



MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „OVIDIUS“ din CONSTANȚA
SENAT

Aleea Universității nr. 1, Campus- corp A, 900470 Constanța
tel/fax +40 723151222; +40 241480970;
e-mail: senat@univ-ovidius.ro

UNIVERSITATEA „OVIDIUS“ DIN CONSTANȚA

SENAT

Nr. înșirare/iesire 338/12.07.2015

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea

**Concursului de Admitere 2015 la studii universitare de masterat
în Universitatea “Ovidius” din Constanța**

Prezenta Metodologie a fost elaborată în temeiul următoarelor acte normative:

1. **Legea Educației Naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și ulterioare;
3. **OUG nr. 133/2000** privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și ulterioare;
4. **OMECTS 4945/2012** privind domeniile și programele de studii universitare de masterat evaluate de ARACIS organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
6. **OMECTS nr. 6000/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările și completările ulterioare;
7. **OMECS nr. 3165/2015** privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015/2016.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

I. CONSIDERAȚII GENERALE

ART.1

- (1) În anul universitar 2015/2016 admiterea în învățământul superior în Universitatea „Ovidius” din Constanța se organizează astfel: **studii universitare de masterat** la forma de învățământ zi (IF) pe locuri în regim fără taxă (subvenționate de la bugetul de stat) și pe locuri în regim cu taxă.
- (2) Admiterea la studii universitare de masterat se va organiza atât pentru absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cât și pentru absolvenții școlarizați conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, precum și pentru absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării Științifice ca fiind cel puțin studii universitare de licență, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate.
- (3) În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UOC organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii universitare de masterat în vederea testării cunoștințelor și a capacitaților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

ART.2

Admiterea pentru studii universitare de masterat se organizează în domeniile de studii universitare de master acreditate, la programe de studii legal înființate în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 3

- (1) Locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobate pentru anul universitar 2015/2016 prin Hotărâre de Guvern, se alocă Universității „Ovidius” din Constanța, prin Ordin al Ministrului Educației Naționale.
- (2) Consiliul de Administrație al Universității „Ovidius” din Constanța decide repartizarea cifrelor de școlarizare pe facultăți pe baza propunerilor transmise de conducerile facultăților, în concordanță cu planul strategic și operațional de dezvoltare instituțională. Este exclusă depășirea cifrelor de școlarizare repartizate Universității „Ovidius” din Constanța.
- (3) Consiliile facultăților aprobă repartizarea cifrelor de școlarizare pe domenii în concordanță cu capacitatea maximă de școlarizare, publicată în Monitorul Oficial. Este exclusă depășirea cifrelor maxime de școlarizare publicate în Monitorul Oficial.
- (4) Numărul de locuri cu taxă se aprobă de Senatul Universității la propunerea Consiliului de Administrație, în concordanță cu capacitatea maximă de școlarizare publicată în Monitorul Oficial, cu cerințele pieței forței de muncă și cu planul strategic și operațional de dezvoltare instituțională.

ART. 4

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent indiferent de instituțiile de învățământ ce le oferă, un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii; prezentând în acest sens actele originale la dosar în maximum 5 zile de la afișarea rezultatelor finale, conform metodologiei proprii fiecărei facultăți.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

Candidatul admis la mai multe programe de studiu pe locurile fără taxă este obligat să opteze pentru programul de studiu la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat.

- (2) Studenții care au fost înmatriculați în anii anteriori la un program de studiu pe locuri finanțate de la bugetul de stat fără a-l fi finalizat, pot candida la concursul de admitere pentru un alt doilea program de studiu existând posibilitatea de a fi finanțat de bugetul de stat numai pentru un număr total de ani corespunzător duratei noului program de studiu. Astfel la cel de al doilea program de studiu, numarul de ani pentru care poate primi finanțare de la bugetul de stat se determină prin diferența dintre numărul de ani corespunzător celui de al doilea program de studii și numărul de ani finanțați de la bugetul de stat parcursi în cadrul primului program de studii.
- (3) Același regim vizează și studenții din anul I care în prealabil au fost exmatriculați sau care s-au retras de la studii de pe loc bugetat. Fiecare an de studiu poate fi finanțat de la bugetul de stat o singură dată.
- (4) Absolvenții unui program de master care au ocupat un loc bugetat pe toată perioada studiilor pot candida pentru admiterea la un nou program de master numai în regim cu taxă. În situația în care primul program de master a fost urmat în regim cu taxă candidatul poate candida pentru ocuparea unui loc bugetat la noul program de master.
- (5) Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de master, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.

ART. 5

În anul 2015, înscrierea la concursul de admitere se desfășoară conform graficului stabilit de Consiliul de Administrație și validat de Senat, publicat pe site-ul universității. Concursul de admitere se încheie cu afișarea rezultatelor.

ART. 6

- (1) Cetățenii români pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de masterat pe locuri bugetate și pe locuri cu taxă în lei.
- (2) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară, precum și din Diaspora se pot înscrie la Universitatea „Ovidius” din Constanța, conform art. 224 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere, aprobată prin Ordinul Ministerul Educației și Cercetării Științifice.
- (3) Cetățenii străini ai statelor membre ale Uniunii Europene (UE), ai statelor aparținând Spațiului Economic European (SEE) și ai Confederației Elvețiene (CE) pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de masterat fie în aceleși condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (4) Cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de masterat numai pe locuri cu taxă în valută, în baza Scrisorii de acceptare la studii emisă de Direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării Științifice.

