite sesizări.

◆ Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de Manualul Calității și *Regulamentul de evaluare a calității și management al calității* vizând principalele domenii ale activității universitare: integritatea academică, predarea, examinarea, cercetarea ([click UOC 64](#))

Fiecare entitate funcțională și structurală a instituției (facultate, departament, catedră, sector administrativ) realizează anual un raport de autoevaluare internă. Acest document de analiză internă a calității este elaborat periodic (anual) la nivelul fiecărei facultăți, de către conducerea facultății și responsabilii cu asigurarea calității la nivel de facultate.

În concordanță cu prevederile Legii calității în învățământul superior și Procedura de evaluare internă a calității în *Universitatea „Ovidius” Constanța* ([click UOC 65](#) – H.S. nr. 117 din 4.07.2005) la nivelul activității academice se realizează evaluarea în funcție de cele trei domenii ale calității:

- **capacitatea instituțională;**
- **eficacitatea educațională ;**
- **managementul calității.**

Acestea sunt detaliate în Manualul Calității, în care sunt, totodată, prevăzute standardele și procedurile de asigurare a calității pe fiecare domeniu în parte.

❖ STANDARD - Conducere și administrație**◆ Sistemul de conducere**

Structura de management a *Universității „Ovidius” Constanța* este în conformitate cu *Legea Învățământului nr. 84 din 1995* și cu Carta Universității. Instituția este condusă de **Senatul Universității**, organul de conducere colectivă și de adoptare a deciziilor în universitate. În componența Senatului sunt prezenți reprezentanții aleși ai facultăților, directorii direcțiilor și departamentelor din subordinea universității, directorul Bibliotecii universitare, directorul general administrativ, și reprezentantul organizațiilor sindicale din universitate, legal constituite.

Conducerea executivă este asigurată de către Rectoratul universității compus din rector, prorectori și un secretar științific al Senatului.

La nivelul facultăților, conducerea este asigurată de Consiliul Profesoral cu următoarea componență: decan, prodecan, secretar științific, cadre didactice, reprezentanți ai studenților.

Conducerea și dezvoltarea Universității are la bază Planul strategic de dezvoltare și planurile operaționale anuale.

Facultățile, departamentele, catedrele elaborează, la rândul lor, planuri anuale. Relevanța acestor documente reiese din prezența în cuprinsul lor a obiectivelor corespunzătoare structurii multiculturale a *Universității „Ovidius” Constanța*.

Carta reglementează funcționarea instituției ([click UOC 19](#)). Acest document împreună cu Regulamentul cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” cu studenții ([click UOC 22](#)) prezintă foarte clar și transparent mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în consiliile profesoriale.

◆ Management strategic

Planul strategic al *Universității „Ovidius” Constanța* pentru **perioada 2008-2012** a fost aprobat în ședința Senatului, în data de 30.01.2008. Obiectivele strategice se definesc și se identifică pornind de la actualul profil multidisciplinar al universității. La evaluarea periodică s-a constatat că activitățile propuse în vederea realizării obiectivelor strategice sunt realizate (în proporție de 80 %) în termenii fixați, atât la nivelul instituției, cât și la nivelul fiecărei facultăți în parte. Planul strategic este disponibil în format electronic pe pagina web a instituției (<http://www.univ-ovidius.ro/despre-uoc/downloads/plan-strategic-2008-2012.pdf>), fiind de asemenea distribuit tuturor facultăților și catedrelor *Universității „Ovidius” Constanța*.

Planul operațional al *Universității „Ovidius” Constanța* se realizează anual, ținând cont de planurile anuale ale facultăților (fiecare entitate funcțională dispune de un plan operațional) și de studiile făcute cu privire la mediul intern și extern al instituției.

Planul operațional al instituției este supus aprobării Senatului Universității, urmând a fi distribuit tuturor catedrelor, departamentelor, centrelor, unităților administrative. Pagina web a universității (<http://www.univ-ovidius.ro/>) pune la dispoziție forma electronică a *Planului operațional* ([click UOC 18](#)). Acesta este întocmit pe un an calendaristic și este adoptat în luna ianuarie. Metodologia evaluării planurilor operaționale este coordonată de Biroul Senatului Universității, care supune dezbaterii Senatului direcțiile de acțiune în vederea realizării obiectivelor propuse și respectarea termenelor prevăzute.

Planurile operaționale ale facultăților sunt realizate tot în luna ianuarie a fiecărui an și sunt adoptate în Consiliul facultății, iar apoi distribuite tuturor catedrelor și unităților din cadrul acesteia. Planul operațional al fiecărei facultăți poate fi consultat pe pagina web a facultății respective.

În cadrul fiecărei facultăți rolul de a monitoriza dacă acțiunile propuse au fost sau nu îndeplinite, precum și aducerea acestora în discuție în cadrul reuniunilor ordinare ale conducerii facultății revine birourilor consiliilor profesoriale.

◆ **Administrație eficace**

Universitatea „Ovidius“ Constanța dispune de un sistem administrativ care respectă reglementările legale în vigoare privind organizarea, numărul și calificarea personalului și funcționează prin serviciile oferite comunității academice. În consecință, instituția dispune de un sistem administrativ riguros și eficient, care a implementat mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.

Din punct de vedere procesual, în *Universitatea „Ovidius“ Constanța* se derulează activități ce pot fi arondate următoarelor domenii:

- cele trei cicluri de învățământ licență-mastera-doctorat;
- formarea continuă- cursuri postuniversitare de specializare și perfecționare;
- cercetarea științifică;
- managementul academic și administrativ;
- relațiile cu mediul de afaceri și internațional;
- calitatea învățământului.

Structural-organizatoric, aceste activități se exercită la nivelul unor diviziuni organizatorice de educație, cercetare și management specifice, după cum urmează:

- a) Subdiviziuni organizatorice de educație și cercetare:
 - Facultăți cu programe de licență, masterat, doctorat;
 - Școli de pregătire postuniversitară;
 - Catedre;

- Departamente funcționale;
 - Centre de cercetare științifică.
- b) Subdiviziuni organizatorice prestatoare de servicii de specialitate:
- Direcții;
 - Departamente;
 - Servicii;
 - Birouri.
- c) Subdiviziuni organizatorice auxiliare:
- Servicii și birouri prestatoare de servicii de mentenanță, furnizare de utilități la nivelul *Universității „Ovidius“ Constanța*.

Principiile ce guvernează înființarea, funcționarea și modernizarea componentelor procesuale și structural organizatorice sunt:

- Principiul supremației obiectivelor
- Principiul unității de decizie și acțiune
- Principiul permanenței managementului
- Principiul apropierii managementului de execuție
- Principiul concordanței dintre natura postului și caracteristicile titularului de post
- Principiul înființării de colective intercompartimentale
- Principiul flexibilității organizatorice
- Principiul economiei de comunicații
- Principiul eficienței și eficacității
- Principiul variantei optime
- Principiul reprezentării sistemului organizatoric.

Principalele direcții, servicii, compartimente și birouri ce deservește activitățile academice din *Universitatea „Ovidius“ Constanța* sunt:

✓ **Direcția Generală Administrativă**, coordonează prin intermediul personalului cu pregătire în domeniul social-economic, administrativ și tehnic de specialitate, întreaga activitate administrativă, tehnică și financiar-contabilă a Universității, în următoarele domenii: patrimonial, imobiliar, gestionare, întreținere; investiții, reparații capitale, reparații curente, întreținere; financiar-contabil: gestionarea și evidența tuturor resurselor bugetare și extrabugetare; salarizare și gestionarea resurselor umane; cercetare; activități universitare: biblioteci, rețele de calculatoare, telecomunicații; gestionarea căminelor și cantinelor; editarea cursurilor și publicațiilor universitare.

Direcția Generală Administrativă este condusă de un director general administrativ, subordonat direct Rectorului și este organizată pe servicii și birouri după cum urmează:

I. Serviciul Administrativ ce are în subordine *Biroul Administrativ*;

II. Serviciul Tehnic ce are în componență

- *Birou de aprovizionare, întreținere, construcții și reparații* (A.I.C.I.R - [click UOC 66](#));
- *Birou Achiziții* ([click UOC 67](#));
- *Atelier întreținere*.

III. Serviciul social cămin – cantine, burse ([click UOC 68](#)) este o structură administrativă aflată în subordinea directorului general administrativ și în coordonarea prorectorului responsabil cu probleme administrative. Sarcinile și competențele, ca și personalul cu care sunt încadrate serviciile Direcției Generale Administrative sunt prezentate în [click UOC 69](#).

✓ **Direcția Contabilitate** completează *organigrama Universității „Ovidius“* la capitolul administrație eficace. **Direcția Contabilitate** este condusă de un director economic, subordonat Rectorului și are în componență două birouri: *Birou Financiar* și *Birou Contabilitate*. Sarcinile, competențele și responsabilitățile sunt prezentate în [click UOC 42](#).

✓ **Direcția Resurse Umane** are misiunea de a coordona rezolvarea problemelor privind asigurarea și utilizarea eficientă a resurselor umane din *Universitatea „Ovidius“ Constanța*, în concordanță cu politica instituției în domeniul resurselor umane și salarizării conform legilor în vigoare. **Direcția Resurse Umane**, condusă de către un director resurse umane, este structurată în 2 birouri aferente și un compartiment: *Birou Personal*; *Birou Salarizare*; *Compartiment plata cu ora*. Responsabilitățile acestei structuri organizaționale sunt descrise în anexa [click UOC 70](#).

✓ **Secretariatul General** este condus de secretarul șef al instituției și este structurat pe 16 secretariate ale Facultăților, secretariatele a două departamente, un Compartiment de eliberare acte de studii și Registratura. Atributele, competențele și încadrarea cu personal sunt prezentate în anexa [click UOC 71](#).

✓ **Biblioteca univertară** este o structură cu vocație documentară, destinată procesului de învățământ și de cercetare științifică din Universitate. Prin activitatea sa, Biblioteca colecționează, organizează, conservă și valorifică fondul de carte, periodice și alte documente, specifice activității didactice și de cercetare științifică.

În cadrul **Bibliotecii** funcționează Editura *University Press*, cu atelier propriu de multiplicare pentru editarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ.

Biblioteca centrală este condusă de un director, subordonat Rectorului și este structurată pe servicii și birouriale căror atribuții, competențe și încadrare cu personal sunt detaliate în anexa [click UOC 72](#).

Serviciul Audit Intern desfășoară o activitate funcțional independentă și obiectivă, care oferă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, ajutând entitatea publică să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică care evaluează îmbunătățirea, eficiența și eficacitatea sistemului de management. Atributele și obiectivele **Serviciului Audit Intern** sunt prezentate în anexa [click UOC 73](#).

- ✓ **Serviciul Control financiar de gestiune** se află în subordinea directă a Rectorului, are atribuții de control financiar și gestiune, cu responsabilitățile și competențele specifice ([click UOC 74](#)).
- ✓ **Serviciul Juridic-Contencios**, ca structură organizatorică a *Universității „Ovidius” Constanța*, părin personalul său asigură apărarea drepturilor și intereselor legitime ale instituției în relațiile sale cu alte persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat, precum și în privința oricărui raport juridic în care Universitatea este parte, în conformitate cu legislația în vigoare, reguamentele și actele administrative proprii ale instituției. Serviciul este încadrat cu personal de specialitate, ale cărui atribuții și competențe sunt prezente în anexa [click UOC 75](#). În sarcina **Serviciului Juridic-Contencios** intră și gestionarea Arhivei *Universității „Ovidius” Constanța* ([click UOC 76](#)).
- ✓ **Serviciul de Securitate și Sănătate în muncă** asigură toate măsurile necesare pentru protejarea securității și sănătății întregului personal, pentru organizarea activităților drept prevenire a riscurilor profesionale, de informare și asigurare a protecției muncii și a mijloacelor necesare aplicării acestor măsuri ([click UOC 77](#)).
- Între aceste structuri administrative ([click UOC 21](#)- Organigrama *Universității „Ovidius” Constanța*) sunt stabilite relații de subordonare și colaborare, asigurând prin activitățile specifice desfășurate o conducere și administratie eficiente.

CRITERIUL A.2 - Baza materială

❖ **STANDARD - Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

◆ **Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități**

În funcție de obiectivele activităților didactice, de cercetare și administrative, Universitatea dispune de spații de învățământ și de cercetare, care corespund ca și calitate: suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principiilor de siguranță și igienico-sanitare.

Universitatea „Ovidius“ Constanța dispune de un număr de 102 săli de predare, dintre care 17 amfiteatre, 231 de laboratoare didactice și de cercetare și 49 sali de lectură care totalizează o suprafață de 17.125 mp. ([click Anexa 2A la fișa vizitei](#)).

Spațiile de învățământ sunt dotate cu echipamente tehnice specifice pentru desfășurarea activității didactice la cote de înaltă performanță, conform cu normele de calitate europene. În acest sens, în ultimii doi ani, *Universitatea „Ovidius“ Constanța* a primit un substanțial sprijin de la M.E.C.I. pentru finalizarea construcțiilor și dotarea spațiilor de învățământ cu echipamente moderne de ultimă generație ([click Anexa 2B la fișa vizitei](#)).

La dispoziția studenților sunt puse spații de cazare însumând un număr total de 1.712 locuri în 6 cămine, locuri care sunt repartizate anual pe facultăți de către o comisie desemnată de Senat, compusă din studenți și cadre didactice. Tarifele de cazare, diferențiate în funcție de confort, sunt aprobate anual de Senat în baza notei de fundamentare pentru stabilirea acestora.

Funcționarea căminelor studențești este reglementată de *Regulamentul Universității „Ovidius“ Constanța privind organizarea și funcționarea căminelor studențești* ([click UOC 78](#)).

Instituția dispune și de spații de cantină corespunzătoare preparării și servirii mesei unui număr de 260 de locuri, spații care sunt dotate și echipate corespunzător cerințelor de funcționare în condiții de siguranță a alimentației.

Baza sportivă a *Universității „Ovidius“ Constanța*, de care beneficiază atât studenții, cât și cadrele didactice, cuprinde 3 terenuri de tenis, 1 teren de baschet, 1 teren de handbal, 1 teren de fotbal și 1 sală de gimnastică. În acest sens, **Facultatea de Educație Fizică și Sport** a acționat în vederea îmbunătățirii bazei materiale care a constat în principal din renovarea sediului și lărgirea acestuia cu 2 amfiteatre de 90 de locuri, sală de fitness/aerobic, terenuri de tenis, de fotbal, două terenuri polivalente care ulterior vor fi acoperite.

În vederea asigurării desfășurării în bune condiții a procesului didactic în cadrul instituției noastre, dar și de asigurare a spațiilor adecvate pentru desfășurarea orelor de educație fizică la toate facultățile din Universitate se preconizează construcția unei baze sportive polivalente cu bazin de înot, săli de gimnastică, sală de fitness, sală polivalentă cu tribune pentru spectatori.

Pe lângă spațiile academice descrise, instituția furnizoare de educație continuă, în funcție de veniturile previzionate, investiția și politica de dezvoltare a acestora. În acest sens, în ultimul interval s-a investit în dezvoltarea bazei materiale, sporind constant patrimoniul UOC, care, actualmente, creează condiții optime și moderne de desfășurare a activităților. În prezent, 85% din spațiile totale de învățământ și cercetare științifică sunt în proprietatea *Universității „Ovidius“ Constanța*, iar 15 % sunt spații în folosință și închiriate ([click Anexa 2D la fișa vizitei](#)).

◆ Dotare

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și tinde să fie comparabilă cu cea din instituțiile universitare europene și cu bunele practici internaționale.

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului.

S-a urmărit ca la fiecare facultate să se doteze o parte a sălilor de care se dispune cu echipament tehnic și mijloace de funcționare: videoproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart, aparatură specifică laboratoarelor. Activitatea didactică se realizează la standarde înalte, expunerile fiind susținute de mijloace ale tehnologiei de vârf (televizoare, videorecorder, retroproiectoare, video proiectoare, ecrane de panoramare).

Pentru cazarea studenților săi, *Universitatea „Ovidius” Constanța* dispune de 6 cămine, din care 4 cămine moderne, proprietatea instituției, cu o capacitate totală de aproximativ 1436 locuri de cazare, dar și 2 cămine în administrare gratuită cu 276 locuri de cazare.

