



MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „OVIDIUS“ din CONSTANȚA
SENAT

Aleea Universității nr. 1, Campus- corp A, 900470 Constanța
tel/fax +40 723151222; +40 241480970;
e-mail: senat@univ-ovidius.ro

METODOLOGIE
de organizare a examenelor de finalizare a studiilor
în învățământul superior - examene de licență/diplomă și disertație, în
cadrul Universității „Ovidius“ din Constanța
începând cu anul universitar 2014-2015

Prezenta metodologie a Universității “Ovidius” din Constanța a fost elaborată pe baza următoarelor acte normative:

- **Legea educației naționale nr. 1/2011;**
- **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- **OMECS nr. 3179/2015** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

Art. 1

Examenele de finalizare a studiilor de învățământ superior, respectiv, , examenul de licență/diplomă și disertație – denumite în continuare examene de finalizare a studiilor, se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor prezentei metodologii.

Art. 2

Universitatea „Ovidius” din Constanța, acreditată instituțional, organizează examenele de finalizare a studiilor cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 3

- (1) Finalizarea studiilor pentru absolvienții programelor organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie:
 - a) cu examen de licență sau cu examen de diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată, după caz;

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
23. APR. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.
- (2) Pentru absolvenții studiilor organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare:
 - a) studiile universitare de licență se încheie cu examen de licență sau examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor inginerești;
 - b) studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

Art. 4

- (1) Examenul de licență/diplomă constau, fiecare, din două probe, după cum urmează:
 - a) Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (examen scris, oral sau probă practică);
 - b) Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă. Prezentarea și susținerea sunt publice.
- (2) Probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (3) Tematica și bibliografia se publică pe pagina web a Universității Ovidius din Constanța.
- (4) Modalitățile de notare:
 - a) la proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniu– nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul); în cazul probelor pe bază de teste grilă nota este cea rezultată în urma evaluării testelor.
 - b) la proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență / proiectului de diplomă – nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor întregi acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul);
- (5) O probă promovată într-o sesiune anterioară este recunoscută.
- (6) O probă nepromovată se poate repeta într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente, stabilite de Senatul Universității „Ovidius” din Constanța.
- (7) În învățământul superior medico-farmaceutic uman, prima probă din cadrul examenului de licență se constituie dintr-o componentă națională și, după caz, o componentă specifică. Componenta națională va fi sub formă de lucrare scrisă din tematica și bibliografia anunțate de către Comisia de organizare, care va fi formată din specialiști desemnați de conducerea Facultăților de Medicină și Farmacie, cu aprobarea Consiliului de Administrație și validată de Senatul Universității „Ovidius” din Constanța.
- (8) Senatul Universității „Ovidius” din Constanța va hotărî modul de susținere a probei/probelor: scris, oral, probă practică, la propunerile fiecărei facultăți, enunțate prin metodologia proprie.
- (9) În metodologiile proprii, facultățile vor prevedea expres măsurile luate pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și dispozitii exprese privind interzicerea comercializării de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență / proiect de diplomă sau lucrare de disertație.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
23. APR. 2015	
Președinte: Prof. univ. dr. ION BOTESCU	

- (10) Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Prezentarea și susținerea disertației sunt publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului; nota acordată absolventului reprezintă media aritmetică (cu două zecimale, fără rotunjire) a notelor întregi acordate de fiecare membru al comisiei (exclusiv secretarul);
- (11) Media de promovare a examenului de finalizare a studiilor trebuie să fie cel puțin 6,00. În situația în care examenul de finalizare a studiilor constă din două probe, la fiecare probă nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.
- (12) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10 la 1.
- (13) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de finalizare a studiilor nu este publică. Adoptarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin metodologiile proprii ale facultăților.

Art.5

- (1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, precum și în cazul absolvenților care provin de la programe de studii care au intrat în lichidare/lichidate se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.
- (2) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, precum și pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, examenul de selecție constă în 5 probe scrise, cu excepția examenului de selecție din domeniul medico-farmaceutic uman, care constă în 5 probe scrise și o probă practică specifică.
- (3) Pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, examenul de selecție constă în 3 probe, cu excepția examenului de selecție din domeniul medico-farmaceutic uman, care constă în 3 probe și o probă practică specifică.
- (4) Măsurile prevăzute la alin.(1)-(3) nu se aplică absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare prin decizia senatului universitar, ca urmare a aplicării strategiilor de dezvoltare instituțională și nici absolvenților de la specializări/programe de studii intrate în lichidare din cauza nedepunerii în termenul legal a dosarelor de acreditare/evaluare periodică.
- (5) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

Art.6

Pot susține, după caz, examen de licență/diplomă:

- a) absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, potrivit prevederilor art. 8;
- b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art.5.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
23. APR. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

Art.7

Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditată se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la Universitatea Ovidius din Constanța cu avizul Consiliilor de Administrație și cu aprobarea Senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior.

