



Metodologie de organizare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat și de repartizare a granturilor doctorale în anul universitar 2014/2015

Cadrul legal

Prezenta metodologie a fost elaborată pe baza următoarelor documente:

1. Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.441/2001 privind învățământul universitar și postuniversitar cu taxă peste locurile finanțate de la bugetul de stat;
4. HG nr. 681/2011 care a aprobat Codul studiilor universitare de doctorat;
5. OMECTS 3850/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării și pentru evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii;
6. OMEN 5734/2013 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2014/2015;

Art. 1

(1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat admiterea în anul universitar 2014/2015 se realizează pe bază de competiție în școlile doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în cadrul acestora, pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă.

(2) Universitatea Ovidius din Constanța percepe taxă de înscriere la concursul de admitere, taxe de școlarizare pentru locurile cu taxă în cuantumul aprobat de Consiliul de Administrație (CA) și de Senatul UOC.

(3) Copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere la studii doctorale.

Art. 2

Criteriile care se iau în calcul la repartizarea granturilor doctorale pentru fiecare școală doctorală a UOC și respectiv pentru fiecare conducător de doctorat sunt:

- numărul total de conducători de doctorat ai școlii doctorale;
- numărul de doctoranzi aflați în coordonarea fiecărui conducător de doctorat;
- numărul de doctori confirmați sub coordonarea fiecărui conducător de doctorat;
- categoria în care se află clasificat domeniul de licență asociat domeniului de doctorat.

Art.3

(1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat constă în selecția candidaților pentru un loc vacant de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat decid să-l propună spre ocupare. Selecția candidatului pentru un loc vacant este realizată de către conducătorul de doctorat.

(2) Prin consultare cu Consiliul școlii doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc în mod detaliat, cu cel puțin șase luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare și de selecție a candidaților pentru locurile oferite. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Institutului de Studii Doctorale (ISD) și vor fi făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv pe pagina web a UOC.

(3) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.

Art. 4

(1) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Art. 5

La înscrierea în concursul de admitere la studiile universitare de doctorat candidatul își alege un conducător de doctorat dintre conducătorii de doctorat ai UOC care oferă locuri de student-doctorand. În cazul reușitei, candidatul va fi coordonat de către conducătorul de doctorat ales în cadrul școlii doctorale la care acesta este titular.

Art. 6.

(1) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se face în perioada **1-13 septembrie 2014**, la secretariatul ISD al UOC cu sediul în Bd. Mamaia 124, în intervalul orar 10-16, de luni până vineri, iar sâmbătă în intervalul orar 10-12.

(2) Au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Absolvenții din promoțiile anterioare sistemului Bologna se pot înscrie la concursul de admitere pe baza documentelor care atestă absolvirea studiilor de lungă durată conform Legii învățământului nr.84/1995.

(3) Actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat sunt puse la dispoziția candidaților de către secretariatul ISD, prin afișare.

(4) **Dosarul de înscriere** va conține următoarele documente:

- fișa-tip de înscriere (**anexa**);
- curriculum vitae;
- lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul;
- atestat de cunoaștere a unei limbi străine, eliberat de către departamentul de limbi străine a UOC cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere (cu excepția candidaților care fie au absolvit o specializare simplă sau dublă în titulatura căreia apare o limbă străină, fie dețin certificate internaționale recunoscute);
- copie legalizată de pe certificatul de naștere;
- copie legalizată de pe certificatul de căsătorie, dacă este cazul de schimbare a numelui;
- copie legalizată de pe diploma de bacalaureat sau un document echivalent;
- copie legalizată de pe diploma de licență și foaia matricolă/suplimentul la diploma (pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent, este necesară adeverința de absolvire cu situația școlară, în original);
- copie legalizată de pe diploma de master sau un act echivalent și de pe foaia matricolă/suplimentul la diplomă (pentru absolvenții de master din anul universitar curent, este necesară adeverința de absolvire cu situație școlară, în original);
- alte acte specificate de regulamentul școlii doctorale, dacă e cazul;
- chitanța de achitare a taxei de înscriere (la oricare casierie a UOC, deschisă de luni până vineri sau prin ordin de plată, de la orice bancă, în contul IBAN RO22TREZ231504601X000611 al Universității Ovidius din Constanța, deschis la Trezoreria Constanța; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza numele candidatului, precum și mențiunea „**Taxă înscriere concurs doctorat, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat.....**”. Chitanța se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul Institutului Studiilor Doctorale);
- un dosar plic.

(5) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European (SEE) sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru înscriere, taxa de școlarizare, taxa de susținere a tezei de doctorat).