◆ Resurse financiare

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de resurse financiare provenite din surse de finanțare proprii, bugetare și atrase, care îi permit realizarea în mod adecvat a misiunii asumate și a obiectivelor propuse, atât pe termen scurt, cât și în perspectivă.

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli realist ([click UOC 79](#)), precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. *Totodată*, instituția noastră dispune de resurse financiare sustenabile, atât proprii, provenite din taxele de școlarizare, de admitere, de licență, din venituri ale departamentelor și din sponsorizări, dar și din sume primite de la M.E.C.I. drept finanțare de bază și complementară. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară au loc în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie.

Anual, volumul veniturilor înregistrate de *Universitatea „Ovidius” Constanța* a prezentat o creștere medie de 21-26%, bazată pe creșterea numărului de studenți, diversificarea formelor de învățământ, a specializărilor, pe creșterea alocației bugetare pe student echivalent și a taxelor de școlarizare care tind să se apropie ca nivel de cel al alocației bugetare.

*Dinamica și structura veniturilor**Universității "Ovidius" Constanța în perioada 2004-2008*

INDICATIV	2004	2005	2006	2007	2008
TOTAL VENITURI din care:	40.167.823	49.126.757	83198775	100.740.005	127.112.195
1.Sume alocate MEC pentru:	19.370.971	23.744.829	50958405	64.533.510	78.380.502
-activitatea de baza	14.948.227	17.844.097	21368904	31.341.400	37.017.941
-activitatea complementara	4.422.744	5.900.732	29589501	33.192.110	41.362.561
2.Venituri proprii (taxe)	15.178.580	17.953.064	25994522	25.130.417	30.719.141
3.Venituri din cercetare	857.527	1.837.157	4130048	8.849.667	14.594.407
4.Venituri camine cantina	1.079.022	1.196.675	1269048	1.467.440	2.057.747
5.Venituri prestari servicii	2.371.758	3.486.717	445563	135.221	748.211
6.Alte servicii	1.309.965	908.315	401189	623.750	612.187

În anul 2008, peste 62% din venituri provin din finanțarea de bază și complementară alocată de MECI, 24% din taxele de școlarizare și 11.5% din activitatea de cercetare.

În același interval de timp cheltuielile au înregistrat o creștere permanentă susținute de dinamica veniturilor încasate. Structural, cheltuielile de personal au reprezentat în medie 49%-66% din total, cheltuielile materiale au variat între 14% și 20%, fondurile destinate burselor cursanților între 3% și 5%, iar cheltuielile de capital au reprezentat în ultimii trei ani circa 30%-40% din total cheltuieli.

*Nivelul, dinamica și structura cheltuielilor**din cadrul Universității „Ovidius” Constanța în perioada 2004-2008*

AN	TOTAL Cheltuieli (RON) / Pondere (%)	din care:				
		chelt de personal (RON)	chelt materiale (RON)	asistenta sociala (RON)	Burse (RON)	chelt de capital pt dezv baza materiala (RON)
2004	39.874.741	27.390.342	7.814.727	119.222	2.071.527	2.478.922
	100,00	68,69	19,60	0,30	5,20	6,21
2005	47.440.346	31.547.113	9.881.031	72.978	2.193.312	3.745.912
	100,00	66,50	20,83	0,15	4,62	7,90
2006	77.289.478	38.012.971	10.970.529	418.827	2.575.241	25.311.910
	100,00	49,18	14,20	0,54	3,33	32,75
2007	100.058.143	47.833.505	13.781.576	464.070	3.094.047	34.884.945
	100,00	47,81	13,77	0,46	3,10	34,86
2008	129.676.149	63.510.871	21.617.978	453.358	3.663.238	40.430.704
	100,00	48,98	16,67	0,35	2,82	31,18

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de politici financiare pe termen scurt și mediu care să asigure sustenabilitatea financiară a instituției. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară sunt riguros fundamentate urmărind eficiența economică, creșterea performanțelor sistemului de management financiar, cu respectarea prevederilor legale.

De asemenea, în cadrul **Biroului Financiar** se asigură efectuarea operațiunilor financiare din toate sursele de finanțare prevăzute în bugetele anuale: finanțare de bază, complementară, contracte de cercetare științifică, din venituri proprii (venituri extrabugetare din taxe și alte venituri prestate, veniturile activităților autofinanțate, sponsorizări).

◆ **Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți**

Acordarea burselor în *Universitatea „Ovidius” Constanța* se realizează în conformitate cu Normele privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți și cursanți din învățământul superior de stat, cursuri de zi, studii fără taxă și cu taxă ([click UOC 51](#)), în care sunt reglementate mecanismele de atribuire a acestora. Bursele sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat cu această destinație și distribuite pe categorii de burse de către Consiliile profesionale ale Facultăților, cu consultarea largă a tuturor categoriilor de studenți/cursanți. Fondul de burse alocat din surse bugetare a crescut anual, situându-se în anul 2008 la 3.663.238 lei, reprezentând circa 3% din total cheltuieli. Pentru studenții cu situații materiale dificile, excepându-i pe cei îndreptățiți să beneficieze de burse sociale, se acordă o diminuare a taxei de școlarizare de 25%-30%.

Universitatea „Ovidius” Constanța acordă următoarele categorii de burse:

- burse de performanță;
- burse de merit;
- burse de studiu;
- burse de ajutor social;
- burse speciale.

Fondurile fiecărei facultăți sunt repartizate proporțional cu numărul de studenți de la cursurile de zi, studii fără taxă, în limita fondurilor repartizate universității de către M.E.C.I..

Fiecare facultate stabilește împreună cu studenții quantumul fiecărei categorii de burse și le distribuie nominal în baza criteriilor și ierarhizărilor făcute.

DOMENIUL B: EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B.1 - Conținutul programelor de studiu

❖ STANDARD - Admiterea studenților

◆ Principii ale politicii de recrutare și admitere

Informații despre admitere, actualizate, se pot obține prin Internet la pagina *web* a Universității „Ovidius” Constanța, <http://www.univ-ovidius.ro/> paginile web ale fiecărei facultăți și prin intermediul altor materiale informative, precum *Ghidul candidatului la studenție* ([click UOC 54](#)) materiale promoționale: pliante, broșuri, organizarea Caravanei „Ovidius” 2009 cu acțiuni de diseminare a ofertei educaționale în liceele din zona Dobrogea.

În vederea recrutării viitorilor candidați la admitere, *Universitatea „Ovidius” Constanța* organizează *Ziua Porților Deschise*, manifestare ce are drept scop prezentarea ofertei educaționale a instituției furnizoare de educație.

Admiterea în *Universitatea „Ovidius” Constanța* se derulează după un *Regulament propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere* care este aprobat de Senat și care garantează corectitudinea și caracterul lipsit de discriminări al procesului de admitere ([click UOC 7](#)). Acesta este actualizat anual, iar pe baza sa, facultățile își elaborează propriile regulamente.

Facultățile, părți componente ale *Universității „Ovidius” Constanța*, promovează propria politică de admitere a studenților, asigurând cu rigurozitate respectarea principiului egalității șanselor tuturor candidaților.

Admiterea respectă principiile *Bologna* și se realizează în conformitate cu prevederile *Legii învățământului nr. 84/1995*, republicată cu *Hotărârea de Guvern nr. 88/10.02.2005*, a Ordinului ministrului Educației și Cercetării nr. 3295/21.02.2005.

Metodologia de admitere este anunțată public cu șase luni înainte de aplicare, promovând și furnizând informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

Metodologia, oferta educațională și alte informații necesare candidaților sunt publicate și pe site-ul *Universității „Ovidius” Constanța* și pe *paginile web* ale facultăților și sunt făcute publice și cu ocazia *Zilei Porților Deschise*, prin mass media, afișe, pliante și prin deplasări la principalele licee din oraș și județ.

Facultățile afișează la *Avizierul* dedicat *Admiterii* și pe pagina web (<http://www.univ-ovidius.ro/>) informațiile necesare, menționând toate aspectele specifice valabile pentru fiecare facultate, respectiv: tipul de probe și disciplinele, calendarul admiterii, criteriile de selecție pentru absolvenții de liceu, criteriile de departajare pentru candidații cu medie egală pe ultimul loc, criteriile de selecție pentru licențiați, masteranziși doctoranzi, criteriile specifice pentru premianții la diverse competiții (olimpiade), criteriile de admitere la studiile de masterat, perioada de înscriere, perioada probelor de concurs, alte condiții specifice.

În fiecare facultate, sub autoritatea decanului, se constituie *Comisia de admitere*, în componența căreia se regăsesc reprezentanți ai tuturor specializărilor din facultăți (în vederea lămuririi concrete a candidaților), un secretar, un informatician pentru prelucrarea datelor și un casier. Facultățile se încadrează în limitele de timp hotărâte de Senatul Universității pentru înscrieri și afișarea rezultatelor. Comisiile de admitere ale facultăților sunt subordonate Comisiei Centrale de Admitere constituită la nivelul *Universității „Ovidius” Constanța*.

◆ Practici de admitere

Admiterea în învățământul superior de stat se face prin concurs strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în funcție de sistemul de selecție și de departajare, de opțiunea candidaților pentru un anumit domeniu sau formă de învățământ și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Concursul de admitere se organizează pe domenii de licență.

În *Universitatea „Ovidius” Constanța*, admiterea se realizează pe baza unui set de criterii combinate: media examenului de bacalaureat, media generală a anilor de liceu, media obținută la diferite discipline din liceu, rezultatele la probe scrise, interviuri.

Admiterea la studii de masterat acreditate este deschisă tuturor licențiaților, în limita locurilor și la specializările aprobate de Senatul *Universității „Ovidius” Constanța*.

Ca element de îmbinare între activitatea didactică și cea de cercetare în viziunea procesului *Bologna*, începând cu anul universitar 2005-2006, Senatul *Universității „Ovidius” Constanța* a

aprobat *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat* ([click UOC 24](#)), regulament elaborat în conformitate cu *H.G. nr. 567/15.06.2005* și *O.M.E.C. nr. 4491/2005*.

◆ **Structura programelor de studiu**

Conform *Nomenclatorului domeniilor și a programelor de studii universitare de licență* ([click UOC 80](#) – *HG 749/2009*) și *Ordinului Ministrului 4666/2009* ([click UOC 81](#)), structura academică a Universității „Ovidius” Constanța se prezintă astfel:

- **Facultatea de LITERE** cu 4 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 9 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 4 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de TEOLOGIE** cu 1 domeniu de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 4 programe de licență A/AP; cu 8 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de ISTORIE ȘI ȘTIINȚE POLITICE** cu 3 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 4 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 4 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE** cu 3 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 5 programe de licență A/AP, 2 programe de licență la forma de învățământ FR; cu 7 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Facultatea de ȘTIINȚE ALE NATURII ȘI ȘTIINȚE AGRICOLE** cu 5 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 5 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 7 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT** cu 1 domeniu de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 2 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 2 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Facultatea de FIZICĂ, CHIMIE, ELECTRONICĂ ȘI TEHNOLOGIA PETROLULUI** cu 6 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 7 programe de licență A/AP; cu 3 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.

- **Facultatea de MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ** cu 2 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 4 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 4 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de ȘTIINȚE ECONOMICE** cu 6 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 6 programe de licență A/AP, 4 program de licență la forma de învățământ FR; cu 8 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Facultatea de MEDICINĂ** cu 1 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 5 programe de licență A/AP și o școală doctorală.
- **Facultatea de MEDICINĂ DENTARĂ** cu 1 domeniu de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 4 programe de licență A/AP.
- **Facultatea de FARMACIE** cu 1 domeniu de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 2 programe de licență A/AP.
- **Facultatea de INGINERIE MECANICĂ, INDUSTRIALĂ ȘI MARITIMĂ** cu 6 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 6 programe de licență A/AP, 2 programe de licență la forma de învățământ FR; cu 4 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Facultatea de CONSTRUCȚII** cu 3 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 7 programe de licență A/AP; cu 4 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate și o școală doctorală.
- **Facultatea de ARTE** cu 3 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 5 programe de licență A/AP; cu 1 program de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Facultatea de PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI** cu 3 domenii de Licență, în cadrul cărora sunt organizate 4 programe de licență A/AP, 1 program de licență la forma de învățământ FR; cu 11 programe de Masterat în cadrul domeniilor de licență acreditate.
- **Departamentul D.P.P.D. .**
- **Departamentul de Limbi Neofilologice.**

Astfel, în anul universitar 2009-2010, în cadrul **Universității „Ovidius“ Constanța** funcționează 16 facultăți și 2 departamente (cu 49 domenii de licență, 79 programe de studii de licență, 67 programe studii de masterat și 7 școlii doctorale - [click UOC 82](#)).

Durata programelor de studii este în concordanță cu reglementările Procesului Bologna, respectiv 3 ani cu 180 credite pentru domeniile fundamentale de știință socio-umane, 4 ani respectiv 240 credite pentru domeniile de inginerie și drept, 5 ani respectiv 300 credite pentru specializarea Farmacie și 6 ani, respectiv 300 credite la domeniu de licență Medicină, domenii reglementate la nivelul Uniunii Europene.

Programele de studii au ca limba de predare limba română, excepție făcând cele organizate la *Facultatea de Litere*. Studenții străini pot urma cursurile anului pregător pentru învățarea limbii române, pe perioada unui an universitar.

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* funcționează și programe de studii acreditate și autorizate, în conformitatea cu legislația în vigoare, organizate în colaborare cu centre universitare prestigioase din străinătate, cu scopul integrării complexe în circuitul internațional al valorilor culturale și științifice. Absolvenții acestor programe primesc dublă diplomare, atât din partea din partea *Universității „Ovidius” Constanța*, cât și a universității partenere.

Programele de studii din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* cuprind discipline fundamentale, discipline de specialitate și discipline complementare, structurate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative. Acestea sunt detaliate în *Planul de învățământ* al fiecărui program de studiu într-o succesiune logică, iar fișele disciplinelor definesc și delimitează competențele generale și de specialitate la nivelul studiilor de licență în corelație cu studii universitare de masterat; compatibilitatea reală cu cadrul național de calificări, precum și cu programele de studii similare ale altor facultăți din țară sau din cadrul Uniunii Europene, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii E.C.T.S.

Studiile de licență

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, învățământul este organizat în sistem de *credite transferabile* care asigură, potrivit *Convenției de la Bologna*, un dinamism orizontal și vertical în concordanță cu cerințele Comunității Europene. În cadrul Universității se derulează în prezent 79 de programe de licență structurate pe 49 de domenii de licență.

Programele de învățământ sunt moderne, adaptate standardelor actuale din învățământul european. Procesul de învățământ este organizat pe cicluri, iar domeniile de specializare sunt, la rândul lor, foarte actuale, conforme cu cerințele de pe piața locală și națională a forței de muncă. Pe

acest fond, absolvenții Facultăților din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* sunt pregătiți să facă față unui mediu competitiv, în care reperatele sunt: *creativitate, flexibilitate, adaptabilitate, interdisciplinaritate*.

Referitor la **domeniile de licență** aferente programelor de studii în derulare în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, instituția pregătește specialiști cu competențe și abilități solide în diverse domenii ale vieții economice și sociale cu un grad ridicat de inserție pe piața muncii.

În prezent *Universitatea „Ovidius” Constanța* a făcut opțiunea de a fi o Universitate de învățământ și cercetare care prestează servicii educaționale, de cercetare științifică și alte servicii bazate pe știință, care dezvoltă programe de licență masterale, doctorale și accesează fonduri din programe naționale și europene.

Studiile de masterat sunt organizate și se desfășoară în conformitate cu *Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat* ([click UOC 23](#)) în care sunt stabilite modalitățile, procedurile și alte aspecte legate de masteranzi și competențele asigurate prin fiecare program de studiu acreditat.

Studiile masterale oferite de *Universitatea „Ovidius” Constanța* cuprind în anul universitar 2009-2010 un număr total de 67 programe conform *Ordinului Ministrului 4666/03.08.2009* ([click UOC 81](#)).

Studii doctorale

Ca element de îmbinare între activitatea didactică și cea de cercetare în viziunea procesului Bologna, începând cu anul universitar 2005-2006, Senatul *Universității „Ovidius” Constanța* a aprobat *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de Doctorat doctorat* ([click UOC 24](#)), regulament elaborat în conformitate cu *H.G. nr. 567/15.06.2005* și *O.M.E.C. nr. 4491/2005*.