APROBAT ÎN ȘEDINTA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof. univ. dr. ION BOTESCU	

- (5) Evaluarea documentelor necesare obținerii Scrisorii de acceptare la studii pentru cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE se va realiza de către Universitate; scrisoarea de acceptare este emisă de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice. Participarea la concursul de admitere este condiționată de primirea Scrisorii de accept de către Universitate, anterior termenelor limită stabilite prin metodologiile proprii ale facultăților. Participarea la concursul de admitere a cetățenilor străini este condiționată de primirea atestatului de recunoaștere/scrisorii de accept de la forurile abilitate ale MECS, anterior termenelor limită stabilite prin metodologiile proprii ale facultăților. Candidații străini vor depune dosarele de evaluare a eligibilității la departamentul pentru studenți străini al universității. Departamentul evaluează dosarul și transmite către MECS lista și copii ale dosarelor candidaților propuși pentru eliberarea atestatului de recunoaștere a studiilor/scrisorii de acceptare la studii.
- (6) Universitatea poate solicita, în cazul în care există suspiciuni, verificarea actelor de studii de către direcțiile de specialitate ale MECS.

ART. 7

Prin metodologiile proprii de admitere, facultățile stabilesc toate aspectele privitoare la criteriile de selecție.

II. PERIOADELE DE ÎNSCRIERE ȘI CRITERIILE DE ADMITERE

ART. 8

Concursul de admitere pentru ciclul II – studii universitare de masterat se va desfășura conform metodologiilor proprii fiecărei facultăți.

ART. 9

- (1) Pentru cetățenii români și cetățenii statelor membre ale UE, SEE și CE, care candidează în aceleași condiții ca și cetățenii români, înscrierile se fac conform graficului stabilit de CA și aprobat de Senat, anunțat pe site-ul universității.
- (2) Pentru cetățenii străini din statele membre ale UE, SEE și CE care candidează în aceleași condiții ca și cetățenii români dar nu se află în posesia atestatului de recunoaștere a studiilor eliberat de Direcția de specialitate din cadrul MECS, depunerea dosarelor de evaluare a eligibilității se va face în intervalele stabilite de Comisia centrală de admitere la Departamentul pentru studenți străini al UOC. După primirea atestatului de recunoaștere din partea Direcției de specialitate a MECS, Departamentul pentru Studenți Străini transferă dosarele complete către Comisiile tehnice de admitere ale facultăților, înainte de finalizarea perioadei de înscriere, în baza unui proces-verbal de predare-primire. Înscrierea în registrul unic de admitere și eliberarea legitimațiilor de concurs se vor face la comisiile tehnice ale facultăților.
- (3) Pentru cetățenii străini care candidează la programe de studiu cu taxă în valută, depunerea dosarelor de evaluare a eligibilității se va face în intervalele stabilite de Comisia centrală de admitere la Departamentul pentru Studenți Străini al UOC. După primirea atestatului de recunoaștere/scrisorii de accept din partea direcțiilor de specialitate MECS Departamentul pentru Studenți Străini transferă dosarele

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

complete către Comisiile Tehnice de Admitere ale facultăților, înainte de finalizarea perioadei de înscriere, în baza unui proces-verbal de predare-primire. Înscrierea în registrul unic de admitere și eliberarea legitimațiilor de concurs se vor face la comisiile tehnice ale facultăților.

ART. 10

Înscrierea candidaților se face în spațiile stabilite de conducerile facultăților, între orele 9⁰⁰-17⁰⁰ în zilele lucrătoare și 9⁰⁰-12⁰⁰ în zilele de sămbătă și duminică. Prin metodologia proprie, facultățile pot prelungi programul de înscrieri.

ART. 11

Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea admiterii, pe site-ul Universității și la avizierile facultăților, până la afișarea listelor definitive.

ART. 12

- (1) Candidații străini vor fi informați în privința rezultatului evaluării eligibilității la Departamentul pentru studenți străini și pe site-ul universitatii. Dosarele candidaților care au primit atestatul de reunoastere a studiilor/ scrisoarea de accept la studii vor fi trimise de către Departamentul pentru studenți străini fiecarei comisii tehnice de admitere pe facultate în vederea desfasurării concursului de admitere.
- (2) Universitatea nu își asuma responsabilitatea în situațiile în care atestatul de recunoastere/ scrisoarea de accept nu este primită la termen pentru inscriere.

ART. 13

Fiecare facultate stabilește prin metodologia proprie de admitere organizarea unor interviuri sau probe eliminatorii, după caz. Candidații vor fi informați la sediile facultăților unde concurează asupra datei, orei și denumirii sălilor unde vor avea loc acestea. Afișarea lor se va face cel târziu în ziua anterioară începerii concursului de admitere.