(6) Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor străini din alte state, terțe României și statelor Uniunii Europene și SEE/CE, este condiționată de obținerea de către aceștia a scrisorii de acceptare (Letter of acceptance) emisă de MEN-DRI sau a Ordinului MEN. De asemenea, înscrierea este condiționată de prezentarea atestatului de cunoaștere a limbii române.

(8) În cazul studiilor universitare de licență și/sau de master efectuate în alte state terțe României, candidatul se poate înscrie la concursul de admitere condiționat de prezentarea atestatului/ adeverinței de recunoaștere a studiilor universitare efectuate, eliberat de CNRED din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art. 7

(1) Concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul UOC se desfășoară în perioada **15-20 septembrie 2014** și constă dintr-o probă - interviu în

cadrul căreia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare, tema de cercetare propusă și cunoștințele candidatului în tematica anunțată la sediul școlii doctorale.

(2) Concursul se susține în fața unei comisii de admitere constituită din conducătorul de doctorat, care oferă locuri de student-doctorand, și cel puțin alți 2 conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale. În cazul în care colectivul de conducători este insuficient, comisia de admitere poate fi completată cu cadre didactice care au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II, specialiști în domeniul de doctorat al conducătorului. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat.

(3) Comisia de admitere este propusă de conducător, avizată de Consiliul școlii doctorale, aprobată de CSUD, Consiliul de Administrație și validată de către Senatul UOC.

Art. 8

(1) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere anunță, prin afișare, pe baza criteriilor de selecție stabilite, rezultatele concursului de admitere la studii doctorale pe locuri fără taxă și cu taxă.

(2) Candidații care au obținut media de admitere de minimum 8.00 vor fi declarați admiși în limita numărului de locuri existente pentru fiecare conducător de doctorat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.

(3) În cazul în care candidații cu medii egale nu pot fi declarați toți admiși pe locurile existente, se vor aplica criteriile de departajare anunțate cu trei luni înainte de concurs, aprobate de către CSUD și de CA.

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit prevăzut de lege se suportă de către studenții-doctoranzi.

Art. 9

(1) Înmatricularea candidaților admiși se face prin Decizie a Rectorului UOC pe baza avizării favorabile a CSD, în maximum 5 zile de la finalizarea concursului de admitere.

(2) Candidații admiși care nu se prezintă în interiorul perioadei prevăzute la alineatul 1 pentru semnarea contractului de studii universitare de doctorat pierd locul obținut; acesta va fi ocupat de următorul candidat clasat strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

(3) După finalizarea procedurii de admitere și înmatriculare, candidatul admis are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(4) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari pe perioadă determinată.

(5) Eventualele problemele legate de examenul de admitere care nu pot fi mediate în cadrul Școlilor doctorale sunt înaintate către CSUD.

(6) În cazul în care rămân locuri neocupate, conducerea CSUD poate decide organizarea unei noi sesiuni de admitere.

(7) Medicii rezidenți se pot înscrie în perioada rezidențiatului într-un program de doctorat și pot avea simultan statutul de asistent de cercetare / asistent universitar pe perioadă determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

Art. 10

(1) Studentul-doctorand împreună cu conducătorul vor elabora Planul individual de pregătire a studiilor universitare de doctorat, utilizând oferta de cursuri ale școlilor doctorale, care va fi publicată la pagina web a UOC în timp util. Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către Consiliul școlii doctorale. Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul Institutului Studiilor Doctorale în termen de 30 de zile de la data înmatriculării. Formularul planului individual al studiilor universitare de doctorat este publicat pe website-ul UOC.

(2) În termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării studentului-doctorand, conducătorul său de doctorat comunică Institutului Studiilor Doctorale, în scris, componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul-doctorand.

Comisia de îndrumare are rolul de sprijin și coordonare a studentului-doctorand pe parcursul studiilor de doctorat împreună cu conducătorul de doctorat și este formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din UOC sau afiliate școlii doctorale cu titlul de doctor.

Dispoziții finale

Prezenta Metodologie a fost aprobată de CSUD, de Consiliul de Administrație (11.02.2014) și a fost validată în sesiunea Senatului UOC din data 17 februarie 2014.

RECTOR

Prof.univ.dr. Ion BORDEIANU

PREȘEDINTE SENAT

Prof.univ.dr. Petru BORDEI

DIRECTOR CSUD

Prof.univ.dr. Mariana AȘCHIE

SERVICIUL JURIDIC și CONTENCIOS

Sef serviciu c.j. Loredana DAN