În cadrul I.O.S.U.D. funcționează șapte Școli Doctorale, cu un număr total 57 profesori conducători de doctorat la care se adaugă 7 cadre didactice titulare ai *Universității „Ovidius” Constanța* care sunt conducători în alte universități din țară ([click UOC 36](#)).

În anul universitar 2009-2010 în cadrul școlilor doctorale ale *Universității „Ovidius” Constanța* studiază 777 doctoranzi ([click Anexa 3 la fișa vizitei - licență, masterat, doctorat, rezidențiat](#)).

Stragiile de practică specifice domeniilor de licență și masterat ale facultăților din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* se desfășoară în instituții de profil din zonă și din țară în conformitate cu prevederile *Ordinului MECT nr. 3955/9 mai 2008*. În concordanță cu prevederile legale, UOC se preocupă de organizarea și desfășurarea practicii de specialitate, a încheiat Convenții-Cadru cu 353 de instituții locale, centrale și din alte zone ale țării, ca locații pentru desfășurarea stagiilor de practică ([click UOC 83](#)). Fiecare convenție cadru ([click UOC 84](#)) este însoțită de portofoliul de practică ([click UOC 85](#)) prin care se definesc drepturile și responsabilitățile persoanelor implicate în desfășurarea stagiilor de practică (practicant, supervisor, tutore), competențele dobândite și calificativul obținut în urma evaluării practicantului.

Menționăm că peste 50% din formele de evaluare ale disciplinelor de studiu prevăzute în Planul de învățământ al diverselor specializări sunt examene.

Ponderea disciplinelor din punct de vedere *organizațional*: obligatorii (75-85%), opționale(10-15%) , facultative (5-10%).

Ponderea disciplinelor din punct de vedere al *conținutului*: fundamentale (30-40%), de specialitate (50-60%), complementare (5-10%).

Această structură a programelor de studiu permite fiecărui student să opteze pentru un traseu propriu de învățare potrivit intereselor și aptitudinilor sale.

Prin structura planurilor de învățământ și prin conținutul programelor analitice ale tuturor disciplinelor de studii se urmărește formarea competențelor teoretice și practice, generale și specifice necesare pregătirii specialiștilor, absolvenți de învățământ universitar cu licență și de învățământ masteral.

◆ Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Programele de studiu sunt alcătuite unitar ca structură, indiferent de forma de învățământ (ZI, ID, FR), dar se desfășoară în mod diferit, conform formei de organizare specifice.

Conținutul programelor de studiu este actualizat în permanență prin introducerea informațiilor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie, acordându-se importanță standardelor de calitate și *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea „Ovidius” Constanța* ([click UOC 6](#)).

În cadrul catedrelor se organizează dezbateri pe tema programelor analitice și a metodologiei predării, în scopul corectării deficiențelor și atingerea unor standarde superioare.

◆ Relevanța programelor de studiu

Universitatea „Ovidius“ Constanța dispune de mecanisme pentru analiza anuală a activității de învățare de către studenți și pentru investigarea schimbărilor care se produc în profilul calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu.

Diversitatea planurilor de învățământ ale Facultăților *Universității „Ovidius“ Constanța* mențin aspectele pozitive din tradiția învățământului românesc și ale progreselor înregistrate în dinamica procesului educațional în concordanță cu cerințele pieții muncii și Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

- *corespund standardelor naționale și internaționale;*
- *sunt la nivelul actual al științelor studiate;*
- *îmbină aspectele informative cu cele formative în pregătirea studenților;*
- *stabilesc o deplină concordanță între disciplinele studiate, o legătură structurală și de complementaritate a domeniilor abordate;*

Planurile de învățământ sunt revizuite periodic pe baza analizelor la nivel de catedră, facultate și universitate împreună cu studenți și în funcție de *feed-back*-ul oferit de absolvenți (click UOC 6).

De asemenea, criteriile de referință în analiza programelor de studiu sunt reprezentate și de cele ale altor universități de prestigiu din țară și străinătate.

CRITERIUL B.2 - Rezultatele învățării**❖ STANDARD - Valorificarea calificării universitare obținute****◆ Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii**

Încadrarea profesională a primelor promoții de absolvenți demonstrează că misiunea științifică și didactică a *Universității „Ovidius“ Constanța* a fost bine formulată.

Problema absorbției absolvenților pe piața muncii este o preocupare constantă a **Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității** din cadrul *Universității „Ovidius“ Constanța*.

Un alt aspect relevat îl reprezintă completarea unui chestionar cu privire la statutul lor pe piața muncii în momentul în care absolvenții se prezintă să-și ridice actele de studii.

În structura *Universității „Ovidius” Constanța* funcționează **Centrul de Consiliere Educațională și Profesională** - direct subordonat Senatului, fiind constituit în vederea asigurării asistenței de specialitate în rândul studenților în domeniul vocațional, al adaptării la exigențele mediului universitar și, într-un plan mai larg, la solicitările specifice vieții.

În perioada iunie-iulie anul curent, **Centrul de Consiliere** a derulat și finalizat un studiu privind angajabilitatea absolvenților *Universității „Ovidius” Constanța*, cu privire la promoțiile 2006, 2007, 2008. Obținerea datelor acestui studiu s-a bazat atât pe contactul telefonic sau pe *e-mail* cu absolvenții, cât și pe informațiile furnizate de către secretariatele facultăților. Menționăm că facultățile din structura *Universității „Ovidius” Constanța* utilizează proceduri proprii de monitorizare a angajării absolvenților. Exemplificăm cu Facultatea de Arte, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă, Facultatea de Fizică, Facultatea de Științele Naturii și Științe Agricole, Facultatea de Psihologie și altele care au furnizat centrului date complete privind monitorizarea angajabilității absolvenților la nivelul celor trei promoții.

Rezultatele acestui studiu sunt cuprinse într-un raport-dosar care a fost înaintat conducerii Universității. Acest dosar cuprinde un tabel de sinteză, structurat pe facultăți, specializări și promoții, împreună cu procentajele ocupării în muncă ale absolvenților la nivelul fiecăreia dintre promoțiile 2006, 2007, 2008 ([click UOC 86](#)).

Pentru promoția 2007 se înregistrează un procentaj de angajare de 51.79%, față de 50.42% în cazul promoției 2006 și de 45.11% în cazul promoției 2008.

Constatăm că în cadrul unor facultăți și specializări procentajul de angajare în muncă depășește 70%. Astfel, un total de optsprezece specializări întrunesc un procentaj de angajare pe piața muncii cuprins între 71% și 100%.

Exemplificăm cu specializarea Matematică Informatică (procentaj de ocupare 100%).

◆ **Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare**

Datele studiului menționat indică faptul că la nivelul promoției 2007, peste 28,8% dintre absolvenți urmează studii universitare de masterat.

Menționăm că la unele facultăți, ca de exemplu Facultatea de Științe Ecomice, Facultatea de Istorie și Științe Politice, Facultatea de Litere, procentajele absolvenților înscriși la masterat sunt de peste 50%.

Odată cu creșterea numărului programelor de masterat în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, în anul 2008, se observă o creștere a procentajului absolvenților care urmează această formă de pregătire.

◆ **Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate**

În *Universitatea „Ovidius” Constanța* există practica utilizării chestionarelor pentru a determina nivelul de satisfacție al studenților atât în raport cu actul didactic, cât și în raport cu dezvoltarea profesională ([click UOC 87](#)). Prin intermediul instrumentului de evaluare utilizat în cadrul procesului de evaluare a cursurilor de către studenți se obține și un *feed-back* la nivelul satisfacției studenților asupra disciplinelor predate.

Centrul de Consiliere desfasoară, în prezent, un studiu pe baza de chestionar, privind percepția absolvenților 2008 cu privire la calitatea programelor de studii absolvite și la dificultățile întâmpinate în cursul identificării și ocupării locurilor de muncă. Până în prezent, a fost finalizată faza studiului pilot realizat pe absolventii Facultății de Psihologie și Științele Educației. Rezultatele acestei faze au fost prezentate Senatului Universității, în ședința din 17-06.2009.

Datele acestui studiu indică un nivel de satisfacție de peste 70% cu privire la mediul de învățare-dezvoltare oferit studenților de către Universitate și la propriul lor traseu de învățare. Astfel, chestionați cu privire la probabilitatea repetării aceluiași traseu de studii, 72,73% dintre respondenți au apreciat-o ca fiind ridicată (12,12%) și foarte ridicată (60.61%). De asemenea, probabilitatea înscrierii la aceeași instituție de învățământ superior se încadrează în aceeași marjă.

Totodată, din analiza făcută s-a desprins o concluzie relevantă: atât absolvenții, cât și angajatorii au sugerat necesitatea unei îmbinări mai profunde între competențele și abilitățile oferite în plan formativ cu exigențele de pe piața muncii. În urma acestor sesizări, comisiile de specialitate au intervenit în programele de studiu.

◆ **Centrarea pe student a metodelor de învățare**

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, atât cadrele didactice, cât și studenții sunt familiarizați cu ideea potrivit căreia garanția succesului în procesul de formare al absolventului este *calitatea*. Ca urmare, întreaga activitate este structurată în jurul studenților, împreună cu ei, pentru a edifica viitorul acestora.

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Astfel, de la cursurile predate după metodele clasice s-a trecut la utilizarea noilor tehnologii: pagini personale de web pentru tematică, bibliografie și o serie de materiale auxiliare de comunicare (retroproiector, videoproiector).

Cadrul didactic orientează dezvoltarea intelectuală a studentului dându-i o dimensiune strategică, centrată pe formarea aptitudinilor și competențelor necesare inserției în piața muncii.

Totodată, s-a urmărit de către conducerea facultăților *Universității „Ovidius” Constanța* ca programele analitice elaborate de cadrele didactice, titulare de disciplină să corespundă obiectivelor cursului, ca programarea și planificarea acestora să fie făcută cu atenție astfel încât asimilarea cunoștințelor să aibă eficiență, să fie progresivă și în succesiune logică, iar evaluarea studenților să îndeplinească un grad sporit de obiectivitate. **Programele analitice descriu cu claritate contribuția fiecărei discipline din planul de învățământ la formarea competențelor generale și specifice, abilitățile dobândite în ciclul de învățământ pe care-l parcurge. Studenții primesc, astfel, informații despre disciplina respectivă, etapele care se parcurg, modul de apreciere al eforturilor lor.**

Programele de studiu sunt completate cu activități practice, cu studiul individual și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice antrenează studenții la activitatea de predare prin dezbateri cu caracter interactiv realizate cu ajutorul schimbului de idei, al întrebărilor, al exemplificărilor, orientând procesul de predare după ritmul și modul de percepere ale studenților.

În acest sens, relația dintre profesor și student este una de parteneriat, în care fiecare parte își asumă responsabilitatea atingerii obiectivelor învățării. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru realizarea și transmiterea programelor, bibliografiilor, suporturilor de curs și realizarea unui dialog permanent cu studenții.

În cadrul activităților practice de cercetare în vederea întocmirii lucrărilor de licență se elaborează prezentări ale rezultatelor cercetării valorificate în cadrul cercurilor științifice studențești.

◆ **Orientarea în carieră a studenților**

La nivelul *Universității „Ovidius” Constanța* a fost creat un centru care furnizează servicii de orientare în carieră, denumit **Centrul de Consiliere Educațională și Profesională**. Funcționarea centrului este reglementată prin *Regulamentul propriu de funcționare* ([click UOC 13](#)).

Acesta fost înființat în noiembrie 2003 din dorința de a sprijini absolvenții *Universității „Ovidius” Constanța* fie în efortul lor de a găsi un loc de muncă adecvat pregătirii, aptitudinilor și aspirațiilor lor, fie în demersurilor acestora de a continua studiile, în țară sau în străinătate, în vederea unei cariere de succes.

Centrul de Consiliere Educațională și Profesională urmărește sistematic constituirea bazei de date privind inserția absolvenților în piața muncii, gradul de angajabilitate al acestora pe locuri de muncă concordante cu domeniul sau specializarea absolvită, precum și gradul de accesibilitate al absolvenților de studii de licență la studiile de masterat și doctorat pe fiecare promoție de absolvenți.

La nivelul fiecărei facultăți și a fiecărui program de studii sunt desemnați coordonatori de program care asigură studenților consultanță nu doar în domeniul educațional ci și în domeniul vocațional

Misiunea **Centrului de Consiliere Educațională și Profesională** este de a ajuta studenții să identifice traseul educațional și vocațional cel mai compatibil cu aspirațiile și capacitățile individuale, ca o parte integrată a programului lor academic. În acest scop deviza demersurilor Centrului este aceea a nondirectivității, respectiv a sprijinirii persoanelor consiliate să formuleze, ele însele, opțiuni educaționale și vocaționale pe baza cunoașterii temeinice a potențialului propriu, a motivației lor dominante, în acord cu realitățile economice și sociale, în vederea obținerii la nivel individual a unor rezultate deosebite pe durata formării, la locul de muncă, în familie și în viață, cu repercursiuni pozitive la nivelul societății în ansamblul ei.

În prezent, **Centrul de Consiliere** proiectează un program de formare a unor formatori din rândul studenților care să disemineze printre colegii lor bunele practici de căutare și de ocupare a unui loc de muncă.

Consilierea profesională se face, în principal, prin eforturile cadrelor didactice din cadrul **Facultății de Psihologie și Științele Educației**, care pun la dispoziție laboratoarele facultății pentru testarea personalității, descoperirea aptitudinilor și clarificarea țelurilor personale.

Centrul furnizează servicii de consultanță psihologică prin intermediul a doi angajați cu studii superioare de specialitate, atestați de Colegiul Psihologilor din România. Centrul are legături cu Camera de Comerț, Industrie și Navigație, cu reprezentanții locali ai Ministerului Muncii și Protecției Sociale, cu societăți comerciale din regiune, cu instituții implicate în activitatea de cercetare dezvoltând raporturi de colaborare/parteneriat.

CRITERIUL B.3 - Activitatea de cercetare științifică

❖ STANDARD - Programe de cercetare

◆ Programarea cercetării

Definirea strategiei cercetării pleacă de la misiunea și rolul *Universității „Ovidius” Constanța*, acela de pregătire a cadrelor necesare societății, economiei de piață, prin activități didactice, *de cercetare științifică fundamentală și aplicativă*, de educație permanentă, cooperare interuniversitară, de dezvoltare și modernizare a bazei materiale ([click UOC 19](#)). Ținând cont de strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2007 – 2013 a ANCS, documentele de politică a cercetării elaborate de Comisia Europeană, centrate pe realizarea Ariei Europene a Cercetării, strategia *Universității „Ovidius” Constanța* în ceea ce privește cercetarea științifică este de a *promova și a participa la dezvoltarea științei în spiritul valorilor democrației, al libertății academice și deschiderii spre integrare în comunitatea științifică internațională și în spațiul de cultură și civilizație europeană, cu respectarea identității naționale*.

Această strategie oferă un cadru general prin care *Universitatea „Ovidius” Constanța* își va îndeplini misiunea și obiectivele privind cercetarea științifică, în vederea dezvoltării sale ca o entitate cu vizibilitate națională și internațională pe planul cercetării competitive, transferului de cunoaștere și oferirii suportului pentru construirea unui sistem funcțional care să asigure atragerea, formarea și păstrarea resurselor umane de înaltă calitate, competență și responsabilitate.

Pentru a-și îndeplini misiunea, a elaborat *Universitatea „Ovidius” Constanța* obiectivele strategice pentru perioada 2008 – 2012 ce au fost definite având în vedere principalele aspecte ce caracterizează cercetarea științifică de excelență, pe plan național și internațional, în privința tendințelor, cerințelor, oportunităților și exigențelor, cu luarea în considerare a dinamicii economice a Zonei de Sud-Est și constau în:

1. Creșterea calității cercetării în UOC prin stabilirea unor indicatori de performanță în cercetare, congruenți cu setul de standarde internaționale;
2. Abordarea în cercetarea constanțeană a unor direcții pe domenii strategice de cercetare cu specific local și național;
3. Extinderea internațională și îmbunătățirea infrastructurii de cercetare;
4. Creșterea performanței resurselor umane pe planul cercetării științifice,
5. Recunoașterea națională și internațională a activității de cercetare din universitate,
6. Dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale;
7. Profesionalizarea serviciilor de management al cercetării,

Modul de realizare a acestor obiective sunt specificate în Strategia Cercetării *Universității „Ovidius” Constanța* prezentată în [click UOC 59](#). Activitatea de cercetare-dezvoltare în instituție este coordonată de Consiliul cercetării științifice ([click UOC 60](#)), care funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Cercetării Științifice* ([click UOC 61](#)).

Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare a resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. În acest sens, cadrele didactice sunt stimulate să manifeste o preocupare permanentă în ceea ce privește accesarea de noi proiecte de cercetare, pe măsura lansării competițiilor la nivel național și internațional, lucru care reiese și din *Planul Operațional pentru anul 2009* ([click UOC 18](#)) și din *Planul Strategic 2008-2012* ([click UOC 17](#)).

◆ Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică se desfășoară în conformitate cu strategia enunțată anterior, în baza Regulamentului de Cercetare ([click UOC 88](#)), cu respectarea legislației în vigoare cu privire la activitatea de cercetare. În anul 2008, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a fost acreditată pentru desfășurarea de activități de tip CDI prin Decizia nr. 9698/23.07.2008 ([click UOC 9](#)) pentru modificarea anexelor la Decizia nr. 9673/17.06.2008 ([click UOC 10](#)), în conformitate cu HG nr.551/2007 ([click UOC 89](#)).

Realizarea cercetării a urmărit îndeplinirea obiectivele enunțate în strategia cercetării și prezentate în capitolul anterior.

Obiectivul 1. Pentru creșterea calității cercetării în UOC s-au stabilit o serie de indici de performanță care sunt prezentați detaliat în capitolul referitor la valorificarea cercetării. Acești indicatori urmăresc în principal numărul de lucrări/articole științifice publicate în reviste de specialitate, numărul de cărți editate, proiecte de cercetare câștigate sau încheiate cu agenți economici, brevete și premii obținute, etc. ([click UOC 90](#))

Cercetarea științifică a reprezentat o preocupare esențială în strategia *Univerității „Ovidius” Constanța*, concretizată în realizarea a numeroase manifestări științifice, cu o largă participare a specialiștilor români și străini ([click UOC 91](#)).

Obiectivul 2. Abordarea în cercetarea constanțeană a unor direcții pe domenii strategice de cercetare

Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanți, parcuri științifice. Cercetarea în *Universitatea „Ovidius” Constanța* se desfășoară în toate direcțiile de specializare abordate în tehnică, precum și în domenii/zone interdisciplinare.

Obiectivul 3. Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare

Câștigarea unor proiecte având sume importante la capitolul investiții, cât și politica recentă a M.E.C.I. de a finanța crearea unor laboratoare noi, a permis demararea unei activități de dotare corespunzătoare activității de cercetare, cât și a celei didactice îmbinate cu cercetarea ([click Anexa 2 la fișa vizitei](#)).

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Universitatea are o dotare modernă, cu echipamente specifice pentru învățământul superior și pentru cercetare, rețele moderne de calculatoare și biblioteci dotate corespunzător în majoritatea domeniilor de specializare ([click UOC 92](#)).

Obiectivul 4. Creșterea performanței resurselor umane pe planul cercetării științifice

Pentru îndeplinirea obiectivului enunțat în capitolul anterior, politica de resurse umane a UOC este una flexibilă, de atragere spre universitate a cadrelor didactice și de cercetare.

Referitor la personalul implicat în activitatea de cercetare s-a observat că în universitate, în ultimii 5 ani (2004-2008), au participat la activități de cercetare o medie de 519 persoane din totalul cadrelor didactice (fig. 1), la care se adaugă doctoranzii și personalul auxiliar angajat. Dinamica pe această perioadă prezentată în fig. 1.

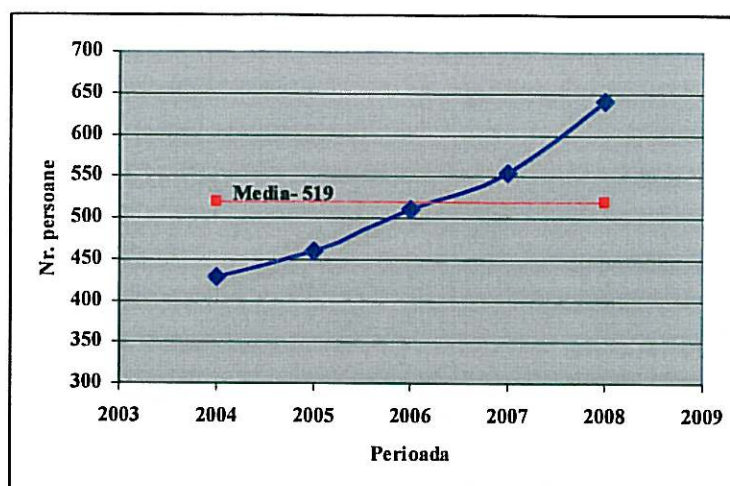


Fig. 1. Dinamica personalului didactic implicat în cercetare

În același timp, au fost atrași spre universitate o serie de absolvenți care au fost îndrumați să-și continue studiile prin forme masterale și doctorale. Din acest motiv, oferta de studii masterale din *Universitatea „Ovidius” Constanța* cuprinde în anul universitar 2008-2009 un număr de 67 programe studii de masterat și 7 școlii doctorale ([click UOC 82](#)).

În același timp, *Universitatea „Ovidius” Constanța* este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (I.O.S.U.D.). În cadrul I.O.S.U.D. *Universitatea „Ovidius” Constanța* funcționează șapte Școli doctorale, cu un număr total de 57 de profesori conducători de doctorat dintre profesorii cu largă deschidere națională și internațională ([click UOC 36](#)) și cu un număr de 777 doctoranzi ([click Anexa 3 la fișa vizitei - licență, masterat, doctorat, rezidențiat](#)).

Obiectivul 5. Recunoașterea națională și internațională a activității de cercetare din universitate

În ceea ce privește recunoașterea internațională a activității științifice din *Universitatea „Ovidius” Constanța*, trebuie subliniată situarea pe poziții meritorii în clasamentul Ad Astra, care este, de altfel, singurul operabil în România. Acest clasament se bazează pe numărul de articole publicate în reviste aflate în baze de date ISI, care în prezent este administrat de Thomson Reuters. *Universitatea „Ovidius” Constanța* s-a situat pe locul 15 în 2006 ([click UOC 94](#)), și pe locul 16 în 2007 ([click UOC 95](#)). Conform metodologiei Shanghai, UOC s-ar situa pe locul 13 în topul universităților românești în 2006 ([click UOC 96](#)).

La acestea se adaugă și premiile naționale ([click UOC 97](#)) și internaționale ([click UOC 98](#)) obținute și prezentate în capitolul 3, valorificarea cercetării. Acceptarea cadrelor didactice din

Universitatea „Ovidius” Constanța ca membrii în colective redacționale ale unor reviste ([click UOC 99](#)) sau ca membrii în societăți științifice de prestigiu ([click UOC 100](#)) converge tot către o recunoaștere a valorii cercetării științifice.

Integrarea în rețele de cercetare naționale și internaționale prin participare în proiecte europene – ERA-NET, a constituit o cale de recunoaștere a activității desfășurate astfel că, UOC se găsește pe o serie de site-uri, fiindu-i cunoscute competențele în diferite domenii.

Obiectivul 6. Dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale

Prin implicarea continuă în programele europene a diverșilor actori instituționali, internaționali, regionali sau naționali, UOC este capabilă să atragă interesul comunității academice internaționale și totodată să se integreze în activități comune împreună cu parteneri internaționali. Alinierea *Universității „Ovidius” Constanța* la cerințele europene de educație superioară și cercetare este redată/reflectată de o serie de convenții internaționale în care este parte componentă și de o gamă variată de programe europene cu specific educațional, cum sunt: **Lifelong Learning Program (cu programele sectoriale Erasmus, Leonardo, Comenius, Jean Monnet), Tempus și Erasmus Mundus**. Începând cu anul 1992, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a fost cooptată ca partener în proiectele europene TEMPUS, vizând mobilități de cadre didactice și studenți, precum și de creare a unor instituții (Centre de Cercetare) cu aplicanți din majoritatea statelor Uniunii Europene. Ulterior, *Universitatea „Ovidius” Constanța* a aplicat în cadrul aceluiași program TEMPUS, obținând, în competiție internațională, șapte proiecte TEMPUS, cu parteneri, de asemenea, din Uniunea Europeană.

Concomitent, au fost încheiate protocoale și convenții de colaborare pe diferite domenii educaționale și de cercetare științifică, precum și acorduri în cadrul programelor ERASMUS și SOCRATES, în număr de 200 ([click UOC 101](#)).

În prezent, se poate afirma că *Universitatea „Ovidius” Constanța* s-a dovedit un partener credibil la nivel național și internațional, fapt atestat prin stabilirea unor acorduri bilaterale. În prezent, instituția are încheiate astfel de acorduri cu 48 de universități din lume ([click UOC 102](#)). Pe parcursul anului universitar 2008-2009 au fost stabilite o serie de 18 noi astfel de acorduri ([click UOC 103](#)).

Obiectivul 7. Profesionalizarea serviciilor de management al cercetării

Activitatea de cercetare științifică este coordonată de prorectorul cu cercetarea științifică din *Universitatea „Ovidius” Constanța*, cu ramura sa executivă, Departamentul de Cercetare, condus

de un director. În perioada 2004-2008 s-a pus accent foarte mare pe crearea unei baze de date a întregii activități de cercetare științifică astfel încât în prezent există o evidență clară a întregii activități de cercetare științifică. Mai mult, activitatea de cercetare științifică a *Universității „Ovidius” Constanța* este transparentă, multe din rezultate putând fi cunoscute pe pagina de web: <http://www.univ-ovidius.ro/cercetare/index.htm>, pagină actualizată periodic de către Departamentul de Cercetare.

O preocupare continuă a fost promovarea periodicelor editate în universitate. Ca urmare, tipografia universității editează un număr de 14 periodice. Toate periodicele sunt cotate CNCSIS ([click UOC 8](#)) după cum urmează: Analele Științifice ale *Universității „Ovidius” Constanța*, seria Matematică (ISI), Analele Științifice ale *Universității „Ovidius” Constanța*, seria Inginerie Mecanică, seria Chimie și Oral Health în the Black Sea Countries (B+), celelalte fiind cotate C sau aflate în proces de evaluare.

Universitatea pune accent pe îndeplinirea unor standarde de calitate și excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării și desfășurării proiectelor de cercetare, urmărindu-se eliminarea practicilor neconforme cu etica (reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat, nerespectarea normelor de bioetică, etc.). Din acest motiv, la nivelul universității, activitatea de cercetare se desfășoară în conformitate cu Codul de etică universitară ([click UOC 62](#)) și este monitorizată și de **Comisia de Etică** ([click UOC 63](#)). În același timp, fiecare proiect de cercetare este avizat intern de către o comisie ai cărei membri nu fac parte din echipa de proiect și care depun declarații de imparțialitate la autoritatea contractantă. Comisiile de avizare sunt aprobate prin Hotărâre de Birou de Senat pentru fiecare proiect în parte.

◆ Valorificarea cercetării

Cercetarea se află la baza instruirii. Activitatea proprie de cercetare științifică reprezintă criteriul fundamental de evaluare a calificării și performanței academice.

Cercetarea științifică desfășurată de cadrele didactice, cercetătorii și studenții *Universității „Ovidius” din Constanța* contribuie în mare măsură pe de o parte la dezvoltarea cunoașterii, iar pe de altă parte la rezolvarea cu profesionalism, operativitate și promptitudine a problemelor complexe ale economiei locale și naționale.

Activitatea de cercetare științifică din *Universitatea „Ovidius” Constanța* acoperă trei componente:

(1) *cercetarea fundamentală și aplicativă;*

(2) *dezvoltarea (generarea prin cercetare de produse și servicii prototip inovative) și*

(3) *inovarea (implementarea în mediul socio-economic a serviciilor și produselor inovative)*

și se desfășoară pe teme de cercetare specifice domeniilor fiecărei facultăți în parte.

Urmărirea activității de valorificare a cercetării științifice din UOC este realizată printr-un set de indici care se referă la:

1. Numărul de lucrări științifice/tehnice publicate în reviste de specialitate cotate
2. Numărul de citări în reviste de specialitatea cotate
3. Numărul de manifestări științifice desfășurate în universitate
4. Numărul de centre de cercetare
5. Numărul de proiecte câștigate prin competiții sau cu agenți economici
6. Numărul de cărți/studii de specialitate publicate
7. Numărul de produse noi
8. Numărul de modele fizice, experimentale și funcționale, de prototipuri, normative, proceduri, metodologii, reglementări și planuri tehnice rezultate din activitatea de cercetare
9. Premii internaționale obținute printr-un process de selecție
10. Premii naționale ale Academiei Române
11. Brevete
12. Alte activități științifice

1. Numărul de lucrări științifice/tehnice publicate în reviste de specialitate

În perioada 2004-2008 numărul de lucrări științifice/tehnice publicate în reviste de specialitate este de **3996** defalcate pe următoarele categorii: articole ISI, articole în reviste recunoscute CNCSIS, articole publicate în volumele unor conferințe științifice. Ponderea de articole ISI din total este de aproximativ 9%, ponderea majoritară (57%) fiind deținută de articolele publicate în reviste cotate CNCSIS.

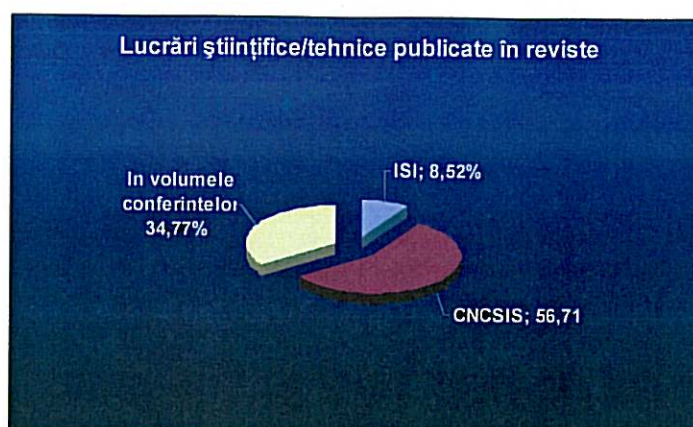


Fig. 2. Distribuția lucrărilor științifice/tehnice publicate pe categorii

În perioada 2004-2008 au fost publicate un număr de 338 de articole ISI, cu o medie de aproximativ 60 de articole ISI pe an (20%). Distribuția publicațiilor ISI, în procente, este prezentată în fig. 2. Se observă o tendință crescătoare a numărului de publicații ISI începând din anul 2004, astfel încât în 2008, numărul de astfel de publicații a ajuns la 98 (28,99%). Situația articolelor ISI este prezentată în anexa [click UOC 105](#).

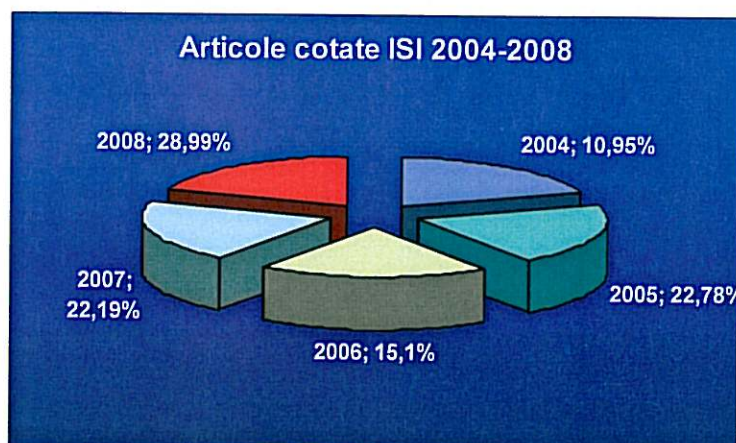


Fig. 3. Articole cotate ISI în perioada 2004-2008

În perioada 2004-2008, numărul de articole publicate în reviste cotate CNCSIS este de 2249 articole. Distribuția publicațiilor în reviste cotate CNCSIS, în procente, este prezentată în fig. 3. Se observă o tendință crescătoare a numărului de publicații începând din anul 2004, astfel încât în 2006, numărul de astfel de publicații a ajuns la 631 (28 %). Situația articolelor publicate în reviste cotate CNCSIS este prezentată în anexa [click UOC 106](#).