III. ADMITEREA LA CICLUL UNIVERSITAR DE MASTERAT

ART. 14

- (1) Pentru concursul desfășurat pe baza evaluării dosarelor admiterea este stabilită și derulată conform metodologiilor proprii de admitere ale fiecărei facultăți.
- (2) La înscriere, candidații vor depune un eseu motivațional/o scrisoare de intenție, evaluat(ă) ulterior cu admis/respins. Eseul motivațional/ scrisoarea de intenție va fi completat(ă) conform formatului general afișat pe pagina web a fiecărei facultăți.
- (3) În funcție de profil, facultățile pot opta pentru susținerea unui interviu, caz în care nu mai este necesară depunerea eseului motivațional/ scrisorii de intenție. Interviul, evaluat conform metodologiilor facultăților, se va susține după încheierea perioadei de înscriere, într-un interval hotărât de facultăți.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC	
DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

- (4) În caz de medii egale, departajarea se va face conform criteriilor cuantificabile de departajare (minimum două) cuprinse în Metodologia proprie fiecărei facultăți.

ART. 15.

În cazul programelor de studiu la care se organizează concurs de admitere cu probe de verificare a cunoștințelor, facultățile, prin metodologiile proprii de admitere, își stabilesc criteriile de departajare.

ART. 16

Media minimă de admitere este 5,00 (cinci).

ART. 17

Pentru înscrierea la studiile universitare de masterat, facultățile vor prevedea în Metodologiile proprii de admitere condițiile necesare care vor fi afișate la aviziere și pe site-ul universității.

ART. 18

- (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa o cerere-tip de înscriere (pusă la dispoziție de către centrele de înscriere ale facultăților), în care vor menționa, pe proprie răspundere și sub semnătură, toate datele solicitate. Candidații vor indica domeniul, forma de învățământ și regimul de studii: fără taxă sau cu taxă, la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni). Înscrierile se fac pe numele din certificatul de naștere. Cererea de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- (2) În cererea de înscriere va fi menționată posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se organizeze din cauza neînmatriculării numărului minim de studenți necesar.
- (5) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul prezentei metodologii de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și a obligației de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.

ART. 19

- (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere în ciclul II - universitar de masterat sunt necesare următoarele acte, în dosar plic:*

a) **Pentru cetățenii români:**

1. cererea-tip de înscriere pentru concursul de admitere;
2. certificatul de naștere, în copie legalizată;
3. actul de identitate în copie simplă;
4. certificatul de căsătorie, în copie legalizată, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
5. diploma de bacalaureat în original. Candidații care se înscriu și la alte domenii de masterat vor prezenta diploma de bacalaureat în copie legalizată;
6. diploma de licență în original sau copie legalizată, sau adeverință de licență (pentru

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

- promoția 2015) pentru candidații care se înscriu la mai multe specializări;
7. foaia matricolă în original/copie legalizată;
 8. Adeverință medicală eliberată după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din metodologia proprie de admitere.
 9. două sau patru fotografii color – după caz, tip buletin/carte de identitate;
 10. chitanța de plată a taxei de înscriere sau, unde este cazul, adeverința sau documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere;
 11. dacă e cazul, adeverință din care să rezulte calitatea de student (cu sau fără taxă) la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, cu drept de înscriere la concursul de admitere și diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, în copie legalizată (originalul rămânând la prima facultate);
 12. copie certificată conform cu originalul de pe legitimația de concurs care atestă înscrierea la primul domeniu de studiu de masterat (la care candidatul a predat originalele); certificarea copiei de pe legitimația de concurs se va face la secretariatul facultății unde are loc înscrierea, prin aplicarea semnăturii șefului comisiei tehnice de admitere și a ștampilei acesteia;
 13. pentru candidații de etnie rromă, dosarul va cuprinde, pe lângă actele mai sus menționate, următoarele documente:
 - recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații legal constituite a rromilor din care să rezulte că respectivul candidat face parte din această etnie; calitatea de membru al respectivei organizații nu este luată în considerare;
 - copie legalizată a hotărârii judecătoarești care atestă constituirea legală a organizației respective;
 - declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat face parte din etnia rromă;
 - cerere de intenție cu precizarea facultății și a domeniului pentru care respectivul candidat dorește să candideze, vizată de Secretarul Șef al Universității;
- b) Pentru cetățenii din statele membre UE, SEE și CE:**
1. cererea-tip de înscriere pentru concursul de admitere;
 2. certificatul de naștere, în copie legalizată (și traducere legalizată);
 3. copie a actului de identitate sau a pașaportului (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
 4. certificatul de căsătorie, în copie legalizată, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
 5. diploma de bacalaureat sau echivalentă, în original, vizată cu apostilă Haga sau supralegalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de masterat vor prezenta diploma de bacalaureat în copie legalizată și traducere legalizată.
 6. diploma de licență în original, sau adeverința de licență (pentru promoția 2015),

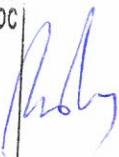
APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC	
DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau cu apostilă Haga, în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de masterat vor prezenta diploma de licență în copie legalizată și traducere legalizată