Art.8

- (1) Universitatea „Ovidius” din Constanța poate organiza, după caz, examen de licență/diplomă pentru absolvenții proprii precum și pentru absolvenții de învățământ superior de stat sau particular la:
 - a) programe de studii/specializări pentru care are acreditare în condițiile legii, denumite în continuare specializări, programe acreditate;
 - b) programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care are, în același domeniu de licență, programe de studii/specializări acreditate.
- (2) Universitatea „Ovidius” din Constanța poate organiza, după caz, examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat ori particulare, în condițiile stabilite la alin. (1), și numai dacă programul de studii/specializarea respectiv(ă) este școlarizat(ă) în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța.
- (3) Absolvenții programelor de studiu/specializărilor autorizate provizoriu din Universitatea „Ovidius” din Constanța, care nu au în același domeniu de licență un program de studii acreditat, vor susține examenele de finalizare a studiilor în cadrul instituțiilor de învățământ superior care au acreditate programele/specializările respective, pe baza protocolului încheiat cu instituțiile de învățământ superior acreditate, organizatoare, desemnate cu acordul acestora, de către MEN. În acest caz comisiile de examinare pentru finalizarea studiilor se stabilesc, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către instituția organizatoare. În acest sens, Universitatea „Ovidius” din Constanța percep taxele aferente pentru examenele de licență sau de diplomă în quantumul stabilit de comun acord cu instituția organizatoare.
- (4) În situația în care, la nivel național, într-un domeniu de licență, există numai programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, absolvenții acestor programe de studii/specializări vor susține examenul de finalizare a studiilor la programe de studii/specializări acreditate "înrudite". Aceste programe de studii/specializări se stabilesc de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Invățământul Superior, în momentul autorizării provizorii.
- (5) În cazul programelor de studii/specializărilor deja lichidate, la care mai există absolvenți care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor, și pentru care la nivel național, în domeniul respectiv de licență, există numai programe de studii/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, Agenția Română de Asigurare a Calității în Invățământul Superior stabilește programele de studii/ specializările acreditate la care aceștia vor susține examenele de finalizare a studiilor.
- (6) Universitatea „Ovidius” din Constanța poate organiza examen de disertație numai pentru absolvenții proprii.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
23. APR. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

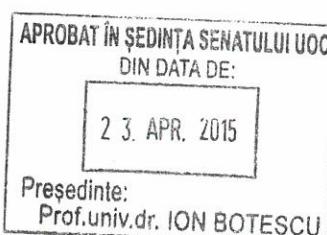
- (7) La o specializare/un program de studii examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleasi condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă.

Art. 9

- (1) Componența comisiilor de examen de finalizare a studiilor se stabilește pe programe de studii/specializări, la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu validarea Senatului Universității. Comisiile se fac publice.
- (2) Conducerea Universității "Ovidius" din Constanța și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.
- (3) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar.
- (4) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar.
- (5) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.
- (6) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.
- (7) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, ca și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soț, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (8) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor sunt remunerati pentru această activitate exclusiv de instituția organizatoare.
- (9) Facultățile din cadrul Universității "Ovidius" din Constanța își prevăd în regulamentul propriu un capitol distinct privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu care susțin aceste examene în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța. În regulamente se va preciza inclusiv modalitatea de acoperire a cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 10

- (1) Absolvenții specializărilor/programelor de studii acurate sau ai specializărilor/programelor de studii autorizate să funcționeze provizoriu se înscrui și susțin examenul de licență sau de diplomă, după caz, în cadrul instituției organizatoare pe care au absolvit-o, în condițiile prevederilor art. 7.
- (2) În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor art. 7, absolvenții specializărilor / programelor de studii acurate sau autorizate să funcționeze provizoriu se pot înscrise și pot susține, după caz, examenul de licență sau de diplomă la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea senatelor universitare ale instituției absolutive și ale instituției organizatoare, după avizul consiliilor de administrație.
- (3) Candidații la examenul de licență / diplomă prezintă la înscrisiere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de



- Universitatea „Ovidius” din Constanța sau de către o altă instituție specializată, națională ori internațională, recunoscută de instituția organizatoare.
- (4) Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară la sediul Universității „Ovidius” din Constanța.
 - (5) Înscrierea candidaților pentru un examen de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului la instituția organizatoare, fie individual, fie de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între aceste instituții și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 11