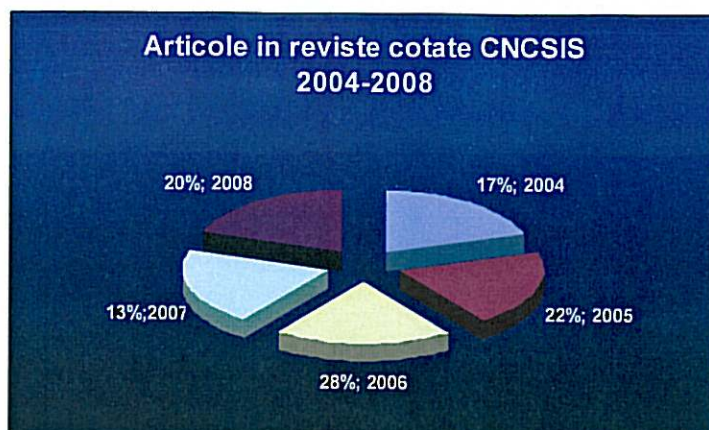


Fig. 4. Articole publicate în reviste cotate CNCSIS în perioada 2004-2008

În perioada 2004-2008, numărul de articole publicate în volume ale conferințelor este de 1.397 articole. Distribuția publicațiilor în volume ale conferințelor, în procente, este prezentată în fig. 5. Situația articolelor publicate în volume ale conferințelor este prezentată în anexa [click UOC 107](#).

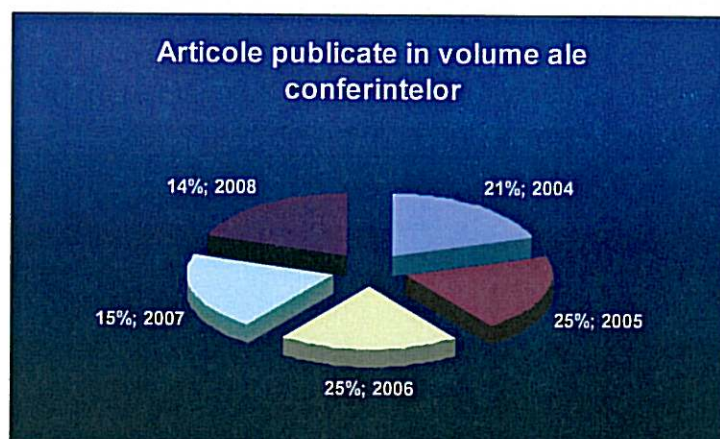


Fig. 5. Articole publicate în volume ale conferințelor în perioada 2004-2008

Deși se observă o oarecare scădere a acestor publicații în perioada 2007-2008 sub media de 279 de articole pe an (cu aproximativ 80 de articole), trebuie să se țină cont de faptul că numărul celorlalte tipuri de articole raportate la aceeași perioadă a crescut.

2. Numărul de citări în reviste de specialitatea cotate ISI

- 2004 – 105
- 2005 – 237
- 2006 – 175
- 2007 – 80

3. Numărul de manifestări științifice desfășurate în universitate

Cercetarea științifică a reprezentat o preocupare esențială a cadrelor didactice și cercetătorilor din UOC. În intervalul 2004-2008 performanțele științifice ale cadrelor didactice și cercetătorilor instituției noastre s-au fructificat datorită organizării unor conferințe naționale și internaționale la nivelul Universității și mai multor acțiuni la nivelul facultăților. În intervalul 2004-2008 au fost organizate peste 300 de manifestări științifice ([click UOC 108](#)), din care 80 cu participare internațională ([click UOC 109](#)).

4. Numărul de centre de cercetare

5. În prezent sunt recunoscute de către CNCSIS 9 centre de cercetare, care funcționează în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, și au fost înființate și funcționează, cu aprobarea Senatului, alte 14 centre de cercetare ([click UOC 110](#)).

6. Numărul de proiecte câștigate prin competiții sau cu agenți economici

Prin eforturile susținute ale cadrelor didactice și ale cercetătorilor din *Universitatea „Ovidius” Constanța*, în perioada analizată s-au derulat numeroase granturi, contracte naționale și internaționale.

Tot prin intermediul granturilor s-a facilitat participarea activă la o serie de evenimente științifice naționale și internaționale și stabilirea unor relații de perspectivă cu parteneri interni și externi.

Rezultatele practice ale activității de cercetare sunt reflectate de numeroase contracte și proiecte cu finanțare internă și internațională, dintre care cele mai importante sunt:

a) Competiții naționale: CNCSIS, CEEEX, MENER, AMTRANS, VIASAN, RELANSIN, INVENT, CALIST, INFRAS, BIOTECH, INFOSOC, MATNANTECH, CERES, CORINT, Academia Română etc.

b) Competiții internaționale: PC7, ERASMUS, LEONARDO DA VINCI, PHARE, NATO, COST.

Activitatea de cercetare finanțată prin programe de cercetare naționale și internaționale desfășurată în *Universitatea Ovidius” Constanța* este prezentată în anexa [click UOC 111](#). Aceasta cuprinde 199 proiecte CEEEX, 81 de proiecte CNCSIS și 108 proiecte finanțate prin programe internaționale. Prin cercetare finanțată, *Universitatea „Ovidius” Constanța* aduce la bugetul propriu suma de **33.065.626 RON** și **2.850.720 EURO**.

Distribuția proiectelor de cercetare, în procente, este prezentată în fig. 6.

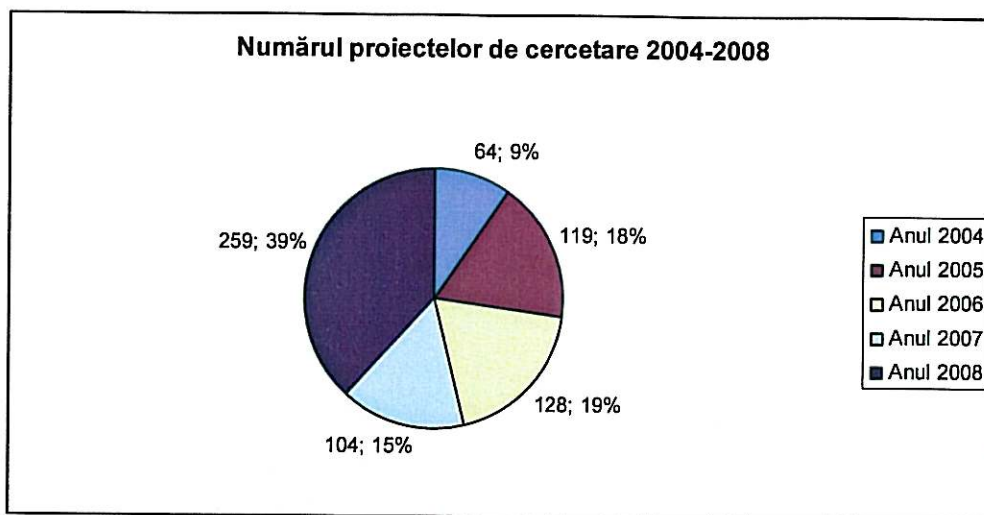


Fig. 6. Distribuția proiectelor de cercetare în perioada 2004-2008

7. Numărul de cărți/studii de specialitate publicate

Rezultate ale activității de cercetare științifică sau rezultate ale experiențelor didactice au fost concretizate în editarea unui număr de 796 de cărți/studii de specialitate, din care 42 în edituri internaționale ([click UOC 112](#)), restul în edituri naționale recunoscute ([click UOC 113](#)) (fig. 7).

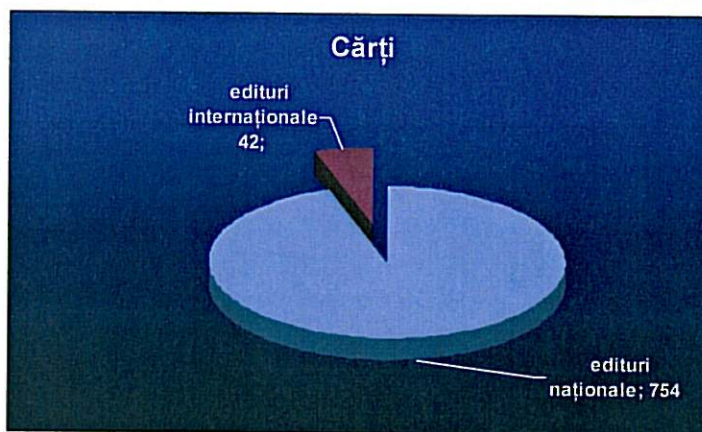


Fig. 7. Distribuția cărților editate de cade didactice din universitate

8. Numărul de produse noi ([click UOC 114](#))

- 2004 – 3
- 2005 – 9
- 2006 – 7
- 2007 – 10
- 2008 – 3

9. Modele fizice, experimentale și funcționale, prototipuri, normative, proceduri, metodologii, reglementări, planuri tehnice ([click UOC 115](#))

- 2004 – 3
- 2005 – 4
- 2006 – 5
- 2007 – 3
- 2008 - 1

10. Premii internaționale obținute printr-un proces de selecție

În perioada 2004-2008, rezultatelor deosebite în activitatea științifică și didactică obținute de cadrele didactice din *Universitatea „Ovidius” Constanța* au fost recunoscute la nivel internațional prin obținerea un număr de 25 de premii internaționale ([click UOC 98](#)). Distribuția acestora pe anii perioadei considerate este prezentată în fig. 8.

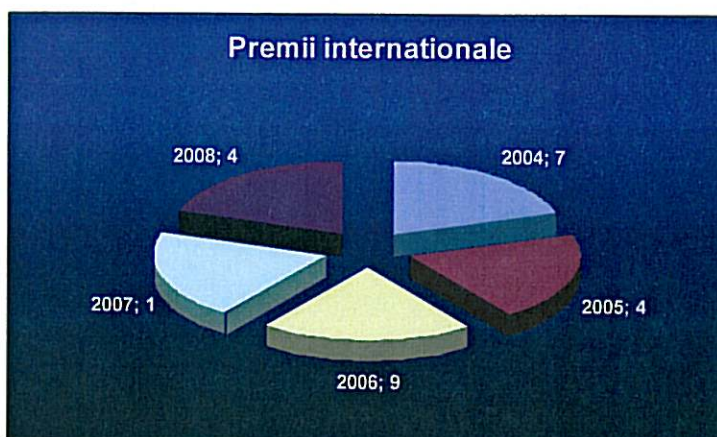


Fig. 8. Premii internaționale obținute în perioada 2004-2008

11. Premii naționale ale Academiei Române sau Academia Oamenilor de Știință

Recunoașterea pe plan național a personalului didactic din universitate s-a concretizat în obținerea a 8 premii ale Academiei Române sau ale Academiei Oamenilor de Știință în intervalul 2004-2008 ([click UOC 97](#)).

12. Brevete

În perioada 2004-2008, s-au obținut un număr total de 44 de brevete ([click UOC 116](#)), cele mai multe obținându-se în anul 2005 (16) și 2008 (10), așa cum reiese din fig. 9.

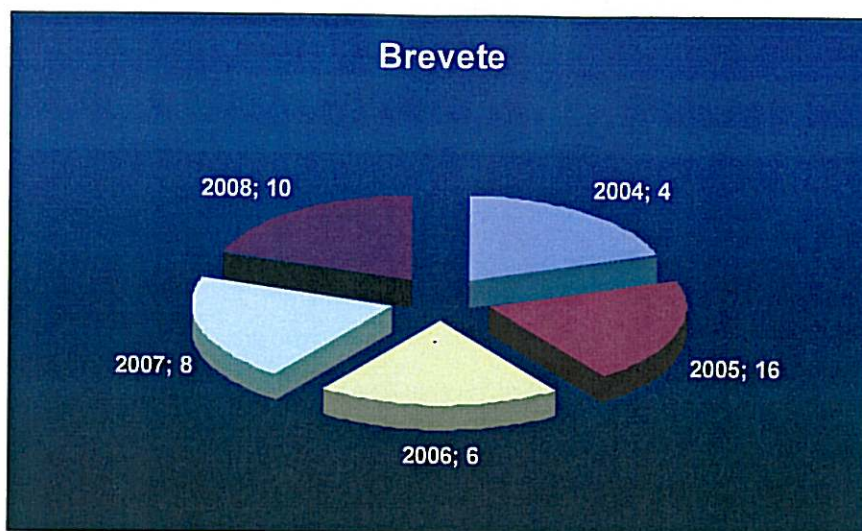


Fig. 9. Brevete obținute în perioada 2004-2008

13. Alte activități

Cadrele didactice din universitate au manifestat preocupări intense pentru recunoașterea activității de cercetare și prin acceptarea ca membrii în societăți științifice de prestigiu internaționale și naționale sau ca membrii în colectivele redacționale ale unor reviste de prestigiu din lume și din țară. Ca urmare a acestei preocupări continue, la nivelul anului 2008 există 579 cadre didactice, din comunitatea academică a universității, membri ai societăților științifice internaționale și naționale ([click UOC 100](#)) și 55 membri în colective redacționale ([click UOC 99](#)).

În baza rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică desfășurată în perioada 2004-2008 putem afirma că *Universitatea „Ovidius” Constanța* se prezintă astăzi ca o instituție de învățământ superior modernă, aflată într-o fază de impetuoasă dezvoltare, axată pe instruirea și formarea tinerilor în spiritul profesionalismului și creativității, confirmând autentice disponibilități de creație științifică și tehnică.

Universitatea, prin caracterul său deschis, ia cunoștință de activitățile și performanțele altor universități și centre de cercetare științifică și adaptează experiența acestora și sugestiile viabile și eficiente, în vederea ameliorării continue a activităților și performanțelor proprii.

CRITERIUL B.4 - Activitatea financiară a organizației❖ **STANDARD - Buget și contabilitate**◆ **Bugetul de venituri și cheltuieli**

Universitatea „Ovidius” Constanța întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli al instituției, care este aprobat de Senat și respectat în mod riguros. Astfel, în anul 2008 au fost previzionate venituri în valoare de 143.454.099 lei din care finanțarea de bază și complementară reprezintă 81.394.878 lei, adică 56,74%, iar resursele proprii în sumă de (taxe, cercetare științifică) 62.059.221 lei, reprezentând 43,26%.

În execuție, se constată că previzionarea a fost corectă, veniturile totale realizate fiind de 133.297.186 lei, reprezentând 92,86% din cele previzionate.

Sub aspectul cheltuielilor previzionate în buget, în același an, acestea au fost în sumă de 143.454.099 lei (relevând echilibrarea bugetului), iar cele realizate s-au situat la suma de 129.676.149 lei, reprezentând 90,4 % din cheltuielile previzionate în buget.

Din totalul cheltuielilor realizate în 2008, cele de personal în sumă de 66.510.871 lei reprezintă 48,98% din total cheltuieli, iar cele de capital în valoare de 40.430.704 lei reprezintă 31,18% (Anexele buget de venituri și cheltuieli, bilant contabil și executia de buget 2008).

Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2009 estimează venituri în sumă de 109.965.716 lei, din care finanțare MECI 54.744.699, adică 49,78%, restul provenind din resurse proprii. Cheltuielile previzionate pe total și destinații în valoare de 109.965.716 sunt în concordanță cu veniturile previzionate, bugetul fiind echilibrat.

Din total cheltuieli, cele de personal reprezintă 61,46 %, iar cele de capital 13,7%; ponderea mai redusă a cheltuielilor de capital previzionate se datorează faptului că obiectivele aflate în construcție sunt în stadiul de finalizare ([click UOC 43](#)).

Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care este aprobat de Senat și respectat în mod riguros. Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2009 demonstrează că în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* veniturile și cheltuielile previzionate asigură o funcționare sustenabilă.

Taxele școlare ale studenților sunt stabilite anual și aprobate de către Senatul Universității în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de

la buget pentru domeniile de licență, de masterat și doctorat, iar studenții sunt informați (prin diferite mijloace de comunicare: afișare la secretariate, casierii și pe *site-ul* Universității) despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor ([click UOC 51](#)).