7. cerere de recunoaștere a studiilor pentru cetăteni europeni candidați la studii de masterat (Anexa 1) sau atestat de recunoaștere a studiilor eliberat de MECS;
8. foaia matricolă aferentă studiilor de licență în original (situația școlară), vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, în 2 copii și 2 traduceri legalizate în limba română.
9. certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, la admiterea la studii universitare de master cu predare în limba română, cu nivel acceptat minim B1;
10. adeverință medicală care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din metodologia proprie de admitere.
11. două sau patru fotografii color – după caz, tip buletin/carte de identitate;
12. chitanța de plată a taxei de înscriere sau, unde este cazul, adeverința sau documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere;
13. dacă e cazul, adeverință din care să rezulte calitatea de student (cu sau fără taxă) la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, cu drept de înscriere la concursul de admitere și diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, în copie legalizată (originalul rămânând la prima facultate);
14. copie certificată conform cu originalul de pe legitimația de concurs care atestă înscrierea la primul domeniu de studiu de masterat (la care candidatul a predat originalele); certificarea copiei de pe legitimația de concurs se va face la secretariatul facultății unde are loc înscrierea, prin aplicarea semnăturii șefului comisiei tehnice de admitere și a ștampilei acesteia;
15. declarația pe propria răspundere pentru veridicitatea actelor (Anexa 3) și Declarația cu lista documentelor depuse la dosar (Anexa 4);
16. procură notarială cu specificarea în clar a datei de valabilitate a acesteia, pentru candidații care nu depun dosarele personal;
17. copia chitanței de evaluare a dosarului de 150 EUR;

c) **Pentru cetătenii din statele terțe UE:**

1. declarație pe propria răspundere pentru veridicitatea actelor (Anexa 3);
2. declarație cu lista documentelor depuse la dosar (Anexa 4);
3. scrisoare de accept la studii eliberată de MECS;
4. cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 2A sau 2B) în două exemplare;
5. diploma de licență în original vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, în 2 copii și 2 traduceri legalizate în limba română

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

6. diplomă de bacalaureat sau echivalentă în original, vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, în 2 copii și 2 traduceri legalizate în limba română;
7. foaia matricolă aferentă studiilor de licență în original (situația școlară), avizată prin apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, în 2 copii legalizate și 2 traduceri legalizate în limba română;
8. certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice **cu nivelul acceptat minim B1 sau diplomă de absolvire** a anului pregătitor (pentru concursul de admitere la specializările cu predare în limba română);
9. certificat de naștere în două copii legalizate, și două traduceri legalizate în limba română (pentru certificatele eliberate în alte țări);
10. certificat de căsătorie, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele) în două copii legalizate și două traduceri legalizate în limba română;
11. copie a pașaportului (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
12. Adeverință medicală eliberată care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studiu la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din metodologia proprie de admitere.
13. patru fotografii color, tip buletin/C.I.;
14. copia chitanței de evaluare a dosarului de 150 EUR;
15. procură notarială cu specificarea în clar a datei de valabilitate a acesteia (pentru cei care nu depun dosarele personal).

* Facultatile pot opta pentru sistemul on-line de inscriere la admitere. Respectivele facultati vor reglementa aspectele specifice unui astfel de demers prin proceduri proprii.

(2) Nu se acceptă documente scanate, trimise prin fax, e-mail sau prin poștă.

(3) Lista statelor semnatare ale Convenției de la Haga:

Republica Africa de Sud, Republica Albania, Principatul Andorra, Antigua și Barbuda, Republica Argentiniană, Republica Armenia, Comunitatea Australiană, Republica Austria, Republica Azerbaidjan, Comunitatea Bahamas, Barbados, Republica Belarus, Regatul Belgiei, Belize, Bosnia-Herțegovina, Republica Botswana, republica Burundi, Statul Brunei Darussalam, Republica Bulgaria, Republica Capului Verde, Republica Cehă, Republica Cipru, Republica Populară Chineză, Republica Columbia, Insulele Cook, Republica Coreea, Republica Costa Rica, Republica Kirghizstan, Republica Croația, Regatul Danemarcei, Comunitatea Dominică, Republica Dominicană, Republica Ecuador, Confederația Elvețiană, Republica El-Salvador, Republica Estonia, Republica Insulelor Fiji, Republica Finlanda, Republica Franceză, Georgia, Republica Federală Germania, Republica Elenă, Grenada, Republica Honduras, Republica Islanda, Republica India, Republica Irlandă, Statul Israel, Republica Italiană, Japonia, Republica Kazahstan, Republica Letonia, Regatul Lesotho, Republica Liberia, Principatul Liechtenstein, Republica Lituania, Marele Ducat al Luxemburgului, Republica Macedonia, Republica Malawi,

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

Republica Malta, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, Republica Insulelor Marshall, Republica Mauritius, Statele Unite Mexicane, Republica Moldova, Principatul Monaco, Mongolia, Republica Muntenegru, Republica Namibia, Insulele Niue, Regatul Norvegiei, Republica Nicaragua, Republica Orientală Uruguay, Republica Paraguay, Republica Uzbekistan, Sultanatul Oman, Noua Zeelandă, Olanda (Regatul Țărilor de Jos), Republica Panama, Republica Peru, Republica Polonă, Republica Portugheză, România, Federația Rusă, Federația Sfântul Kitts și Nevis, Sfânta Lucia, Sfântul Vincent și Grenadine, Statul Independent Samoa, Republica Serenisima San Marino, Republica Democrată Sao Tome și Principe, Republica Serbia, Republica Seychelles, Republica Slovacă, Republica Slovenia, Regatul Spaniei, Regatul Suediei, Republica Surinam, Statele Unite ale Americii, Regatul Swaziland, Regatul Tonga, Republica Trinidad-Tobago, Republica Turcia, Ucraina, Republica Ungară, Republica Vanuatu, Republica Bolivariană a Venezuelei;

NOTĂ:

Pentru actualizarea listei statelor semnatare ale Convenției, se va accesa site-ul Conferinței de la Haga de Drept Internațional Privat: www.hcch.net

Lista statelor semnatare cu care România a încheiat convenții, tratate sau acorduri privind asistența juridică în materie civilă, care prevăd scutirea de orice legalizare: Albania, Austria, Bosnia și Herzegovina, Bulgaria, Cehia, Croația, Federația Rusă, Fosta Republieă Iugoslavă a Macedoniei, Franța, Mongolia, Muntenegru, Polonia, P.R. Chineză, Prepublica Moldova, Serbia, Slovacia, Slovenia, Ucraina, Ungaria.