- (1) Examenele de finalizare a studiilor se organizează în două sesiuni, după cum urmează:
 - prima sesiune: lunile iunie-iulie pentru absolvenții facultăților care nu au profil medical, respectiv luna septembrie pentru absolvenții din domeniul medical și farmaceutic;
 - a doua sesiune: luna septembrie pentru absolvenții facultăților care nu au profil medical, respectiv luna februarie pentru absolvenții din domeniul medical și farmaceutic;
 - a treia sesiune: luna februarie pentru absolvenții facultăților care nu au profil medical.
- (2) Sesiunile a 2-a și a 3-a se organizează în condițiile depășirii unui număr minim de absolvenți înscriși, număr stabilit prin hotărâri ale Consiliilor facultăților.
- (3) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

Art. 12

- (1) Temele lucrărilor de licență/diplomă sunt stabilite de către departamente și sunt aprobate de către consiliile facultăților. În vederea înscrierii la examenul de licență/diplomă candidații trebuie să aleagă o temă cu cel puțin două semestre înainte de finalizarea studiilor.
- (2) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor universitare se face prin completarea și depunerea fișei de înscriere și a lucrării (proiectului) de licență/diplomă/ disertație însotite de referatul de apreciere întocmit de îndrumătorul științific, care va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea în vederea susținerii. De asemenea, la înscriere, se va depune dovada achitării taxei aferente susținerii examenelor.
- (3) În cazul absolvenților altor instituții de învățământ superior care se înscriu la examenul de licență/diplomă la Universitatea „Ovidius” din Constanța, lucrarea (proiectul) de licență/diplomă va fi evaluată printr-un referat și de un îndrumător științific din Universitatea „Ovidius” din Constanța, care va concluziona explicit și motivat propunerea privind admiterea (sau respingerea lucrării) în vederea susținerii.

Art. 13

Universitatea „Ovidius” din Constanța va informa candidații despre perioadele de examene de finalizare a studiilor, condițiile și perioadele de înscriere, tematica,

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
23. APR. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

bibliografia, programele, accesul la biblioteci, cursurile de pregătire etc., prin afișare la sediul instituției, pe paginile web ale universității/facultăților.

Art. 14

- (1) Rezultatul fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul instituției și pe paginile web, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.
- (2) Contestațiile privind rezultatele unei probe se depun la sediile facultăților, conform precizărilor din metodologiile proprii ale acestora, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor, și se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Soluționarea contestațiilor este atributul exclusiv al Universității „Ovidius” din Constanța, prin comisiile de analiză și soluționare a contestațiilor, deciziile acestora fiind definitive. Componența comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor se stabilește prin hotărâre a consiliului facultății, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu validarea Senatului.
- (3) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

Art. 15

În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite de metodologiile proprii ale facultăților, aprobată de Consiliul de Administrație și validate de Senatul Universității „Ovidius” din Constanța și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 16

- (1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor organizat de Universitatea „Ovidius” din Constanța, la programele de studii/specializările absolvite, se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării acestuia.
- (2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnatura persoanelor responsabile din instituție și informațiile următoare: domeniul de studii universitar; programul de studii/specializarea; perioada de studii; media de finalizare a studiilor; statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (Hotărâre a Guvernului, Ordin al ministrului, după caz).
- (3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.
- (4) În caz de pierdere sau distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
23. APR. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	



Art. 17

Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului Universității „Ovidius” din Constanța, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 18

Conducerea Universității Ovidius Constanța și Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 19

Prezenta metodologie se aplică începând cu promoția anului universitar 2014 – 2015, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor până la intrarea sa în vigoare.

Art 20

Conducerile facultăților Universității „Ovidius” din Constanța au obligația să elaboreze propriile metodologii pentru examenele de finalizare a studiilor de licență/diplomă/disertație, pe baza prezentei metodologii–cadru. Metodologiile proprii facultăților de organizare a examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat se vor face publice prin afișare (la sediile facultăților și pe pagina web proprie).

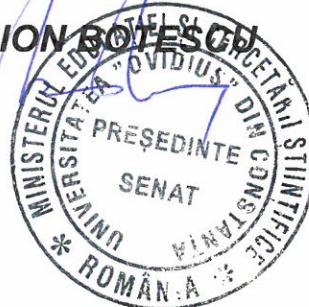
Prezenta metodologie se actualizează anual pe baza reglementărilor M.E.C.S. și a legislației în vigoare.

Prezenta metodologie a fost aprobată ședința Senatului Universității “Ovidius” din Constanța din data de 23.04.2015.

De la data intrării în vigoare a prezentei metodologii, orice alte dispoziții interne contrare acesteia se abrogă.

Președintele Senatului universitar

Prof.univ.dr. ION BOTESCU



APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
23. APR. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	