Asistență financiară a studenților este prevăzută atât în bugetele de venituri și cheltuieli, în bilanț, cât și în execuția bugetară din fiecare an, se acordă conform *Normelor cu privire la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, cursuri de zi, studii fără taxă și studii cu taxă pe anul universitar 2009 – 2010* ([click UOC 52](#)) și se fac publice comunității academice și publicului larg.

Bugetele de venituri și cheltuieli și execuția anuală a acestora relevă și încadrare a execuției în limitele previzionate ([click UOC 44](#), [click UOC 45](#), [click UOC 46](#)).

◆ Contabilitate

Universitatea „Ovidius” Constanța are organizată o contabilitate proprie, atestată de registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și întocmește periodic rapoarte de gestiune.

Întreaga activitate financiar-contabilă a *Universității „Ovidius” Constanța* este informatizată și transparentă, rezultatele financiar-contabile previzionate în bugete și cele realizate fiind aduse la cunoștința comunității academice și publicului larg.

◆ Auditare și răspundere publică

Activitatea **Compartimentului Audit Intern** se desfășoară în conformitate cu dispozițiile *Legii nr. 672/2002* privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare, ale *Ordinului* ministrului finanțelor publice nr. 38/2003 pentru aprobarea *Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern*, cu modificările și completările ulterioare.

Conducerea compartimentului Audit Intern este asigurată de șeful compartimentului, care se subordonează Rectorului *Universității „Ovidius” Constanța*.

Compartimentul Audit Intern are următoarele atribuții: elaborează proiectul planului anual de audit public intern ([click UOC 104](#)) și efectuează activității de audit public intern ([click UOC 117](#)), pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și de control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate și eficacitate.

Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, integritatea patrimoniului și celelalte rezultate financiare sunt expertizate de auditul intern, consemnate în raportul de audit și supuse analizei Senatului ([click UOC 117](#)).

Annual, Curtea de Conturi - **care în anul 2004 exercita și atribuții de audit extern al situațiilor financiare** - efectuează verificarea activității financiar-contabile a instituției. Raportul întocmit de Curtea de Conturi este, de asemenea, analizat în Senat și făcut public comunității academice și persoanelor interesate.

DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

❖ STANDARD - Structuri și politici pentru asigurarea calității

◆ Organizarea sistemului de asigurare a calității

În *Universitatea „Ovidius“ Constanța* unul din obiectivele privind asigurarea calității vizează dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul întregii comunități academice, căci numai în aceste coordonate se poate realiza atât misiunea instituției, dar și a fiecărei facultăți în parte.

Pentru realizarea acestui obiectiv au fost create și activate un ansamblu de structuri operaționale necesare pentru coordonarea și implementarea acțiunilor de asigurare a calității: *Departamentul de Asigurare a Calității Învățământului Superior (D.A.C.I.S.)*, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.)* și câte un responsabil cu asigurarea calității în cadrul fiecărei facultăți și au fost stabilite liniile de competență.

Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității - elaborează *strategia și cerințele specifice* privind introducerea *Sistemului de Management al Calității* în universitate, precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia în cadrul aceleiași instituții, contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității în universitate, atât la nivelul personalului academic și administrativ cât și al studenților.

În cursul anului 2000 a fost creat un sistem de asigurare a calității în care au fost cooptate toate facultățile *Universității „Ovidius“ Constanța*. Împreună cu alte patru centre universitare din țară, instituția a beneficiat de asistență din partea Guvernului Olandez, prin programul MATRA.

Modificările legislative ulterioare au condus la stoparea planului și reducerea sa la obiectivele minimale care nu necesitau prevederi legislative specifice și anume:

- dezvoltarea și consolidarea unei culturi *pro calitate*;
- implementarea unor proceduri cu caracter experimental, cum ar fi evaluarea internă și externă (*peer-review* internațional) a specializărilor *Biologie* și *Istorie*, evaluarea cadrelor

didactice de la Facultățile de Fizică-Chimie, Limbi și literaturi străine;

- o intensificarea activității din cadrul *Rețelei Universităților de la Marea Neagră (BSUN)* și *Asociației Universităților Europene (EUA)*, pentru a nu pierde contactul cu realizările pe plan internațional.

Există un site web: <http://www.univ-ovidius.ro/calitate> care este destinat comunicării în cadrul universității pe probleme de calitate, cu o bibliotecă de documente *on-line* și un *forum* de discuții. Totodată, adresa de e-mail: dacis@univ-ovidius.ro este destinată sugestiilor și propunerilor vizând domeniul calității.

În intervalul 2004 – 2005, prin participarea la proiectul *Quality Culture II* finanțat de EUA și coordonat de Universitatea Liberă din Berlin, s-a realizat evaluarea sistemului de asigurare a calității programelor la **Facultățile de Istorie și Științe Politice, Științe ale Naturii și Științe Agricole și Matematică și Informatică** și s-au stabilit prioritățile în acest domeniu. În acest sens, **Facultățile de Istorie și Științe Politice, Științe ale Naturii și Științe Agricole și Matematică și Informatică** au definitivat un ciclu de autoevaluare și *peer-review* pentru câte o specializare, iar **Facultatea de Matematică și Informatică** a definitivat un prim *draft* al manualului calității.

La nivelul Universității, asigurarea calității este principala responsabilitate a *Rectorului*. Acesta prezidează *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, formată în conformitate cu art. 11 din Legea 87/2006 și cu Decizia Rectorului de înființare a *Comisiei* ([click UOC 118](#)), care urmărește îmbunătățirea planului de asigurare a calității aprobat de Senat.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității propune Senatului strategia și planul de asigurare a calității și vizează menținerea implementării acestuia, monitorizează activitatea în Universitate și semnalează totalitatea problemelor care apar în sistem din perspectiva asigurării calității.

La nivelul fiecărei facultăți, asigurarea calității este responsabilitatea *DECANULUI*, care conlucrează cu responsabilii pentru fiecare program academic (*coordonatorii de program*)- [click UOC 119](#).

Decanul răspunde pentru asigurarea calității programelor academice, pentru alocarea sălilor de curs, seminar și dotarea acestora, pentru achiziția necesarului de volume în bibliotecă, de tehnica de predare, pentru desfășurarea activității practice, pentru evaluarea examenelor de licență, de disertație, și de admitere și pentru evaluarea instituțională a facultății.

Șeful de catedră este responsabil pentru implementarea și menținerea conformității SMC cu standardul de referință la nivel de catedră, dar și pentru o serie de bune practici, precum: evaluarea cadrelor didactice, a activității de cercetare științifică și cea de evaluarea instituțională a catedrei.

Decanul, șeful de catedră și responsabilul cu asigurarea calității supraveghează ca promovările, respectiv evaluările cadrelor didactice să se realizeze cu obiectivitate, respectând cerințele unui învățământ universitar de calitate, într-un sistem tridimensional de repere: *competență-aptitudini-atitudini*.

Cadrul didactic este responsabil pentru calitatea actului de predare, a activităților desfășurate cu studenții, dar și solidar responsabil pentru calitatea programului academic la care este partener/participă.

Personalul auxiliar și administrativ este responsabil pentru calitatea activităților administrative desfășurate în Universitate, precum și de satisfacția studenților în raport cu serviciile oferite.

Actualmente, implicarea studenților în activitatea educațională se realizează atât din perspectiva de beneficiar, cât și din aceea de partener la actul didactic.

În acest sens, studenții sunt instruiți inițial, la debutul activității, cu privire la obiectivele/cerințele programului, aspectele asupra cărora să acorde prioritate, posibilitățile de extensie și responsabilitățile ce le revin.

Pe toată perioada derulării programelor de studii, responsabilii de program țin legătura cu studenții prin reprezentanții acestora.

◆ **Politici și strategii pentru asigurarea calității**

Strategiile *Universității „Ovidius” Constanța* în domeniul calității sunt cuprinse în *Planul Strategic* al Universității, elaborat pentru o perioadă de patru ani. Acesta conține un subcapitol dedicat managementului calității ([click UOC 17](#)).

Anual se stabilesc obiective specifice, cuprinse în *Planul Operațional* ([click UOC 18](#)), care sunt ulterior dezvoltate într-un program al asigurării calității, pe o perioadă de un an, la nivel de universitate.

Fiecare entitate structurală/facultate își stabilește strategii și obiective proprii, înscrise, de fapt, în planificarea activității în domeniul asigurării calității.

Atât programul elaborat la nivel de universitate, cât și cele elaborate de către facultăți fac referire la calitatea predării-învățării, a cercetării științifice și a serviciilor - interne și către comunitatea academică. La finele perioadei vizate de către aceste programe se evaluează îndeplinirea obiectivelor asumate pe baza unor documente scrise. Deficiențele semnalate se remediază pe parcurs.

Politica de asigurare a calității în *Universitatea „Ovidius” Constanța*, elaborată de Senat ([click UOC 65- H.S. 117 din 04.07.2005](#)), demonstrează locul central al calității în strategia instituției și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea: dezvoltarea de structuri eficiente de tip *Licență - Master - Doctorat* compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional. Pentru atingerea acestor obiective, Universitatea „Ovisius” Constanța continuă demersul pentru îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității prin crearea de noi instrumente și utilizarea lor eficientă la nivelul fiecărui program de studiu, la nivelul structurilor universității, respectiv ale facultăților aferente.

Pornind de la obiectivele aprobate la nivel instituțional, pentru fiecare facultate și program de studii sunt stabilite obiective clare. Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și studenții în realizarea acestora.

CRITERIUL C.2 - Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

❖ **STANDARD - Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor**

◆ **Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu**

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* există și se aplică *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* ([click UOC 6](#)) prin care se analizează oportunitatea creerii de noi programe de licență sau de masterat în funcție de cerințele pieței muncii, de spațiile de învățământ disponibile și dotările existente; îmbunătățirea

curriculumului fiecărui program atât cantitativ, cât și structural (număr ore alocate pe discipline și programe, structura planului de învățământ, etc, corelarea acestora cu resursele financiare și a celor suport).

Monitorizarea și evaluarea programelor de studiu se realizează pe baza reperelor de elaborare a planurilor de învățământ, și pe baza *feed-back*-ului obținut de la studenți și absolvenți, ulterior aprobate de Consiliile Facultăților și Senatul *Universității „Ovidius” Constanța*.

De altfel, precizăm că în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* se desfășoară o activitate permanentă de îmbunătățire a programelor analitice și a metodelor de predare prin proceduri de evaluare din partea studenților, evaluare colegială și evaluare de către management.

De aspectele neconforme cu exigențele studenților s-a ținut seama în discutarea planurilor de învățământ, a programelor analitice la discipline, cât și în stabilirea modalității de examinare. În anul 2009, ca urmare a evaluării interne a unor programe de licență de la forma de învățământ de ZI și ID/FR, un număr de 5 programe de studii neperformante și-au încetat activitatea, fiind scoase din nomenclatorul specializărilor *Universității „Ovidius” Constanța* ([click UOC 120](#) și [click UOC 121](#)).

◆ **Correspondența dintre diplome și calificări**

Structura programelor de studii de licență, masterat și școală doctorală este revizuită periodic, în concordanță cu instituțiile europene și internaționale, pe baza unui set de nivele profesionale de reper, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale - ținând cont, până la adoptarea *Cadrului național al calificărilor*, de prevederile *Clasificării ocupațiilor din România* ([click UOC 122](#)), ale *Acordului tripartit privind Cadrul Național al calificărilor* ([click UOC 123](#)) și ale *Cadrului european al calificărilor* ([click UOC 124](#)).

În acest sens au fost create proceduri ([click UOC 125](#) - *Analiza SWOT*) și instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu, urmărind armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, precum și convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior.

Stabilirea programelor de studiu derulate în Universitatea „Ovidius” Constanța are la bază Nomenclatorul M.E.C.I. privind domeniile de studiu și specializările în vigoare și documentele

A.R.A.C.I.S. referitoare la asigurarea calității în învățământul superior, diplomele oferite absolvenților fiind în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național.

Fiecare program de studii este conceput având în vedere rezultatele învățării, privite ca „Setul de cunoștințe, deprinderi și/sau competențe pe care o persoană le-a dobândit sau este capabil să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare”, cerințele calificării universitare și dinamica pieței forței de muncă.

Pentru ciclul I, structura programelor de studii urmărește ca fiecare absolvent să poată demonstra:

- *cunoașterea avansată a domeniului prin capacitatea sa de a realiza analize critice ale teoriilor și principiilor acumulate;*
- *stăpânirea metodelor și instrumentelor în domeniul specializat în care s-a pregătit;*
- *capacitate de inovare în utilizarea metodelor, să poată construi și susține argumentele utilizate în rezolvarea problemelor.*

De asemenea, în domeniul competențelor personale și profesionale, absolvenții ciclului I de licență trebuie să:

- *demonstreze creativitate în elaborarea proiectelor și să arate inițiativă în procesele de management care includ formarea colaboratorilor pentru a dezvolta performanțele echipei;*
- *să evalueze în mod consecvent propriul proces de învățare și să-și identifice nevoile de formare;*
- *să comunice idei, probleme și soluții atât audienței specializate cât și celei nespecializate, utilizând o gamă de tehnici care implică informații calitative și cantitative;*
- *să demonstreze experiența relațiilor interpersonale la nivel operațional, în medii de lucru complexe;*

Pentru ciclul II, programele de masterat sunt concepute astfel încât, fiecare absolvent:

- să fie capabil să utilizeze cele mai avansate cunoștințe teoretice și practice de specialitate în domeniul respectiv, ca bază a originalității în dezvoltarea și/sau aplicarea ideilor;
- să demonstreze capacități analitice privitoare la cunoștințele din domeniu și al celor care sunt la interfața dintre domenii;

- să demonstreze leadership și inovație în contexte de muncă sau de studiu necunoscute, complexe și imprevizibile și care solicită rezolvarea problemelor implicând mulți factori care interacționează;
- să demonstreze autonomie în procesul de învățare, precum și un nivel ridicat de înțelegere a proceselor de învățare;
- să comunice audienței de specialiști și nespecialiști rezultatele proiectelor, metodele și principiile de bază folosind tehnici adecvate;
- să observe atent și să reflecteze asupra normelor sociale și relațiilor interpersonale și să acționeze în vederea îmbunătățirii acestora;
- să rezolve probleme prin integrarea surselor de informații complexe și uneori incomplete, în contexte noi și nefamiliare;
- să demonstreze utilizarea experienței într-un mediu de muncă interactiv pentru managementul schimbării într-un mediu complex;

Programele școlii doctorale desfășurate în cadrul *Universității „Ovidius Constanța* asigură absolvenților cunoștințele de specialitate necesare pentru a analiza critic, a evalua și a sintetiza cele mai noi, complexe și avansate idei în domeniu. Absolvenții devin capabili să extindă sau să redefinească cunoștințele și/sau practica profesională existente în cadrul domeniului respectiv sau la interfața cu alte domenii, să cerceteze, să conceapă, să proiecteze, să implementeze și să adapteze proiecte care conduc la noi cunoștințe și soluții procedurale

Diplomele emise de *Universitatea „Ovidius” Constanța* sunt elaborate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Calificarea universitară a absolvenților *Universității „Ovidius” Constanța*, indiferent de programul de studii urmat, este conferită de recunoașterea oficială a valorii rezultatelor învățării pe piața muncii, precum și pentru educația și formarea profesională continuă. De pildă, în anul 2006, 40.74% din absolvenții de licență au urmat studiile de masterat; în anul 2007, peste 30% din absolvenții de licență au urmat studiile de masterat, iar în anul 2008, 37.07% din absolvenții de licență au urmat studiile de masterat ([click UOC 86](#)).

CRITERIUL C.3 - Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

❖ STANDARD - Evaluarea studenților

- ◆ **Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent**

Având în vedere importanța evaluării rezultatelor învățării pentru realizarea obiectivelor privind creșterea calității în educație, în *Universitatea „Ovidius” Constanța* a existat o preocupare continuă pentru îmbunătățirea metodelor de evaluare a studenților. În acest scop, au fost definite reguli privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților cuprinse în *Regulament cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” Constanța cu studenții* ([click UOC 22](#)).

Pentru creșterea transparenței și evaluarea obiectivă a rezultatelor învățării au fost diseminate, prin îndrumătorii de an și prin paginile *web* ale facultăților, informații referitoare la principiile, formele și metodele de verificare/evaluare a studenților prin conținutul fișei disciplinei și s-a reglementat obligativitatea anunțării de către cadrul didactic a modalităților de evaluare, la începutul activității. Modalitățile specifice de evaluare în cadrul unor anumite programe sau discipline sunt specificate în fișele disciplinei și sunt aduse la cunoștința studenților la începutul derulării activităților.