NOTĂ:

Pentru actualizarea listei statelor semnatare ale Convenției, se va accesa site-ul Conferinței de la Haga de Drept Internațional Privat: www.hcch.net

ART. 20

Modul de desfășurare a concursului, modalitatea de calcul a mediei generale de admitere, tematica și bibliografia aferentă sunt cuprinse în Metodologia proprie fiecărei facultăți și sunt afișate la avizierele acestora.

ART. 21

Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în limita numărului de locuri alocate pentru fiecare facultate, respectiv domeniul de studiu de masterat.

ART. 22

Pe listele afișate se vor indica denumirea facultății, domeniul, forma de învățământ și, în dreptul fiecărui candidat, media de admitere.

ART. 23

(1) Candidații declarați admiși sunt obligați **într-un interval de 48 – 120 ore (în funcție de Metodologia proprie fiecărei facultăți)** de la fiecare afișare a rezultatelor concursului de admitere în domeniul de studiu de masterat la care au concurat în Universitatea „Ovidius” din Constanța, să-și definească opțiunea de înmatriculare, în scris, la secretariatele facultăților, dar nu mai târziu de 30 septembrie 2015.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

- (2) Prelungirea intervalului inițial de înmatriculare în cadrul celor 120 de ore se va face de către comisia centrală de admitere la propunerea comisiei tehnice de admitere din facultate.
- (3) În situația în care un candidat a fost declarat admis pe locuri bugetate la două programe de masterat, acesta trebuie să declare în scris în termenul stabilit de fiecare facultate opțiunea pentru a ocupa locul bugetat pentru unul din cele două programe, fiind necesară depunerea diplomei de bacalaureat și a diplomei de licență în original.
- (4) Cererile vor fi înregistrate în Registrul Special de Admitere 2015 și vor fi păstrate în dosarele candidaților admitiți.
- (5) În formularul tip de cerere de înmatriculare candidatul declarat admis va lua la cunoștință de posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se deruleze în situația neînmatriculării numărului minim de studenți necesar.
- (6) Candidații declarați admitiți sunt obligați să semneze, odată cu depunerea cererii de înmatriculare, contractul de studii cu Universitatea „Ovidius” din Constanța, care va face parte din dosarul personal al studentului.
- (7) Candidații admitiți la studii cu taxă vor prezenta dovada achitării a 40% din taxa anuală de școlarizare. Suma plătită nu se returnează în caz de retragere. Candidaților admitiți pe locuri cu taxă care ulterior au urcat pe locuri bugetate în urma retragerii altor candidați li se restituie taxa de școlarizare achitată la înmatriculare.
- (8) Numărul și data Contractului de studii vor corespunde cu numărul și data înmatriculării din Registrul Special de Înmatriculare 2015. Responsabilitatea încheierii Contractului de studii revine în totalitate facultăților.

ART. 24

Membrii Comisiei tehnice de admitere pe facultate vor întocmi un proces verbal pentru fiecare actualizare a listelor de admitere în care să se consemneze modificările efectuate. Fiecare proces verbal va fi însotit de lista actualizată.

ART. 25

Rezultatele concursului de admitere, aprobate de către Comisia Centrală de Admitere, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare, pe categorii de admitiți (în ordinea descrescătoare a mediilor) și respinși (în ordinea mediilor).

ART. 26

- (1) Candidații declarați admitiți la forma de studii fără taxă, care s-au înscris pe baza de copie legalizată a actului de studii, sunt obligați să aducă la dosar în vederea înmatriculării actul de studii în original. Excepție fac absolvenții promoției 2015, care au obligația să depună la dosar diploma bacalaureat și diploma de licență, de îndată ce aceasta este eliberată.
- (2) Nedepunerea diplomei de bacalaureat și a diplomei de licență în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.

ART. 27

- (1) Candidaților declarați respinși sau celor care renunță la locul obținut prin admitere li se pot restituiri, la cerere, actele depuse la înscriere.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

- (2) Comisia tehnică de admitere pe facultate are obligația să restituie în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea altor taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere.
- (3) Candidatul care își retrage actele înainte de afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere este eliminat din concurs; în această situație, secretariatul consemnează data retragerii în Registrul Special de Admitere 2015.

ART. 28

- (1) În cazul în care rămân locuri neocupate se pot face eventuale redistribuiriri, la cerere.
- (2) Cererile de redistribuire ale candidaților depuse în termenul fixat de fiecare facultate vor fi înregistrate în Registrul Special de Admitere 2015, în care se va specifica numărul cererii de redistribuire, data de depunere și semnătura deponentului. Cererea va fi păstrată în dosarul candidatului admis redistribuit. Criteriile de redistribuire specifice fiecărui domeniu vor fi menționate în metodologiile proprii și afișate la avizierile facultăților.
- (3) Rezultatul redistribuirii va fi afișat în termen de maximum 48 ore de la expirarea termenului de depunere a cererilor, prin grija comisiei tehnice pe facultate.

IV. DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS

ART. 29

Mecanismul desfășurării efective a probelor de concurs este reglementat prin procedurile cadru de admitere și prin procedurile proprii ale facultăților.

V. DEPUNEREA ȘI REZOLVAREA CONTESTAȚIILOR

ART. 30

Rezolvarea contestațiilor este atributul exclusiv al Universității „Ovidius” din Constanța. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

ART. 31

- (1) Eventualele contestații se rezolvă la nivelul Comisiei de soluționare a contestațiilor la nivel de facultate.
- (2) Deciziile comisiei în privința contestațiilor sunt definitive.

ART. 32

Contestațiile referitoare exclusiv la procedura de admitere se depun în termen de cel mult 24 ore de la afișarea rezultatelor inițiale ale concursului. Depunerea contestațiilor se face la registratura universității situată în Bld. Mamaia nr. 124.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC	
DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

ART. 33

Contestațiile primite vor fi rezolvate în termen de maxim 48 de ore de la expirarea termenului de depunere al acestora.

ART. 34

Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare pe site-ul universității și în locurile de afișare a rezultatelor admiterii pe facultăți, de către Comisiile tehnice de admitere ale facultăților.

ART. 35

După expirarea termenului de rezolvare și răspuns la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră încheiat și nu mai poate fi modificat.

ART. 36

Memoriile sau cererile de orice natură referitoare la eventualele contestații depuse la universitate după afișarea rezultatului contestațiilor, nu vor mai fi luate în considerare.

VI. DISPOZIȚII FINALE**ART. 37**

- (1) Organizarea Concursului de admitere în Universitatea „Ovidius” din Constanța este de competența Consiliului de Administrație.
- (2) Pentru coordonarea activităților privind concursul de admitere se constituie **Comisia centrală de admitere pe universitate și Comisiile de admitere pe facultăți** prin decizia Rectorului Universității „Ovidius” din Constanța, la propunerea consiliilor facultăților/departamentelor, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu validarea Senatului Universității.
- (3) Comisia centrală de admitere și Comisiile de admitere pe facultăți poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
- (4) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. Numărul membrilor comisiilor va fi stabilit prin hotărâre a Consiliului de Administrație.
- (5) Membrii comisiilor de admitere vor fi remunerati pentru această activitate conform hotărârii Consiliului de Administrație.

ART. 38

Universitatea „Ovidius” din Constanța percep taxe de înscriere, taxe de evaluare dosar, taxe pentru susținerea testului de limbă și taxe de înmatriculare în quantumurile stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.

ART. 39

Taxelete încasate conform art. 36 din prezenta metodologie nu se restituie candidaților în nicio situație.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof. univ. dr. ION BOTESCU	

ART. 40

Anumite categorii de candidați beneficiază de scutire de la plata taxei de înscriere, pe bază de acte doveditoare, după cum urmează:

1. Candidații orfani cu vârstă de până la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie legalizată;
2. Candidații salariați/copii ai salariaților Universității „Ovidius” din Constanța - vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat a candidatului sau, după caz, a unuia dintre părinți;
3. Copiii personalului didactic aflat în activitate - vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic în activitate. În cazul învățământului preuniversitar adeverința va fi vizată de către Inspectoratul Școlar Județean respectiv;

ART. 41

Se acceptă scutirea de taxă de înscriere la concursul de admitere 2015 numai pentru un singur program de studiu de masterat unde candidatul va depune actele de înscriere în original, iar pe legitimația de concurs se va specifica „scutit de taxa de înscriere”.

ART. 42

- (1) Înainte de afișare, rezultatele obținute de candidați la probele de concurs, precum și rezultatele parțiale și finale ale concursului de admitere au caracter secret, fiind interzisă cunoașterea lor de către alte persoane decât cele numite în Comisiile de admitere.
- (2) Înaintea afișării rezultatelor, facultățile vor depune la rectorat liste finale cu candidați admitiți în anul universitar 2015-2016. Respectivele liste finale (3 exemplare) vor fi semnate de către: președintele și secretarul comisiei tehnice de admitere pe facultate, respectiv de către președintele și secretarul comisiei centrale de admitere pe universitate și reprezintă documentele pe baza cărora se va efectua înmatricularea.
- (3) Pentru fiecare facultate lucrările de concurs, dosarele de concurs cuprinzând rezultatele finale ale tuturor candidaților admitiți, formularele de concurs anulate pentru fiecare probă (dacă este cazul), liste cu candidații admitiți pe domenii sau specializări precum și lista candidaților respinși dispuși în ordine alfabetică constituie documente ale concursului și se păstrează cel puțin 90 de zile.

ART. 43

Candidații admitiți la concursul de admitere vor dobândi calitatea de masterand prin Decizia de înmatriculare emisă de Rectorul Universității.