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod planificat, formele și metodele de examinare a studenților fiind definite în etapa de proiectare a programelor de studiu, în Planul de învățământ și fișa disciplinelor.

Stabilirea acestora se face avându-se în vedere transparența și evaluarea obiectivă, precum și adaptarea metodelor de examinare la metodele de predare-învățare și conținutul disciplinelor. De subliniat faptul că examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt riguros și consecvent aplicate.

♦ **Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu**

Procedura de evaluare este stabilită la nivel de catedră de către titularii de discipline pe următoarele criterii: activitatea pe parcursul semestrului (evaluări formative: proiecte, prezentări orale, studii de caz, dosare) și testul final.

Fiecare curs, indiferent de programul de studii din cadrul *Universității „Ovidius” Constanța*, este astfel proiectat încât să îmbine transferul de cunoștințe, învățarea și examinarea studenților/cursanților.

CRITERIUL C.4 - Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

❖ **STANDARD - Calitatea personalului didactic și de cercetare**

♦ **Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți**

Universitatea „Ovidius” Constanța are un efectiv de 756 cadre didactice, dintre care 134 profesori universitari, 129 conferențieri universitari, 239 lectori/șefi lucrări, 193 asistenți universitari și 61 preparatori universitari ([click Anexa 1A la fișa vizitei](#)). Numărul total de studenți este de 21.396, rezultând un raport cadre didactice/studenți de 1/28, respectiv un raport studenți/posturi didactice de 17/1, situându-se la un nivel optim pentru toate programele de studii.

Statele de funcții ale personalului didactic se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de Planurile de învățământ și de formațiile de studiu.

♦ **Evaluarea colegială**

Evaluarea de către colegi se realizează în mod obligatoriu pentru cadrele didactice care doresc să promoveze, în cadrul ședințelor de catedră și cu ocazia evaluărilor anuale de stabilire a coeficienților de salarizare, conform *Regulamentului privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic* ([click UOC 34](#)).

În acest scop, există, unitar în cadrul instituției un formular de *Fișă de Autoevaluare*, cât și un formular cu criterii pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic din *Universitatea „Ovidius” Constanța*. Evaluarea din partea colegilor este

organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale, în conformitate cu *Procedura de evaluare colegială a personalului didactic* ([click UOC 126](#)).

Prin informațiile obținute în cadrul aprecierii colegiale se urmăresc, cu precădere, aspectele deontologiei profesionale și calitățile personale în raport cu membrii colectivului.

◆ **Evaluarea personalului didactic de către studenți**

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* modul de implicare al studenților în procesul de evaluare și asigurare a calității a devenit o procedură curentă. Un *feed-back* continuu a devenit constanta propriului management. Există un sistem de colectare a sugestiilor și aprecierilor studenților și este procedurată activitatea de rezolvare a acestor situații.

Obiectivul studiului a fost acela de a realiza evaluarea cadrelor didactice din cadrul Facultăților *Universității „Ovidius” Constanța*. În prima etapă a proiectului derulat, studenții au fost rugați să evalueze pe baza unui chestionar ([click UOC 87](#)) calitatea cursurilor și seminariilor susținute de fiecare cadru didactic din cadrul Facultăților instituției. S-a urmărit evaluarea a cel puțin uneia dintre disciplinele (curs, lucrare practică sau seminar) predate de fiecare cadru didactic pe baza a 10 criterii.

Evaluarea se realizează prin intermediul unui chestionar ([click UOC 87](#)) care este distribuit studenților/cursanților de către o persoană neutră. Chestionarele completate de către studenți/cursanți sunt introduse într-un plic, care se sigilează și care este înmănat șefului de catedră al cadrului didactic evaluat, în vederea prelucrării și analizei lor. Concluziile evaluării din partea studenților sunt parte integrantă a evaluării anuale a personalului didactic.

Rezultatele obținute indică un nivel ridicat de satisfacție generală a studenților. Atât pentru cursuri cât și pentru seminarii, cele mai favorabile aprecieri se referă la disponibilitatea cadrului didactic de a răspunde la întrebările și nelămuririle studenților, ceea ce atestă caracterul deschis al comunicării dintre studenți și profesori.

◆ **Evaluarea de către managementul universității**

Anual, la nivelul universității se realizează evaluarea personalului didactic de către conducerea fiecărui departament/facultăți. Promovarea, salarizarea și acordarea de premii, distincții, gradații/salarii de merit personalului didactic depind de rezultatul evaluării.

Personalul didactic, în funcție de gradul didactic, este evaluat printr-un instrument standard multicriterial de evaluare, ținând cont de: elaborarea de materiale didactice, cercetarea științifică, activitatea cu studenții, recunoașterea națională, recunoașterea internațională, activitatea în comunitatea academică și participarea la dezvoltarea instituțională.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți și se realizează în conformitate cu *HG 238/2000* privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic din Învățământul Superior, pe baza punctajului minim pentru fiecare grad didactic, aprobat de Senat și cu *Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic* ([click UOC 34](#)).

CRITERIUL C.5. - Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

❖ STANDARD - Resurse de învățare și servicii studențești

◆ Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea „Ovidius” Constanța asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și în mod gratuit. Studenții de la ID/FR primesc, la începutul anului universitar suporturi de curs în format scris și electronic în mod gratuit. Resursele și serviciile oferite studenților sunt adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Fiecare cadru didactic elaborează materiale didactice (cursuri, monografii, culegeri de probleme, caiete de practică) ca suport pentru disciplina predată.

Biblioteca Centrală Universitară își desfășoară activitatea în baza *Regulamentului* propriu de funcționare ([click UOC 12](#)).

Calitatea serviciilor prestate de **Biblioteca Universității** a cunoscut o îmbunătățire substanțială, ca rezultat al investițiilor din ultimii ani pentru dezvoltarea infrastructurii și a fondului de carte.

Fondurile de publicații au cunoscut o creștere ascendentă, ajungând în prezent la peste cinci sute de mii de unități de evidență: cărți, publicații periodice și seriale, lucrări de referință,

monografii, manuscrise, documente audio-vizuale, discuri, CD-Rom-uri și este structurat pe următoarele colecții:

- colecțiile sălilor de lectură: 134.945 titluri;
- colecțiile fondului de împrumut la domiciliu: 178.816 titluri;
- colecțiile publicațiilor periodice și seriale: 91.749 titluri;
- colecțiile fondului de referință: 5.730 titluri;
- colecțiile bibliotecilor filiale: 34.286 titluri;
- colecțiile fondului special (ediții princeps, carte rară, carte veche, cărți cu autograf, manuscrise, albume, hărți, etc.): 40.445 titluri.

Din totalul unităților de evidență peste 50% sunt cursuri și manuale universitare, lucrări practice, lucrări de laborator, culegeri de texte și de probleme, anale, majoritatea fiind achiziționate în ultimii 5 ani.

Dezvoltarea colecțiilor s-a realizat prin achiziții curente cu lucrări din țară și străinătate, prin donații sau transfer, prin multiplicarea și tipărirea de cursuri, lucrări științifice, exegeze ale cadrelor didactice, prin schimb intern și internațional. Valoarea acestora, deja recunoscută, este sporită de multe volume în ediții princeps, cărți rare și cu autograf, manuscrise, fotografiile și multe unități bibliofile, care depășesc cifra de 3.000 unități.

Biblioteca Universității are acces la următoarele baze de date:

- „SPRINGER LINK” Database – 1.200 titluri,
- „EMIS” EUROPEAN MATHEMATICAL SOCIETY - 10.000 titluri. Agenția Națională de Cercetare Științifică a pus la dispoziția noastră, cu titlu de donație următoarele baze de date:
- „SCOPUS” – 15.000 titluri;
- „EMBASE” – 7.000 titluri;
- „PERIODICAL INDEX ONLINE” – 5.720 titluri;
- „CHADWYCK HEALEY” – LITERATURE ONLINE – 454 titluri;
- „MODERN LANGUAGE ASSOCIATION INTERNATIONAL BIOGRAPHY” – 4.400 titluri.
- „PRO-QUEST” – 10.000 titluri,
- „MEDLINE WITH FULL TEXT” – 1.200 titluri cu peste 1.400.000 articole full-text,

- BUSINESS SOURCE PREMIER – 9.200 titluri.

Construită în anul 2004, Biblioteca dispune de o suprafață de 2.930 mp, din care 1.081,88 reprezentând săli de lectură.

Cuprinde spații de depozitare (10), săli de lectură cu o capacitate de 500 de locuri, servicii tehnice (3), spații expoziții (3), cabinete individuale de studiu (9), săli cataloage (2), la care se adaugă 4 filiale cu o capacitate de 250 de locuri în sălile de lectură în alte locații.

În prezent spațiile bibliotecii se extind cu un nou modul în suprafață construită de peste 1.500 mp, care va încorpora noi săli de lectură informatizate cu peste 500 locuri, o modernă aulă ce dispune de 400 locuri, dotată cu aparatură de transmisie simultană. Capacitatea spațiilor aferente sălilor de lectură ale Bibliotecii Centrale și cele organizate în bibliotecile facultăților asigură locuri pentru mai mult de 10% din numărul studenților.

Editura Universității, „Ovidius University Press”, împreună cu tipografia care o deservește, va beneficia de spații adecvate în același corp. În cadrul Bibliotecii *Universității „Ovidius” Constanța* funcționează un **Birou de presă** care editează revista *Ovidianum*, în care se regăsesc publicate materiale elaborate de studenți și de cadre didactice din cadrul instituției.

◆ **Programe de stimulare și recuperare**

Programele de stimulare și recuperare urmăresc identificarea nevoilor educaționale ale studenților prin introducerea unor modalități personalizate de sprijinire și recuperare a studenților cu anumite dificultăți de înțelegere la curs și seminar a problemelor expuse, dar și prin asistență de către fiecare profesor în cadrul orelor de consultații.

În mod constant au fost implicate în organizarea unor școli de vară facultățile de **Matematică și Informatică, Litere, Medicină Dentară, Farmacie și Fizică, Chimie, Electronică și Tehnologia Petrolului, Științe Economice.**

Studenții au fost și sunt cooptați în activitățile de cercetare ale diverselor catedre din cadrul tuturor facultăților, fapt concretizat în participarea la conferințe naționale și internaționale și în elaborarea unor articole publicate în literatura de specialitate.

Concomitent, au fost încheiate protocoale și convenții de colaborare pe diferite domenii educaționale și de cercetare științifică, precum și acorduri în cadrul programelor ERASMUS și SOCRATES, în număr de 200 ([click UOC 101](#)).

O atenție deosebită a fost acordată în intervalul analizat schimbului de studenți și cadre didactice în actualul program **ERASMUS Lifelong Learning** (care include vechile programe **ERASMUS** și **LEONARDO**). Astfel, în ultimii 3 ani au beneficiat de burse aproximativ 97 de studenți ai *Universității „Ovidius” Constanța* în Franța, Spania, Italia, Portugalia, Marea Britanie și Olanda. De asemenea, în cazul parteneriatelor cu instituții din străinătate se fac anual schimburi de studenți pentru stagiul de practică ([click UOC 127](#)).

◆ **Servicii studențești**

Universitatea „Ovidius” Constanța asigură beneficiarilor săi de educație o serie de servicii sociale, culturale și sportive: spații de cazare, servicii de cantină, bază sportivă, servicii de consiliere etc. Facilitățile acordate studenților cuprind: baza sportivă - terenuri de sport, sala atletism, sală jocuri.

Universitatea „Ovidius” Constanța dispune de un număr însemnat de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți cum sunt: spații de cazare pentru mai mult 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă.

CRITERIUL C.6 - Baza de date actualizata sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

❖ **STANDARD - Sisteme de informații**

◆ **Baze de date și informații**

Baza de date referitoare la asigurarea calității în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* este destul de vastă, datând din 2001, de când preocupările legate de evaluarea și asigurarea calității au prins contur în facultățile instituției. Documentele se află parte în format scris, în arhivele facultăților, fie în format electronic (stocate pe CD sau în calculatorul responsabilului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității).

De altfel, *Universitatea „Ovidius” Constanța*, prin dotarea informatică de care dispune, poate colecta, prelucra și analiza datele și informațiile relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

La nivelul **Departamentului de Asigurare a Calității Învățământului Superior** din *Universitatea „Ovidius“ Constanța* este constituită o bază de date privind toate informațiile relevante pentru cadrul de asigurare a calității activității didactice și de cercetare, respectiv informații referitoare la: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și sistemul de management al calității.

Departamentului de Asigurare a Calității Învățământului Superior urmărește trendul și actele normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association, la care instituția noastră este afiliată în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de învățământ și cercetare din *Universitatea „Ovidius“ Constanța* la cerințele de pe plan european. Departamentul efectuează în permanență procese de *benchmarking* referitoare la cadrul asigurării calității din universitățile europene, în vederea identificării punctelor forte și slabe ale *Universității „Ovidius“ Constanța*. și al îmbunătățirii continue a calității activității desfășurate.

CRITERIUL C.7. - Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și după caz certificatele, diplomele și calificările oferite

❖ **STANDARD - Informație publică**

◆ **Oferta de informații publice**

În cadrul Universității, prin intermediul paginii web (<http://www.univ-ovidius.ro/>), a publicațiilor interne, a rețelei internet, se oferă informațiile și datele de interes public, actuale și corecte despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

În fiecare an se elaborează și se publică materiale promoționale: pliante, broșuri, dar și *Ghidul candidatului la studenție* ([click UOC 54](#)), în care sunt prezentate programele de studiu, componența dosarului de înscriere, condiții de înscriere, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxe, facilități oferite candidaților, programul admiterii,

În vederea recrutării viitorilor candidați la admitere, *Universitatea „Ovidius“ Constanța* organizează *Ziua Porților Deschise*, manifestare ce are drept scop prezentarea ofertei educaționale a

instituției furnizoare de educație, continuată, ulterior, prin organizarea Caravanei „Ovidius” 2009 ([click UOC 128](#)).

Facultățile afișează la *Avizierul* dedicat *Admiterii* și pe pagina web (<http://www.univ-ovidius.ro/>) informațiile necesare și pe platformele de e-learning ale facultăților, menționând toate aspectele specifice valabile pentru fiecare facultate, respectiv: tipul de probe și disciplinele, calendarul admiterii, criteriile de selecție pentru absolvenții de liceu, criteriile de departajare pentru candidații cu medie egală pe ultimul loc, criteriile de selecție pentru licențiați, masteranzi și doctoranzi, criteriile specifice pentru premianții la diverse competiții (olimpiade), criteriile de admitere la studiile de masterat, perioada de înscriere, perioada probelor de concurs, alte condiții specifice.

Prin toate aceste mijloace se asigură transparența informațiilor cu privire la calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public (situația economico-financiară a facultăților și pe ansamblul Universității – bugete de venituri și cheltuieli, execuția acestora).

O manifestare de aniversare a fost organizată de Universitatea „Ovidius” Constanța în anul 2006 cu prilejul sărbătoririi a 45 de ani de existență, ocazie cu care a fost editat și volumul omagial al *Universității „Ovidius” Constanța*.

CRITERIUL C. 8 - Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

❖ **STANDARD - Structura instituțională de asigurare a calității educației este conforma prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent**

◆ **Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității**

Politica de asigurare a calității care se aplică în cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* este corelată, în permanență, cu acțiunile promovate la nivel european și mondial, iar calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică este asigurată prin:

- (a) Planificarea activităților de prestare a serviciilor educaționale;
- (b) Monitorizarea proceselor didactice și de cercetare științifică;

- (c) Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică;
- (d) Evaluarea externă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică;
- (e) Îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de către *Universitatea „Ovidius” Constanța*.

Manualul Calității reprezintă documentul prin care *Universitatea „Ovidius” Constanța* își definește și descrie politicile, obiectivele și activitățile de asigurare a calității, monitorizând, totodată, gradul în care aceste demersuri sunt înțelese, aplicate și dezvoltate în cadrul instituțional ([click UOC 64](#)).

Prin Manualul Calității, *Universitatea „Ovidius” Constanța* prezintă *Sistemul de Management al Calității*, dezvoltând aspecte legate de structura organizatorică, responsabilitățile managementului, procesele *Sistemului de Management al Calității* și interacțiunile dintre acestea, precum și structura documentelor utilizate, pentru a asigura implementarea politicii și realizarea obiectivelor în domeniul calității.

Prin aplicarea eficace a *Sistemului de Management al Calității* și prin îmbunătățirea lui continuă, *Universitatea „Ovidius” Constanța* are în vedere menținerea și demonstrarea capacității de a furniza în mod consecvent servicii și produse care să satisfacă cerințele clienților și pe cele ale reglementărilor aplicabile, astfel încât, în final, să obțină creșterea satisfacției partenerilor.

În aceeași măsură, la solicitarea diverselor organisme interesate, Manualul Calității reprezintă instrumentul pe care instituția îl deține pentru a demonstra conformitatea *Sistemului de Management al Calității* implementat, în conformitate cu reglementările naționale și cerințele din normele europene referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior.

Sistemul de Management al Calității adoptat în *Universitatea „Ovidius” Constanța* satisface toate cerințele din SR EN ISO 9001-2001.

În conformitate cu politica *Universității „Ovidius” Constanța* în domeniul calității, dar și cu Planul Operational și Planul Strategic, specificăm câteva **obiective măsurabile**, ca de *exemplu*:

Obiective strategice (generale) ale instituției:

- creșterea competitivității serviciilor prestate de centru universitar ovidian;
- consolidarea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității implementat;

Obiective specifice (pe departamente/compartimente) ale instituției:

- tehnici de marketing universitar;

- identificarea în permanență a cerințelor societății;
- creșterea numărului de clienți;
- sporirea numărului de contracte de cercetare și de prestare servicii;
- creșterea satisfacției clienților;
- răspunderea cu promptitudine la solicitările clienților;
- reducerea numărului de neconformități.

Procedurile generale reprezintă forma documentației de bază utilizate pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității. Acestea descriu obiectivele și modul de desfășurare a diferitelor activități cu incidență asupra calității, precum și responsabilitățile, autoritatea și relațiile dintre persoanele care coordonează, efectuează, verifică sau analizează activitățile respective.

În cadrul *Universității „Ovidius” Constanța* au fost elaborate următoarele proceduri generale referitoare la sistemul de management al calității:

- Procedura privind elaborarea, aprobarea și difuzarea documentelor ([click UOC 129](#));
- Procedura Audit intern ([click UOC 130](#));
- Procedura Acțiuni corective și preventive ([click UOC 131](#));
- Procedura Identificarea și analiza cerințelor clienților ([click UOC 132](#));
- Procedura de evaluare colegială a personalului didactic ([click UOC 126](#));
- Analiza SMC efectuată de către conducerea Universității (Analiza SWOT - [click UOC 125](#));
- Plan Măsuri ([click UOC 133](#))

Proceduri operaționale precizează obiectivele și rezultatele așteptate ale diferitelor activități cu incidență asupra calității.

Cu prilejul auditurilor interne ale SMC efectuate la nivelul facultăților / colegiilor / departamentelor pe parcursul anului 2009 s-a constatat funcționarea și îmbunătățirea sistemului de management implementat.

Strategia Universității „Ovidius” Constanța în domeniul calității țintește următoarele obiective:

- promovarea propriei culturii a calității și a *brand*-ului „Ovidius”, axate pe *valori* precum:
 - ✓ Creativitate și inovare
 - ✓ Spirit antreprenorial

- *integrarea*, până în anul 2012, în *Spațiul European de Învățământ Superior (EHEA)* și în *Spațiul European de Cercetare Științifică (ERA)*, pentru a juca un *rol activ* în dezvoltarea durabilă a Dobrogei și a zonei Mării Negre
- în vederea îndeplinirii *misiunii* sale de integrare în EHEA și ERA, managementul academic instituțional promovează valorile europene fundamentale sintetizate în următoarele aspecte generice:
 - ✓ Diversitate culturală
 - ✓ Dezvoltare durabilă
 - ✓ Cooperare și sinergie
 - ✓ *Networking*
- pentru *implementarea* valorilor *culturii organizaționale* ale instituției vor fi permanent derulate activități extra-curriculare pentru studenți
- *implicarea* studenților în activitatea educațională se va realiza atât din perspectiva de beneficiar cât și din perspectiva de partener la actul didactic
- *menținerea* unei politici și a unei strategii eficiente privind *prestarea* unor *servicii educaționale de calitate*
- *conștientizarea, instruirea și motivarea personalului academic* în **domeniul calității**, în scopul stimulării performanțelor individuale și al orientării spre satisfacerea cerințelor clientului;
- *selecționarea și integrarea* pentru cariera didactică a celor mai buni absolvenți, în vederea asigurării unui echilibru între generații;
- *testarea* sistemului ABET (*Accreditation Board for Engineering and Technology*) pentru facultățile tehnice.
- *menținerea* unui *mediu adecvat de muncă*, obiectiv fundamental pentru *implicarea* personalului în creșterea performanțelor centrului universitar tomitan.
- *dezvoltarea continuă a infrastructurii*
- *asigurarea* conformității și îmbunătățirii continue a eficacității **Sistemului de Management al Calității**.

În *Universitatea „Ovidius“ Constanța* au fost create și activate structuri operaționale necesare pentru coordonarea și implementarea acțiunilor de asigurare a calității: *Comisia pentru*

Evaluarea și Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității Învățământului Superior și responsabili cu asigurarea calității pe facultăți (*coordonatori de program*). Toate aceste structuri au fost probate de Senat, alături de atribuțiile și principiile de evaluare a calității educației.

Funcționarea structurilor de asigurare a calității la nivelul instituției se realizează conform legislației și reglementărilor în vigoare. În acest sens, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul *Universității „Ovidius” Constanța* are următoarele atribuții:

(a) coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de către Rectorul *Universității „Ovidius” Constanța* referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității

(b) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică;

(c) cooperează cu organismele abilitate care asigură evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

În colaborare cu *D.A.C.I.S.* și responsabili cu asigurarea calității pe facultăți, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* elaborează anual *Raportul de Evaluare Internă a Calității*, care este făcut public prin afișarea pe *site-ul* universității.

De asemenea, aceste structuri formulează propuneri și proiecte de creștere a calității educației care sunt discutate și aprobate de *Senatul Universității „Ovidius” Constanța*.

Comisia de întocmire a Raportului de autoevaluare

1. *Prof. univ. dr. Ciupină Victor, Rector*
2. *Prof. univ. dr. Ploae Victor, Prorector*
3. *Lascu Ionela-Alina, Referent D.A.C.I.S.*
4. *Emin Dilver, Informatician D.A.C.I.S.*

LISTA ANEXELOR

Trimitere anexa	Denumire anexa
click Anexa 1A la fișa vizitei	Lista personalului didactic la Universitatea „Ovidius” Constanța, conform statelor de funcțiuni ale catedrelor
click Anexa 2 la fișa vizitei	Patrimoniul Universității „Ovidius” Constanța
click Anexa 2A la fișa vizitei	Patrimoniul Universității „Ovidius” Constanța pe facultăți
click Anexa 2B la fișa vizitei	Situația proprietăților Universității „Ovidius” Constanța
click Anexa 2C la fișa vizitei	Situație Cămine Studențești
click Anexa 2D la fișa vizitei	Lista imobilelor aflate în folosință și în închiriere
click Anexa 3 la fișa vizitei - licență, masterat, doctorat, rezidențiat	Numărul de studenți pe ani de studiu
click Anexa 4 la fișa vizitei	Centralizatorul datelor privind cercetarea științifică desfășurată în Universitate
click UOC 1	Ordin al Ministrului Învățământului și Culturii nr. 654 / 3 august 1961 de înființare a Institutului Pedagogic din Constanța
click UOC 2	Decretul Consiliului de Stat nr. 147/1974 care vizează trecerea secției cu profil filologic la durata de 4 ani
click UOC 3	Decretul Consiliului de Stat nr. 209/1977 de transformare a Institutului Pedagogic în Institut de Învățământ Superior cu o singură facultate de învățământ tehnic și pedagogic
click UOC 4	Decret al Consiliului de Stat nr. 213/1984 de transformare a Institutului de Învățământ Superior în Institut de Subingineri

click UOC 5	H.G. nr. 225 / 27.03.1990 de transformare a Institutului de Subingineri în Universitatea „Ovidius” din Constanța
click UOC 6	Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea „Ovidius” Constanța
click UOC 7	Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
click UOC 8	Lista publicațiilor Universității „Ovidius” Constanța recunoscute CNCSIS
click UOC 9	Decizia nr. 9698/23.07.2008
click UOC 10	Decizia nr. 9673/17.06.2008
click UOC 11	Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică
click UOC 12	Regulamentului propriu de funcționare al Bibliotecii Universității „Ovidius” Constanța
click UOC 13	Regulamentul propriu de funcționare al Centrului de Orientare Profesională și Asistență Psihologică
click UOC 14	Doctor Honoris Causa
click UOC 15	Adresa Ministrului Învățământului și Științei numărul 978/17.04.1991 Universitatea din Constanța se denumește Universitatea „Ovidius” Constanța
click UOC 16	Sediul Universității „Ovidius” Constanța.
click UOC 17	Planul strategic de dezvoltare
click UOC 18	Planul Operațional Anual
click UOC 19	Carta universitară proprie și regulamentele aferente acesteia
click UOC 20	Organigrama privind structura de învățământ și de cercetare
click UOC 21	Organigrama privind structura serviciilor tehnico-administrative
click UOC 22	Regulament cadru pentru activitatea profesională a studenților și raporturile Universității „Ovidius” Constanța cu studenții

click UOC 23	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat
click UOC 24	Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat
click UOC 25	Regulament de organizare și desfășurare a alegerilor conducerilor academice
click UOC 26	Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3554/25.03.2008
click UOC 27	Publicații cu arie de acoperire națională
click UOC 28	Monitorul Oficial al României 13.11.2008
click UOC 29	Monitorul Oficial al României 25.03.2009
click UOC 30	Regulamentul privind desfășurarea concursurilor de promovare în posturile didactice și de cercetare universitare
click UOC 31_a	Situația posturilor didactice și a posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare, precum și a personalului nedidactic
click UOC 31_b	Lista posturilor didactice ocupate și vacante 2009-2010
click UOC 32	Procedura de evaluare și ocupare a posturilor didactice vacante în cumul și plata cu ora
click UOC 33	Situația posturilor didactice ocupate la cumul și plata cu ora
click UOC 34	Regulamentul privind evaluarea performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic
click UOC 35	Situație cadre didactice pe facultăți
click UOC 36	Lista conducătorilor de doctorate la 1 ianuarie 2009
click UOC 37	Numărul cadrelor didactice cu titlul de doctor și înscrise la doctorat
click UOC 38	Lista publicațiilor - cărți, monografii, lucrări de specialitate
click UOC 39	Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic

click UOC 40	Structura organizatorică Birou Financiar
click UOC 41	Structura organizatorică Birou Contabilitate
click UOC 42	Direcția Contabilitate - Atribuțiile directorului economic
click UOC 43	Buget propriu de venituri și cheltuieli 2009
click UOC 44	Contul de execuție 2006
click UOC 45	Contul de execuție 2007
click UOC 46	Contul de execuție 2008
click UOC 47	Cod fiscal și conturi UOC
click UOC 48	Bilanț contabil 2006
click UOC 49	Bilanț contabil 2007
click UOC 50	Bilanț contabil 2008
click UOC 51	Fundamentare taxe
click UOC 52	Norme cu privire la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material studenților Universității „Ovidius” Constanța
click UOC 53	Regulamentul privind organizarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în Universitatea „Ovidius” Constanța
click UOC 54	Ghidul candidatului la studenție
click UOC 55	Regulamentul cadru pentru aplicarea sistemului de credite transferabile
click UOC 56	Criteriile și standardele de performanță stabilite de Senatul Universității „Ovidius” Constanța privind redistribuirea anuală a locurilor finanțate de la bugetul de stat
click UOC 57	Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior
click UOC 58	Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice
click UOC 59	Strategia Cercetării Universității „Ovidius” Constanța
click UOC 60	Consiliul cercetării științifice

click UOC 61	Regulament de organizare și funcționare al consiliului cercetării științifice al Universității „Ovidius” Constanța
click UOC 62	Cod de etică universitară
click UOC 63	Comisia de Etică a Univerității „Ovidius“ Constanța
click UOC 64	Manualul Calității
click UOC 65	H.S. nr. 117 / 4.07.2005
click UOC 66	Atribuții Birou A.I.C.I.R.
click UOC 67	Atribuții Biroul achiziții publice
click UOC 68	Atribuții Serviciul social, camin-cantina, burse
click UOC 69	Directia Generală Administrativă
click UOC 70	Directia Resurse Umane
click UOC 71	Atribuții Secretariatul General
click UOC 72	Atribuții Biblioteca Centrală Univesitară
click UOC 73	Atribuții Serviciul Audit Intern
click UOC 74	Atribuții Serviciul Control Financiar de Gestiune
click UOC 75	Atribuții Serviciul Juridic-Contencios
click UOC 76	Atribuții Arhivă
click UOC 77	Atribuții Serviciul de Securitate și Sănătate în muncă
click UOC 78	Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești
click UOC 79	Dinamica și structura veniturilor Universității „Ovidius“ Constanța (2004-2008)
click UOC 80	HG 749/2009
click UOC 81	Ordinului Ministrului 4666/2009
click UOC 82	Situația structurii programelor de studii în anul universitar 2009-2010
click UOC 83	Lista parteneri practică de specialitate
click UOC 84	Convenție cadru
click UOC 85	Portofoliul de practică

click UOC 86	Situația angajabilității absolvenților Universității „Ovidius” Constanța
click UOC 87	Chestionar evaluare cadre didactice de către studenți
click UOC 88	Regulament cercetare
click UOC 89	HG nr.551/2007
click UOC 90	Indici de performanță
click UOC 91	Manifestări științifice 2005-2009
click UOC 92	Mijloace fixe achiziționate 1997-2007
click UOC 93	Regulament de ordine interioară
click UOC 94	AdAstra 2006
click UOC 95	AdAstra 2007
click UOC 96	Shanghai 2006
click UOC 97	Premii naționale AR și AOS
click UOC 98	Premii internaționale 2004-2008
click UOC 99	Membri redacții
click UOC 100	Membri ai asociațiilor științifice
click UOC 101	Lista acorduri Erasmus 2009-2010
click UOC 102	Lista acorduri cooperare
click UOC 103	Lista acorduri cooperare în vigoare 2008-2009
click UOC 104	Plan anual de audit public intern
click UOC 105	Articole ISI 2004-2008
click UOC 106	Articole CNCSIS 2004-2008
click UOC 107	Articole conferințe 2004-2008
click UOC 108	Manifestări științifice 2005-2009
click UOC 109	Manifestări științifice internaționale 2004-2008
click UOC 110	Centre cercetare
click UOC 111	Proiecte 2004-2008
click UOC 112	Cărți 2004-2008 edituri internaționale
click UOC 113	Cărți 2004-2008 edituri naționale

click UOC 114	Produse și tehnologii
click UOC 115	Modele fizice
click UOC 116	Brevete 2004-2008
click UOC 117	Raport activitate audit public intern
click UOC 118	Decizia Rectorului privind înființarea CEAC
click UOC 119	Tabel coordonatori de program
click UOC 120	Adresa MECI_structură programe
click UOC 121	HBS_Adresa structură programe transmisă MECI
click UOC 122	Clasificare ocupații România
click UOC 123	Acord tripartit privind Cadrul Național al Calificărilor
click UOC 124	Cadrul European al Calificărilor
click UOC 125	Analiza SWOT
click UOC 126	Procedura de evaluare colegială a personalului didactic
click UOC 127	Mobilități Erasmus
click UOC 128	Caravana „Ovidius”
click UOC 129	Procedura privind elaborarea, aprobarea, revizuirea și difuzarea documentelor
click UOC 130	Procedura de Audit Intern
click UOC 131	Procedura Acțiuni corective și preventive
click UOC 132	Procedura Identificarea și analiza cerințelor clienților
click UOC 133	Plan de măsuri 2009

PREZENTUL RAPORT CUPRINDE

115 DE PAGINI