ART. 44

Universitatea „Ovidius” din Constanța nu are nicio obligație referitoare la cazare și masă față de candidații admitiți. Solicitările candidaților în acest sens vor fi analizate și rezolvate în limita posibilităților. Bursele de studiu și ajutoarele sociale se vor atribui în conformitate cu prevederile legale.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC	
DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	



ART. 45

Alte precizări cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere 2015 se vor face publice prin afișare.

ART. 46

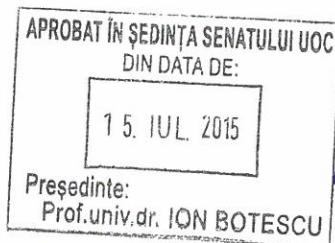
- (1) Consiliile facultăților din Universitatea „Ovidius” din Constanța au obligația să-și elaboreze propriile metodologii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere 2015 la studii universitare de masterat.
- (2) La data intrării în vigoare a prezentei metodologii este abrogată metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat în Universitatea „Ovidius din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2014. Modificarea prezentei metodologii se efectuează numai cu aprobarea Senatului sau prin intrarea în vigoare a unor acte normative imperitive.
- (3) Metodologiile proprii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere 2015 la studii universitare de masterat în Universitatea “Ovidius” din Constanța, se vor face publice prin afișare la sediile facultăților și pe pagina web proprie.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.01.2015, ulterior fiind amendată și aprobată în ședința Senatului Universității “Ovidius” din Constanța din data de 15 ianuarie 2015 și actualizată prin HS nr. 450 din 23.04.2015 și HS nr. 754 din 15.07.2015.

*Președintele Senatului
Universității „Ovidius” din Constanța
Prof.univ.dr. Ion BOTESCU*



APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU



ANEXA 1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CENTRUL NAȚIONAL DE
RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE
A DIPLOMELOR

APPLICATION FOR RECOGNITION OF STUDIES FOR ENROLMENT TO MASTER / PhD STUDIES, DPPD
2015-2016 UNIVERSITY YEAR

DEMANDE DE RECONNAISSANCE REQUISE POUR L'ADMISSION AUX MASTER / ÉTUDES DE DOCTORAT,
ANNÉE UNIVERSITAIRE 2015-2016

WRITE CLEARLY IN BLOCK CAPITALS / À REMPLIR EN MAJUSCULES
ALL FIELDS MUST BE FILLED IN / VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES RUBRIQUES

1. Family name(s) / Nom(s) _____

2. First name(s) / Prénom(s) _____

3. Previous names / Noms portés antérieurement _____

4. Date of birth / Date de naissance: Day / Jour _____ Month / Mois _____ Year / Année _____

5. Place of birth/Lieu de naissance: Country/Pays _____ Place/Ville _____

6. Gender / Sexe M _____ F _____

7. National Identity Card (Passport) No. / Carte d' identité / Passeport No. _____

8. Educational background/Études:

8.1 Name of university&address/ Nom de l'université&adresse _____

Country / Pays _____ Place/Ville _____

8.2 Date of admission / Date d'admission _____

8.3 Date of completion / Date de fin d'études _____

8.4 Name of the diploma (certificate) issued / Type de brevet ou certificat de fin d'études délivré _____

8.5 Other institutions the applicant graduated from and names of the diplomas/certificates received /
Autres études poursuivies et les diplômes/certificats de fin d'études obtenus _____

9. Enrolment to studies in Romania/Inscription aux études en Roumanie:

Level of studies/Niveau d'études: Master PhD / Doctorat DPPD

9.1 Name of the university/Nom de l'université _____

9.2 Name of the faculty/Nom de la faculté _____

9.3 Domain / Domaine _____

9.4 Specialization/Specialité _____

9.5 Enrollment into the (1st, 2nd...) _____ year of study / l'année d'études pour l'inscription _____

10. Name of the university previously attended (for transfer applicants only) / Nom de l'université suivie
précédemment (dans le cas d'étudiants transférés) _____

11. I do hereby certify that all information furnished here is true and accurate to the best of my
knowledge./ Je déclare que toutes les informations mentionnées ci-dessus sont vraies.

Date _____

Signature _____

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

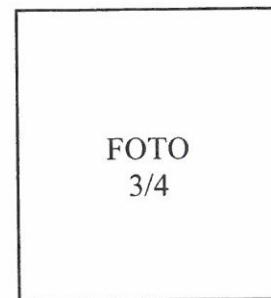
Anexa 2 A

Nr. Ref

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENTIFIC RESEARCH

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS

28-30 G-ral Berthelot Street/ 12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300


CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII

(APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES)
(Se completează cu majuscule/to be filled in with capital letters/A completer en majuscules)

1. NUMELE _____ PRENUMELE _____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
(PREVIOUS SURNAMES/NOMS PORTE ANTERIEUREMENT)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII
(DATE AND PLACE OF BIRTH/DATE ET LIEU DE NAISSANCE)

Tara _____ Localitatea _____ Data _____
(COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE) (DATE/DATE) Z Z L L A A A A
(D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PĂRINTILOR _____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMES DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE): M F

6. STAREA CIVILĂ: CĂSĂTORIT(Ă) NECĂSĂTORIT(Ă) DIVORȚAT(Ă) VĂDUV(Ă)
(MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOW(ER)/VEUF(VEUVE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE _____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E)(S))

CETĂȚENII ANTERIOARE _____
(PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE: TIPUL _____ SERIE _____ NR. _____
(TRAVEL DOCUMENT/
DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA: _____ LA DATA _____ VALABILITATE _____
(COUNTRY ISSUED BY/
EMIS PAR PAYS) (DATE OF
ISSUE/A) (VALIDITY/
EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL: ȚARA _____ LOCALITATEA _____
(ACTUAL PERMANENT RESIDENCE/
DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/
PAYS) (PLACE/
LOCALITE)

10. PROFESIA _____ LOCUL DE MUNCĂ _____
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/LIEU DE TRAVAIL)

11. The complete address where the Ministry of Education can send you the Letter of Acceptance _____

12. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

STUDII (STUDIES)

NOTE: All the fields are mandatory, must be completed and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed.

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC DIN DATA DE:	<i>[Signature]</i>
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

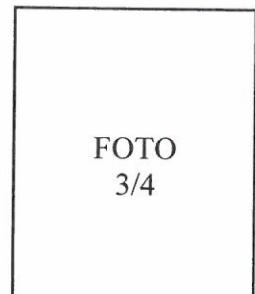
Anexa 2 B

Nr. Ref

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
MINISTÈRE DE L'EDUCATION ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES
EUROPEENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/ 12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300



CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII

(DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES)

(Se completează cu majuscule/to be filled in with capital letters/A compléter en majuscules)

1. NUMELE _____ PRENUMELE _____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
(PREVIOUS SURNAMES/NOMS PORTE ANTERIEUREMENT)

3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII
(DATE AND PLACE OF BIRTH/DATE ET LIEU DE NAISSANCE)

Tara _____ Localitatea _____ Data _____
(COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE) (DATE/DATE) Z Z L L A A A A
(D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PĂRINȚILOR _____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMES DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEX): M F

6. STAREA CIVILĂ: CĂSĂTORIT(Ă) NECĂSĂTORIT(Ă) DIVORȚAT(Ă) VĂDUV(Ă)
(MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOW(ER)/VEUF(VEUVE))

7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE _____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E)(S))

CETĂȚENII ANTERIOARE _____
(PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE: TIPUL _____ SERIE _____ NR. _____
(TRAVEL DOCUMENT/
DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE ȚARA: _____ LA DATA _____ VALABILITATE _____
(COUNTRY ISSUED BY/
EMIS PAR PAYS) (DATE OF
ISSUE/A) Z Z L L A A A A (VALIDITY/
EXPIRATION LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL: ȚARA _____ LOCALITATEA _____
(ACTUAL PERMANENT RESIDENCE/
DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/
PAYS) (PLACE/
LOCALITE)

10. PROFESIA _____ LOCUL DE MUNCA _____
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/LIEU DE TRAVAIL)

11. L'adresse complete a laquelle l'université peut envoyer la Lettre d'acceptation _____

12. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

STUDII (ÉTUDES)

NOTE: Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée. La demande doit être soumise dans 2 exemplaires..

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
15. IUL. 2015
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU

Anexa 3

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE (STATUTORY DECLARATION)

Subsemnatul,, identificat cu
(I, the undersigned,) (holder of the)

actul de identitate seria, nr., eliberat de
(identity card) (series) (no.) (issued by)

la data de, valabilitate, CNP.....
(date of issue) (valid until) (personal identity number)

cu domiciliul în localitatea, țara,
(with the permanent address in: city) (country)

declar pe propria răspundere că documentele depuse în dosarul de înscriere ce atestă
(hereby declare, under penalty of perjury, that the documents in the present application file attesting)

studiile efectuate la liceu/universitate sunt autentice.
(my High-school/University education are authentic.)

Declar pe propria răspundere că datele și informațiile din prezenta declarație
(I certify that all the data and information found in this declaration are true and correct.)

corespond realității. În caz contrar, am luat act că Universitatea Ovidius din Constanța are
(Otherwise, I understand that Ovidius University of Constanța has the right to completely)

dreptul de a anula studiile efectuate în cadrul instituției și de a nu restituî taxele achitare.
(annul the studies completed here, without returning any of the tuition fees.)

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor este
(I understand that any omission or incorrect information is punished according to the law)

pedepsită conform legii (art. 292 privind falsul în declarații din Codul Penal).
(article no. 292 of the Penal Code, regarding false official statements).

Prenume, NUME: _____
(Given-Name, FAMILY-NAME)

Semnătura: _____
(Signature)

Data: _____
(Date)

APROBAT ÎN ȘEDINTA SENATULUI UOC	
DIN DATA DE:	
15. IUL. 2015	
Președinte: Prof.univ.dr. ION BOTESCU	

Anexa 4

DECLARAȚIE (DECLARATION)

Subsemnatul, , identificat cu
(I, the undersigned,) (holder of the)

actul de identitate seria nr., eliberat de
(identity card) (series) (no.) (issued by)

la data de , valabil până la , CNP
(date of issue) (valid until) (personal identity number)

cu domiciliul în localitatea , țara
(with the permanent address in: city) (country)

nr. tel., adresă e-mail
(telephone) (e-mail address)

declar că am depus la dosar următoarele documente:
(declare that my file application contains the following documents)

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____
- i) _____
- j) _____
- k) _____
- l) _____

Prenume, NUME:
(Given-Name, FAMILY-NAME)

Semnătura:
(Signature)

Data:
(Date)